

REGOLAMENTO D'UTILIZZO DELL'AREA DI SOSTA ADIBITA A SECURE PARKING

Art. 1 – Oggetto, veicoli ammessi all'area, gratuità della sosta.

- 1.1. Oggetto del presente contratto è l'utilizzo della presente area di parcheggio, messa a disposizione da Concessioni Autostradali Venete-C.A.V. S.p.A. ("**Gestore**") e delimitata da un cancello.
- 1.2. L'accesso a tale area è consentito esclusivamente a mezzi pesanti ad uso commerciale, adibiti al trasporto merci non pericolose ("**Utente**").
- 1.3. Ogni Utente potrà utilizzare un singolo stallo, delimitato da strisce bianche.
- 1.4. Possono accedere all'area anche i veicoli - di qualsiasi categoria - appartenenti al Gestore o da quest'ultimo autorizzati.
- 1.5. In ogni caso, sono esclusi i mezzi che circolano e trasportano materiali, oggetti, sostanze pericolose identificati secondo la Normativa Nazionale ed Europea vigente per il trasporto di merci pericolose (art. 168 C.d.S., D.lgs. n.35/2010 ss.mm.ii in attuazione delle Direttive n.2008/68/CE e n.2020/1833/UE, nonché Accordi Multilaterali in materia di A.D.R.).
- 1.6. La sosta è gratuita ("**Tariffa Zero**") e limitata a un tempo determinato.
- 1.7. L'utilizzo degli spazi del parcheggio non implica consegna o ricevimento in deposito del veicolo al Gestore. È espressamente escluso dall'oggetto del contratto qualsiasi obbligo di custodia e/o di vigilanza a carico del Gestore.
- 1.8. La citata area di sosta è conforme agli Standards Europei previsti per le Safe and Secure Truck Parking Area promossi dalla European Secure Parking Organization (Regolamenti UE n.2022/1012 e CE n.561/2006).
- 1.9. Le informazioni concernenti la Certificazione Europea rilasciata e in corso di validità sono segnalate e pubblicate sul sito www.cavspa.it.

Art. 2 – Disciplina Applicabile. Recesso.

- 2.1. L'Utente che accede è pregato di leggere attentamente il seguente Regolamento, a cui deve attenersi e che si dà per accettato, ai sensi dell'art. 1336 c.c.
- 2.2. Il Regolamento è esposto sull'apposita bacheca, presente all'interno della presente area di parking oppure è visibile sul sito www.cavspa.it alla sezione dedicata alle aree di sosta.
- 2.3. Sul sito www.cavspa.it - nella sezione dedicata alle aree di sosta - è possibile consultare anche l'elenco delle strutture e dei servizi disponibili.
- 2.4. Nel caso di mancata accettazione del presente Regolamento, l'Utente dovrà uscire dall'area di sosta, entro il limite di tolleranza di **10 (dieci) minuti**, decorrenti dall'orario di accesso al parcheggio. In tale lasso temporale, rimane fermo l'esonero del Gestore da ogni responsabilità e l'Utente è comunque tenuto al rispetto delle norme di comportamento (vedasi art. 6).

Art. 3 – Orario d'Apertura e Durata della sosta.

- 3.1. L'area di parcheggio è aperta tutto l'anno, 24 ore su 24. Il Gestore si riserva la facoltà di impedire l'accesso all'intera area o parte di essa, anche senza preavviso, (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo), in caso di:
 - lavori;
 - interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria dell'area, delle sue pertinenze o delle infrastrutture autostradali limitrofe;
 - cause di forza maggiore;
 - pubblico interesse o pubblica sicurezza;
 - altre esigenze e/o qualsivoglia necessità.
- 3.2. La sosta è consentita per una **durata massima di 3 (tre) giorni consecutivi** decorrenti dall'orario d'accesso,

così come risultante dai rilievi effettuati dal Gestore.

Art. 4 – Condizioni d’Accesso e d’Uscita dall’area di sosta.

- 4.1. L’Utente deve accedere e uscire dall’area mediante il corretto utilizzo degli apparati e dei varchi allo scopo predisposti dal Gestore. Altre modalità non sono ammesse.
- 4.2. Nel caso di malfunzionamento degli apparati, l’Utente è tenuto a contattare immediatamente il Gestore mediante citofono, posizionato all’ingresso dell’area e/o la colonnina S.O.S. (ove presente), posizionata all’interno del parcheggio o al numero fisso (041 5497118).

Art. 5 – Facoltà di Rimozione, inibizione all’accesso e risarcimento danni.

