

Codice identificativo gara (CIG): 699350788A

Centro di costo: XC5301NOL6020SI

CONCESSIONI AUTOSTRADALI VENETE - C.A.V. S.p.A.

Via Bottenigo, 64/A, c.a.p.: 30175, Venezia/Marghera (VE)

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ARTICOLO 59, COMMA 1, E ARTICOLO 60, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50 DEL 2016.

CONTRATTO D'APPALTO DI SERVIZI DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI NOLEGGIO *ALL INCLUSIVE* DI MACCHINE FOTOCOPIATRICE DIGITALI MULTIFUNZIONE, STAMPANTI DI RETE, *PLOTTER*, GESTIONE *FAX*, MONITORAGGIO, *ACCOUNTING* E SERVIZI CORRELATI.

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative del bando, relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta a norma degli articoli 59, comma 1, e 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" dalla società Concessioni Autostradali Venete – CAV Spa (in seguito, anche solo "società CAV Spa"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni inerenti il contratto d'appalto in questione avente ad oggetto il servizio di noleggio all inclusive di macchine fotocopiatrice digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati.

La procedura d'affidamento in oggetto è stata prevista con determinazione dell'amministratore delegato, su proposta motivata del Chief Technical Officer, numero di protocollo 3689 dello 08/03/2017 ed avverrà mediante procedura aperta di cui all'articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e con il criterio







dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il codice identificativo gara (CIG) è: 699350788A.

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016, è l'ing. **Sabato Fusco** – *Chief Technical Officer* di CAV Spa (numeri di telefono: 041-5497111, oppure: 041-5497135, 041/5497604, numero di *fax*: 041-935122; indirizzo di posta elettronica certificata: <u>cav@cert.cavspa.it</u>; indirizzo *e-mail*: direzione.tecnica@cavspa.it).

La documentazione di gara è formata dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara e da quanto segue:

- 1. scheda 1 domanda di partecipazione;
- Capitolato Speciale d'Appalto Norme Generali;
- Capitolato Speciale d'Appalto Descrittivo e Prestazionale;
- computo metrico;
- elenco prezzi unitari;
- 6. computo metrico estimativo;
- 7. ipotesi di posizionamento;
- 8. DUVRI;
- schema di contratto;
- 10. modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 11. scheda 2 Modulo per autodichiarazione;
- 12. scheda 3 Modulo per autodichiarazione;
- 13. scheda 4 Modulo per autodichiarazione;
- 14. scheda 5 Modulo per autodichiarazione;
- codice etico della società CAV Spa;
- 16. modello organizzativo della società CAV Spa.

Tali documenti, unitamente al presente disciplinare di gara, sono tutti allegati al bando di gara e per tanto, di questo formano parte integrale e sostanziale.

PARAGRAFO 1

STAZIONE APPALTANTE

1.1 - Stazione appaltante

Concessioni Autostradali Venete – CAV Spa (sede legale: Via Bottenigo, 64/A, cap 30175, Marghera/Venezia (VE)).

1.2 - Punti di contatto







Direzione amministrativa (Via Bottenigo, 64/A, cap: 30175, Venezia (VE)); telefono: 0415497611; fax: 0415497683; indirizzo internet: www.cavspa.it; indirizzo di posta elettronica certificata: cav@cert.cavspa.it; indirizzo e-mail: direzione.amministrativa@cavspa.it.

PARAGRAFO 2

OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

2.1 - Oggetto, durata e decorrenza del contratto

Il contratto d'appalto ha per oggetto il servizio di noleggio *all inclusive* di macchine fotocopiatrice digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati come meglio illustrato nel Capitolato Speciale d'Appalto – Descrittivo e Prestazionale; i criteri ambientali sono quelli di cui al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13/12/2013.

Per una completa descrizione delle prestazioni che formano oggetto del contratto d'appalto in questione, si rinvia a quanto disposto dalla documentazione di gara allegata al bando di gara ed in particolare al Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali ed al Capitolato Speciale d'Appalto – Descrittivo e Prestazionale. Vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV) principale: 30120000-6.

