

REGOLAMENTO D'UTILIZZO DELL'AREA DI SOSTA ADIBITA A SECURE PARKING

Art. 1 – Oggetto, veicoli ammessi all'area, gratuità della sosta, prenotazione.

- 1.1. Oggetto del presente contratto è l'utilizzo della presente area di parcheggio, messa a disposizione da Concessioni Autostradali Venete-C.A.V. S.p.A. ("**Gestore**") e delimitata da un cancello.
- 1.2. L'accesso a tale area è consentito esclusivamente a mezzi pesanti ad uso commerciale, adibiti al trasporto merci non pericolose ("**Utente**").
- 1.3. Ogni Utente potrà utilizzare un singolo stallo, delimitato da strisce bianche.
- 1.4. Possono accedere all'area anche i veicoli - di qualsiasi categoria - appartenenti al Gestore o da quest'ultimo autorizzati.
- 1.5. In ogni caso, sono esclusi i mezzi che circolano e trasportano materiali, oggetti, sostanze pericolose identificati secondo la Normativa Nazionale ed Europea vigente per il trasporto di merci pericolose (art. 168 C.d.S., D.lgs. n.35/2010 ss.mm.ii in attuazione delle Direttive n.2008/68/CE e n.2020/1833/UE, nonché Accordi Multilaterali in materia di A.D.R.).
- 1.6. La sosta è gratuita ("**Tariffa Zero**") e limitata a un tempo determinato.
- 1.7. L'Utente può prenotare un solo stallo esclusivamente mediante l'app SecurePark ("**App**").
- 1.8. La prenotazione sarà valida 1 ora, entro la quale l'Utente dovrà varcare l'ingresso dell'area di sosta. Decorso invano tale lasso temporale, l'Utente dovrà effettuare una nuova prenotazione.
- 1.9. In sede di prenotazione l'Utente è tenuto a indicare il numero di telefono cellulare, nome e cognome, una e-mail, la targa del mezzo con cui accederà alle aree di sosta, l'azienda per cui lavora e il proprio genere (maschile/femminile);
- 1.10. A seguito della prenotazione, l'App genererà un QR-code con cui l'Utente potrà accedere ai box e ai bagni;
- 1.11. L'utilizzo degli spazi del parcheggio non implica consegna o ricevimento in deposito del veicolo al Gestore. È espressamente escluso dall'oggetto del contratto qualsiasi obbligo di custodia e/o di vigilanza a carico del Gestore.
- 1.12. La citata area di sosta è conforme agli Standards Europei previsti per le Safe and Secure Truck Parking Area promossi dalla European Secure Parking Organization (Regolamenti UE n.2022/1012 e CE n.561/2006).
- 1.13. Le informazioni concernenti la Certificazione Europea rilasciata e in corso di validità sono segnalate e pubblicate sul sito www.cavspa.it.

Art. 2 – Disciplina Applicabile.

- 2.1. Una volta effettuata la prenotazione l'Utente viene a conoscenza del Regolamento, che accetta, ai sensi dell'art. 1336 c.c., e a cui deve attenersi.
- 2.2. Il Regolamento è reso visibile nell'App al momento della prenotazione, allegato all'email di conferma della prenotazione, reso visibile anche sul sito www.cavspa.it alla sezione dedicata alle aree di sosta ed esposto sull'apposita bacheca, presente all'interno delle aree di parking.
- 2.3. Sul sito www.cavspa.it - nella sezione dedicata alle aree di sosta - è possibile consultare anche l'elenco delle strutture e dei servizi disponibili.

Art. 3 – Orario d'Apertura e Durata della sosta.

- 3.1. L'area di parcheggio è aperta tutto l'anno, 24 ore su 24.
- 3.2. Il Gestore si riserva la facoltà di impedire l'accesso o di limitare la durata della sosta all'intera area o parte di essa, avvisando l'Utente mediante notifica nell'App o via SMS in caso di (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo):
 - lavori;

- interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria dell'area, delle sue pertinenze o delle infrastrutture autostradali limitrofe;
- cause di forza maggiore;
- pubblico interesse o pubblica sicurezza;
- altre esigenze e/o qualsivoglia necessità.