- 5.1. In caso di:
 - a) Sosta del veicolo oltre il 3° (terzo) giorno dall’ingresso (“stato abusivo”);
 - b) Accesso di veicoli diversi da quelli indicati all’art. 1;il Gestore ha la facoltà – cumulativa - di:
 - c) procedere alla rimozione ed al ricovero, in altro luogo, del veicolo;
 - d) segnalare la presenza del veicolo (targa - modello) alle competenti Autorità;
 - e) inibire il futuro accesso all’area;
 - f) chiedere l’eventuale risarcimento del danno ulteriore.
- 5.2. Il Gestore, inoltre, ha la facoltà di procedere alla rimozione ed al ricovero in altro luogo di veicoli, o parti di essi, considerati “in stato di abbandono”, “fuori uso” e/o “rifiuto”, cioè in violazione della normativa di cui al D.Lgs. n.285/1992, D.Lgs. n.209/2003, D.Lgs. n.152/2006, D.M. n.460/1999 e ss.mm.ii.
- 5.3. Nei casi di rimozione e ricovero del veicolo o di parti di esso, ogni costo è ad esclusivo carico dell’Utente, il quale si obbliga a tenere indenne il Gestore.

Art. 6 – Norme di Comportamento.

- 6.1. Durante l’accesso, il transito, la sosta e l’uscita, l’Utente è obbligato a rispettare la segnaletica orizzontale e verticale, le norme del Codice della Strada e le indicazioni fornite, anche verbalmente, dal Gestore, mediante il suo personale.
- 6.2. L’Utente è tenuto a:
 - a) Accedere o uscire dall’area di sosta solo se il cancello risulta aperto;
 - b) Circolare ad una velocità non superiore a 10 km/h;
 - c) Parcheggiare il veicolo entro le strisce bianche che delimitano lo stallo, senza arrecare pregiudizio alla circolazione, con freno a mano inserito, porte chiuse a chiave e cofani bloccati;
 - d) Adottare ogni cautela finalizzata alla sicurezza di persone e beni propri e/o altrui.
- 6.3. All’Utente è fatto divieto di:
 - a) lasciare, sui mezzi in sosta o in tutta l’area di parcheggio, oggetti di valore, per i quali il Gestore non è responsabile né è tenuto in alcun modo ad obblighi di custodia o di risarcimento;
 - b) lasciare, sui mezzi in sosta in tutta l’area di parcheggio, animali, materiali infiammabili e altri materiali che possano costituire pericolo di danno a persone o cose;
 - c) utilizzare più stalli per la sosta di un solo veicolo e/o occupare quelli segnalati e riservati a specifiche tipologie di utenti e/o a veicoli con carico di massa o merce specifica;
 - d) staccare la motrice e parcheggiare separatamente rimorchi, semirimorchi o carrelloni;
 - e) sostare con il motore acceso o suonare il clacson senza valido motivo;
 - f) eseguire manutenzioni o riparazioni, lavare i veicoli e relative appendici;
 - g) in caso d’incidenti/danni/reati, effettuare l’uscita senza prima aver adempiuto all’obbligo di comunicazione/denuncia al Gestore mediante citofono e/o colonnina S.O.S. (ove presente) o chiamando il numero 041 5497118, anche ai fini della gestione dell’evento e messa in sicurezza dell’area;

- h) eseguire travasi di carburante, accendere fuochi o utilizzare fiamme libere, campeggiare, abbandonare rifiuti al di fuori dagli appositi contenitori di raccolta;
- i) cedere a terzi titoli idonei ad effettuare accesso e uscita, manomettere e/o eludere i sistemi di accesso, uscita e/o controllo del Gestore;
- j) lasciare all'interno dell'area veicoli, motrici, rimorchi, semirimorchi o carrelloni, contrariamente anche ad una sola delle disposizioni concernenti condizioni, divieti e/o autorizzazioni prescritte e relative ad accesso, sosta ed uscita "in stato abusivo" per scadenza del termine massimo della sosta consentita di 3 (tre) giorni e/o in violazione al divieto di accesso, e/o i cui "stati" violino disposizioni e/o obblighi di Legge, "in stato di abbandono", "fuori uso" e/o "rifiuto". Il Gestore è legittimato alla rimozione e ricovero in altro luogo del veicolo, o parti di esso, trascorsi giorni 3 (tre) dall'accesso. A tal proposito, la segnalazione di cui agli artt. 5.1, lett. d), può comportare ex lege la dichiarazione di "stato di abbandono" o di "provenienza furtiva", la rimozione forzata e ricovero in altro luogo del veicolo, anche la sua rottamazione o vendita, nonché l'applicazione di sanzioni amministrative e/o l'avvio di procedimenti penali (D.Lgs. n.285/1992, D.Lgs. n.209/2003, D.Lgs. n.152/2006, D.M. n.460/1999 e ss.mm.ii).
- k) utilizzare fuochi;
- l) bivaccare in qualsivoglia forma;
- m) effettuare lo scarico ed il deposito nello stallo o nelle aree del parcheggio di oggetto di qualsiasi specie, in particolare se infiammabili;
- n) effettuare rifornimento di carburante, di eseguire riparazioni, di lavare il veicolo, di ricaricare le batterie;
- o) parcheggiare veicoli che presentino perdite di qualsivoglia liquido o sostanza dai serbatoi o da altre componenti o che presentino comunque difetti idonei ad arrecare danno al parcheggio. Nel caso si verificassero comunque tali eventi, l'Utente ha l'obbligo di avvertire immediatamente il Gestore mediante il citofono e/o colonnina S.O.S. (ove presente), posizionata all'interno dell'area di parcheggio o chiamando il numero fisso (041 5497118); i costi derivati dalla pulizia e dall'eventuale bonifica, compresa l'eliminazione di assorbenti (rifiuti speciali), saranno addebitati al contraente che li ha resi necessari;
- p) parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata così come veicoli sprovvisti del tagliando di assicurazione obbligatoria;
- q) fumare, ad eccezione delle aree dove ciò è esplicitamente consentito;
- r) parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso del Gestore, veicoli che trasportano animali vivi, carichi eccezionali e veicoli con carichi pericolosi in regime di A.D.R.;
- s) parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso del Gestore, veicoli frigoriferi. In particolare, serve il consenso allo scopo di tenere i motori del veicolo accesi.