2.2 - Entità dell'appalto

L'importo posto a base d'asta è pari ad € 301.939,84 di cui € 1.564,84 per oneri sulla sicurezza.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni che formano oggetto del contratto d'appalto in questione verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali", come modificato ed integrato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180". Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

2.3 – Luogo di svolgimento del servizio

Le prestazioni dovranno essere effettuate presso la sede legale di CAV Spa: Via Bottenigo, n. 64/A, cap: 30175, Venezia (VE).

PARAGRAFO 3

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui agli articoli 45, 47 e 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all'articolo 80 del citato decreto ed in possesso altresì degli ulteriori requisiti fissati dal bando di gara e dalla documentazione ad







esso allegata.

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, e articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- operatori economici non stabiliti in altri stati membri della Comunità europea, alle condizioni di cui all'articolo 49, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e di cui al bando di gara ed ai relativi allegati.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio, i requisiti dovranno essere posseduti interamente dal raggruppamento o dal consorzio, fermo restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, anche solo "aggregazione di imprese di rete").

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo testé citato, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), del decreto legislativo sopra citato (consorzi stabili).

È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera m), del decreto legislativo n. 50 del 2016.







I soggetti con sede in altri stati non membri della Comunità europea sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste all'articolo 49, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

PARAGRAFO 4

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1 - Requisiti di carattere generale

Non è ammessa, pena l'esclusione, la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67, del decreto legislativo n. 159/2011, nei casi di tentativi di infiltrazioni mafiose di cui all'articolo 84, comma 4, del citato decreto e, comunque, in tutti i casi previsti dall'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- Le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 *ter*, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

L'operatore economico potrà essere escluso in qualsiasi momento qualora le cause di esclusione sopravvengano a cagione di atti compiuti e/o omessi in data antecedente o durante la procedura, così come previsto e disciplinato dall'articolo 80, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del decreto ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (articolo 37 del decreto legge n. 78 del 2010).

Il possesso dei requisiti di ordine generale può essere dichiarato mediante la compilazione della parte III (motivi di esclusione) del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara.

Il possesso dei requisiti di ordine generale può anche essere dichiarato mediante dichiarazione sostitutiva da formularsi secondo le disposizioni di cui al decreto del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

4.2 - Requisiti di carattere speciale

L'operatore economico, per poter partecipare alla presente procedura d'affidamento, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere speciale.

4.2.1 - requisiti d'idoneità professionale







Per gli operatori economici anche di altro Stato diverso da quello Italiano residenti in Italia: iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per attività attinenti a quelle che formano oggetto del contratto d'appalto. Per gli operatori economici di altro Stato diverso da quello Italiano: iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Il presente requisito può essere dichiarato mediante la compilazione del PUNTO 1, della SEZIONE A - IDONEITÀ della PARTE IV - CRITERI DI SELEZIONE del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara, indicando nell'apposito riquadro dedicato alla risposta i seguenti dati:

- a) Registro delle Imprese presso cui l'operatore economico è iscritto;
- b) numero d'iscrizione;
- c) oggetto sociale.

Il possesso del requisito inerente l'idoneità professionale può anche essere dichiarato mediante dichiarazione sostitutiva da formularsi secondo le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

4.2.2 - Requisiti di capacità economica e finanziaria

L'operatore economico nell'anno antecedente la data fissata per la presentazione dell'offerta deve avere maturato nel corso del triennio 2013, 2014 e 2015 un fatturato almeno pari o superiore ad € 360.000,00 (fatturato globale) di cui € 180.000,00 per servizi analoghi a quelli che formano oggetto del contratto d'appatto in questione (fatturato specifico).

Ai sensi dell'articolo 83, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, si evidenzia che la stazione appaltante ha ritenuto opportuno introdurre un limite di partecipazione che tenga conto di un determinato fatturato aziendale, in quanto attraverso la presente gara assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa appaltatrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato. In tal senso, la previsione di limiti di fatturato nei termini sopra esposti costituisce il più efficace strumento di selezione di offerte qualitativamente elevate. Ciò detto, tutelando i profili qualitativi sopra richiamati, appare necessario compenetrare la più ampia partecipazione alla gara con la necessità di disporre di offerte riferibili ad operatori finanziariamente solidi e dotati di un *know-how* necessario. Da ciò la previsione dei requisiti richiesti, come condizione di partecipazione in termini ritenuti congrui rispetto alle necessità di affidabilità competenza e continuità necessariamente richieste dalla stazione appaltante.