3.3. La sosta è consentita per una **durata massima di 3 (tre) giorni consecutivi** decorrenti dall'orario d'accesso, così come risultante dai rilievi effettuati dal Gestore.

Art. 4 – Condizioni d'Accesso e d'Uscita dall'area di sosta.

- 4.1. L'Utente può accedere solo dopo che la prenotazione è stata confermata - entro 1 ora dalla stessa (vedasi art. 1.8) - e uscire dall'area, mediante il corretto utilizzo degli apparati e dei varchi allo scopo predisposti dal Gestore. Altre modalità non sono ammesse.
- 4.2. L'accesso e l'uscita all'area di parcheggio avviene con l'identificazione della targa del mezzo registrato in fase di prenotazione.
- 4.3. L'uscita pedonale dell'utente è garantita mediante l'apertura dei cancelli in modalità "pedonale" (larghezza 1,00 m) mediante la lettura del QR-code negli appostiti apparati presenti a ridosso dei cancelli.
- 4.4. Nel caso di malfunzionamento degli apparati, l'Utente è tenuto a contattare immediatamente il Gestore mediante citofono, posizionato all'ingresso dell'area e/o la colonnina S.O.S. (ove presente), posizionata all'interno del parcheggio o al numero fisso (041 5497118).

Art. 5 – Facoltà di Rimozione, inibizione all'accesso e risarcimento danni.

- 5.1. Il Gestore, nei seguenti casi,
 - a) Sosta del veicolo oltre il 3° (terzo) giorno dall'ingresso, senza aver effettuato una nuova prenotazione, con esito positivo ("stato abusivo");
 - b) Accesso di veicoli diversi da quelli indicati all'art. 1;ha la facoltà – cumulativa – di:
 1. procedere alla rimozione ed al ricovero, in altro luogo, del veicolo;
 2. segnalare la presenza del veicolo (targa - modello) alle competenti Autorità;
 3. inibire il futuro accesso all'area;
 4. chiedere l'eventuale risarcimento del danno ulteriore.
- 5.2. Il Gestore, inoltre, ha la facoltà di procedere alla rimozione ed al ricovero in altro luogo di veicoli, o parti di essi, considerati "in stato di abbandono", "fuori uso" e/o "rifiuto", cioè in violazione della normativa di cui al D.Lgs. n.285/1992, D.Lgs. n.209/2003, D.Lgs. n.152/2006, D.M. n.460/1999 e ss.mm.ii.
- 5.3. Nei casi di rimozione e ricovero del veicolo o di parti di esso, ogni costo è ad esclusivo carico dell'Utente, il quale si obbliga a tenere indenne il Gestore.

Art. 6 – Norme di Comportamento.

- 6.1. Durante l'accesso, il transito, la sosta e l'uscita, l'Utente è obbligato a rispettare la segnaletica orizzontale e verticale, le norme del Codice della Strada e le indicazioni fornite, anche verbalmente, dal Gestore, mediante il suo personale.
- 6.2. L'Utente è tenuto a:
 - a) Accedere o uscire dall'area di sosta solo se il cancello si apre, a seguito di prenotazione positiva e corrispondenza tra targa del mezzo registrata nell'App e targa del veicolo utilizzato;
 - b) Circolare ad una velocità non superiore a 10 km/h;
 - c) Parcheggiare il veicolo entro le strisce bianche che delimitano lo stallo, senza arrecare pregiudizio alla circolazione, con freno a mano inserito, porte chiuse a chiave e cofani bloccati;
 - d) Adottare ogni cautela finalizzata alla sicurezza di persone e beni propri e/o altrui;
 - e) Accedere ai box e ai bagni/docce utilizzando l'apposito QR-code (vedasi art. 1.10).