In ogni caso, è assolutamente vietato non rispettare le indicazioni fornite dal Gestore, nei tempi e nei modi da quest'ultimo indicati

Art. 7 – Responsabilità.

- 7.1. L'Utente è direttamente responsabile dei danni cagionati a persone, beni, veicoli e oggetti ivi contenuti, avvenuti all'interno dell'area e delle sue pertinenze.
- 7.2. Il Gestore è esonerato da ogni responsabilità per i danni diretti ed indiretti subiti, siano essi di natura patrimoniale e non – compreso il c.d. "fermo tecnico" - derivanti da incidenti, reati (furti, ecc..), incendi, avvenimenti straordinari e imprevedibili e/o altri fatti avvenuti nell'area e cagionati da terzi.
- 7.3. L'Utente si obbliga a tenere indenne il Gestore da ogni richiesta di risarcimento del danno a lui imputabile direttamente o indirettamente e cagionato alle persone, ai veicoli e/o ai beni/merci in essi contenuti, anche in caso di rivalsa da parte di terzi e/o compagnie assicurative.
- 7.4. Il Gestore risponderà degli eventuali danni provatamente cagionati dai suoi addetti, purché la denuncia

sia stata effettuata nei termini e modalità di cui al precedente art. 6 lett. g.

Art. 8 – Monitoraggio e Videosorveglianza.

- 8.1. L'apparato di videosorveglianza ed il Personale, quest'ultimo se presente, sono finalizzati esclusivamente alla salvaguardia della gestione dell'area e del patrimonio del Gestore, alla prevenzione di atti illeciti e di ogni forma di pericolo per gli Utenti, nonché alla vigilanza sul rispetto delle disposizioni regolamentari, ciò in conformità alla normativa Nazionale ed Europea vigente in materia di privacy.
- 8.2. L'Informativa completa è disponibile alla sezione dedicata alle aree di sosta nel sito www.cavspa.it.

Art. 9 – Trattamento Dati Personali.

- 9.1. L' Informativa sul trattamento dei dati personali dell'Utente (quali, ad es., le immagini riprese tramite i sistemi di videosorveglianza a protezione dell'area di parcheggio/sosta, le targhe dei veicoli che utilizzano l'area di parcheggio/sosta, i dati identificativi del conducente e/o del proprietario del veicolo, dettagli della sosta, etc.) da parte del Titolare del trattamento, Concessioni Autostradali Venete – CAV S.p.A., è disponibile alla sezione dedicata all'Area di Sosta ("Secure Park") all'interno del sito www.cavspa.it e scaricabile tramite QR Code reso disponibile all'utenza.
- 9.2. Per esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) n.2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR") è possibile scrivere al Titolare del trattamento, Concessioni Autostradali Venete CAV S.p.A. – c.a. Ufficio Compliance via Bottenigo n.64/A, 30175 Marghera – Venezia (VE) - Italia, oppure inviare una e-mail all'indirizzo privacy@cavspa.it.

Art. 10 – Legge Applicabile, Foro Esclusivo e Reclami.

- 10.1. Il presente regolamento è regolato dalla legge Italiana.
- 10.2. Ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'articolo 29 c.p.c., ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione od efficacia del presente regolamento, o comunque connessa o dipendente dallo stesso, verrà trattata esclusivamente avanti al Foro di Venezia.
- 10.3. Fermi restando il diritto di difesa e i rimedi giurisdizionali previsti dall'ordinamento, l'Utente per chiarimenti, informazioni o reclami può rivolgersi al Gestore esclusivamente ai recapiti in premessa indicati. Ogni comunicazione trasmessa al di fuori di tali canali non sarà ritenuta valida.

Art. 11 – Dati di contatto del Gestore.

- 11.1. Per necessità ed urgenze contattare il Gestore mediante citofono installato all'ingresso dell'area e/o l'apposita colonnina SOS (ove presente) o chiamando direttamente il numero fisso +39 041 5497118 attivo tutto l'anno 24 ore su 24.
- 11.2. Per comunicazioni scrivere a Concessioni Autostradali Venete C.A.V. S.p.A., via Bottenigo, 64/A, Marghera – Venezia all'indirizzo mail: direzione.esercizio@cavspa.it oppure alla PEC: cav.cert@cavspa.it.
- 11.3. Eventuali segnalazioni o reclami da rivolgere all'organizzazione possono essere trasmessi all'indirizzo eu-parking@dekra.com.