6.3. All'Utente è fatto divieto di:

- a) lasciare, sui mezzi in sosta o in tutta l'area di parcheggio, oggetti di valore, per i quali il Gestore non è responsabile né è tenuto in alcun modo ad obblighi di custodia o di risarcimento;
- b) lasciare, sui mezzi in sosta in tutta l'area di parcheggio, animali, materiali infiammabili e altri materiali che possano costituire pericolo di danno a persone o cose;
- c) utilizzare più stalli per la sosta di un solo veicolo e/o occupare quelli segnalati e riservati a specifiche tipologie di utenti e/o a veicoli con carico di massa o merce specifica;
- d) staccare la motrice e parcheggiare separatamente rimorchi, semirimorchi o carrelloni;
- e) sostare con il motore acceso o suonare il clacson senza valido motivo;
- f) eseguire manutenzioni o riparazioni, lavare i veicoli e relative appendici;
- g) in caso d'incidenti/danni/reati, effettuare l'uscita senza prima aver adempiuto all'obbligo di comunicazione/denuncia al Gestore mediante citofono e/o colonnina S.O.S. (ove presente) o chiamando il numero 041 5497118, anche ai fini della gestione dell'evento e messa in sicurezza dell'area;
- h) eseguire travasi di carburante, accendere fuochi o utilizzare fiamme libere, campeggiare, abbandonare rifiuti al di fuori dagli appositi contenitori di raccolta;
- i) cedere a terzi titoli idonei ad effettuare accesso e uscita, manomettere e/o eludere i sistemi di accesso, uscita e/o controllo del Gestore;
- j) lasciare all'interno dell'area veicoli, motrici, rimorchi, semirimorchi o carrelloni, contrariamente anche ad una sola delle disposizioni concernenti condizioni, divieti e/o autorizzazioni prescritte e relative ad accesso, sosta ed uscita "in stato abusivo" per scadenza del termine massimo della sosta consentita di 3 (tre) giorni e/o in violazione al divieto di accesso, e/o i cui "stati" violino disposizioni e/o obblighi di Legge, "in stato di abbandono", "fuori uso" e/o "rifiuto". Il Gestore è legittimato alla rimozione e ricovero in altro luogo del veicolo, o parti di esso, trascorsi giorni 3 (tre) dall'accesso. A tal proposito, la segnalazione di cui agli artt. 5.1, lett. d), può comportare ex lege la dichiarazione di "stato di abbandono" o di "provenienza furtiva", la rimozione forzata e ricovero in altro luogo del veicolo, anche la sua rottamazione o vendita, nonché l'applicazione di sanzioni amministrative e/o l'avvio di procedimenti penali (D.Lgs. n.285/1992, D.Lgs. n.209/2003, D.Lgs. n.152/2006, D.M. n.460/1999 e ss.mm.ii).
- k) utilizzare fuochi;
- l) bivaccare in qualsivoglia forma;
- m) effettuare lo scarico ed il deposito nello stallo o nelle aree del parcheggio di oggetto di qualsiasi specie, in particolare se infiammabili;
- n) effettuare rifornimento di carburante, di eseguire riparazioni, di lavare il veicolo, di ricaricare le batterie;
- o) parcheggiare veicoli che presentino perdite di qualsivoglia liquido o sostanza dai serbatoi o da altre componenti o che presentino comunque difetti idonei ad arrecare danno al parcheggio. Nel caso si verificassero comunque tali eventi, l'Utente ha l'obbligo di avvertire immediatamente il Gestore mediante il citofono e/o colonnina S.O.S. (ove presente), posizionata all'interno dell'area di parcheggio o chiamando il numero fisso (041 5497118); i costi derivati dalla pulizia e dall'eventuale bonifica, compresa l'eliminazione di assorbenti (rifiuti speciali), saranno addebitati al contraente che li ha resi necessari;
- p) parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata così come veicoli sprovvisti del tagliando di assicurazione obbligatoria;
- q) fumare, ad eccezione delle aree dove ciò è esplicitamente consentito;
- r) parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso del Gestore, veicoli che trasportano animali vivi, carichi eccezionali e veicoli con carichi pericolosi in regime di A.D.R.;
- s) parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso del Gestore, veicoli frigoriferi. In particolare,

serve il consenso allo scopo di tenere i motori del veicolo accesi.
In ogni caso, è assolutamente vietato non rispettare le indicazioni fornite dal Gestore, nei tempi e nei modi da quest'ultimo indicati

Art. 7 – Responsabilità.

- 7.1. L'Utente è direttamente responsabile dei danni cagionati a persone, beni, veicoli e oggetti ivi contenuti, avvenuti all'interno dell'area e delle sue pertinenze.
- 7.2. Il Gestore è esonerato da ogni responsabilità per i danni diretti ed indiretti subiti, siano essi di natura patrimoniale e non – compreso il c.d. "fermo tecnico" - derivanti da incidenti, reati (furti, ecc.), incendi, avvenimenti straordinari e imprevedibili e/o altri fatti avvenuti nell'area e cagionati da terzi.
- 7.3. L'Utente si obbliga a tenere indenne il Gestore da ogni richiesta di risarcimento del danno a lui imputabile direttamente o indirettamente e cagionato alle persone, ai veicoli e/o ai beni/merci in essi contenuti, anche in caso di rivalsa da parte di terzi e/o compagnie assicurative.
- 7.4. Il Gestore risponderà degli eventuali danni provatamente cagionati dai suoi addetti, purché la denuncia sia stata effettuata nei termini e modalità di cui al precedente art. 6 lett. g.

Art. 8 – Monitoraggio e Videosorveglianza.

- 8.1. L'apparato di videosorveglianza ed il Personale, quest'ultimo se presente, sono finalizzati esclusivamente alla salvaguardia della gestione dell'area e del patrimonio del Gestore, alla prevenzione di atti illeciti e di ogni forma di pericolo per gli Utenti, nonché alla vigilanza sul rispetto delle disposizioni regolamentari, ciò in conformità alla normativa Nazionale ed Europea vigente in materia di privacy.
- 8.2. L'Informativa completa è disponibile alla sezione dedicata alle aree di sosta nel sito www.cavspa.it.

Art. 9 – Trattamento Dati Personali.

- 9.1. L'Informativa sul trattamento dei dati personali dell'Utente (quali, ad es., le immagini riprese tramite i sistemi di videosorveglianza a protezione dell'area di parcheggio/sosta, le targhe dei veicoli che utilizzano l'area di parcheggio/sosta, i dati identificativi del conducente e/o del proprietario del veicolo, dettagli della sosta, etc.) da parte del Titolare del trattamento, Concessioni Autostradali Venete – CAV S.p.A., è disponibile alla sezione dedicata all'Area di Sosta ("Secure Park") all'interno del sito www.cavspa.it e scaricabile tramite QR Code reso disponibile all'utenza.
- 9.2. Per esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) n.2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR") è possibile scrivere al Titolare del trattamento, Concessioni Autostradali Venete CAV S.p.A. – c.a. Ufficio Compliance via Bottenigo n.64/A, 30175 Marghera – Venezia (VE) - Italia, oppure inviare una e-mail all'indirizzo privacy@cavspa.it.

Art. 10 – Legge Applicabile, Foro Esclusivo e Reclami.

- 10.1. Il presente regolamento è regolato dalla legge Italiana.
- 10.2. Ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'articolo 29 c.p.c., ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione od efficacia del presente regolamento, o comunque connessa o dipendente dallo stesso, verrà trattata esclusivamente avanti al Foro di Venezia.
- 10.3. Fermi restando il diritto di difesa e i rimedi giurisdizionali previsti dall'ordinamento, l'Utente per chiarimenti, informazioni o reclami può rivolgersi al Gestore esclusivamente ai recapiti in premessa indicati. Ogni comunicazione trasmessa al di fuori di tali canali non sarà ritenuta valida.

Art. 11 – Dati di contatto del Gestore.

- 11.1. Per necessità ed urgenze contattare il Gestore mediante citofono installato all'ingresso dell'area e/o l'apposita colonnina SOS (ove presente) o chiamando direttamente il numero fisso +39 041 5497118 attivo tutto l'anno 24 ore su 24.

- 11.2. Per comunicazioni scrivere a Concessioni Autostradali Venete C.A.V. S.p.A., via Bottenigo, 64/A, Marghera – Venezia all’indirizzo mail: direzione.esercizio@cavspa.it oppure alla PEC: cav.cert@cavspa.it.
- 11.3. Eventuali segnalazioni o reclami da rivolgere all’organizzazione possono essere trasmessi all’indirizzo eu-parking@dekra.com.

SECURE PARK – Sito Internet



APPLICAZIONE SECUREPARK

Android



iOS