Il requisito del fatturato globale può essere dichiarato mediante la compilazione del PUNTO 1A) della SEZIONE B - CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA della PARTE IV - CRITERI DI SELEZIONE del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara.

Il requisito inerenti il fatturato specifico può essere dichiarato mediante la compilazione del PUNTO 2A) della SEZIONE B - CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA della PARTE IV - CRITERI DI SELEZIONE del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara.

Il possesso dei requisiti sopra riportati può essere dichiarato anche mediante dichiarazione sostitutiva da formularsi secondo le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

4.2.3 - Requisiti di capacità tecnica e professionale

Avere svolto un servizio annuale analogo a quello che forma oggetto del contratto d'appalto in questione nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando per un importo pari o superiore ad € 150.000,00 (servizio di punta).

Il requisito del servizio di punta può essere dichiarato mediante la compilazione del PUNTO 1B) della SEZIONE C - CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI della PARTE IV - CRITERI DI SELEZIONE del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara.

Il possesso del requisito sopra riportato può essere dichiarato anche mediante dichiarazione sostitutiva da formularsi secondo le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

4.2.4 – Documentazione da produrre a comprova delle dichiarazioni effettuate in sede di offerta

Ai fini della stipula del contratto, i requisiti di carattere economico e finanziario dovranno essere comprovati mediante presentazione dei bilanci 2013, 2014 e 2015 o di estratto dei medesimi, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico. Si dovranno inoltre presentare le fatture con cui si comprovi il fatturato specifico dichiarato ovvero, in alternativa, certificati di regolare esecuzione/conformità del servizio dai quali si evinca l'eseguita prestazione del soggetto concorrente per luogo, tempo e quantità; vale comunque il disposto di cui all'articolo 86, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Con riferimento al requisito del servizio di punta dovrà essere trasmessa copia del contratto inerente il servizio indicato e copia della/delle fattura/e relative al medesimo emesse per un importo almeno pari o superiore ad € 150.000,00.

L'operatore economico può essere escluso in qualsiasi momento qualora le cause di esclusione

R.I./C.F./P.IVA 03829590276







sopravvengano a cagione di atti compiuti e/o omessi in data antecedente o durante la procedura, così come previsto e disciplinato dall'articolo 80, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

PARAGRAFO 5

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2, e 216, comma 13, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e fino all'entrata in vigore del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'articolo 81, comma 2 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 111 del 20/12/2012, come aggiornata dalla deliberazione della medesima autorità n. 157 del 17/02/2016.

Come indicato nella sopra citata deliberazione, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale ANAC secondo le istruzioni ivi contenute.

PARAGROFO 6

RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire solamente in forma scritta e dovranno essere inoltrate via posta elettronica certificata all'indirizzo <u>cav@cert.cavspa.it</u> oppure mediante *fax* al numero: 041 5497683. Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate entro e non oltre il 20/06/2017 (termine di natura perentoria). Con riferimento all'operatore economico richiedente, le istanze di chiarimenti devono riportare: la denominazione, il numero di *fax*, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Alle richieste di chiarimenti pervenute in termine, sarà data esclusivamente risposta scritta entro il 26/06/2017, tramite *fax* o via e-mail oppure tramite posta elettronica certificata (PEC). Ai quesiti che perverranno oltre il termine sopra indicato, non sarà data alcuna risposta. Non sarà fornita alcuna risposta a richieste formulate per via telefonica. I quesiti pervenuti in termini e le relative risposte, purché di rilievo generale, saranno pubblicati in forma assolutamente anonima nel sito *internet* della stazione appaltante.

PARAGRAFO 7

COMUNICAZIONI

Fatto salvo quanto disposto nel paragrafo 6 della presente lettera d'invito, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora fatte con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, qualora l'utilizzo di quest'ultimo mezzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente in sede d'offerta, al domicilio eletto o all'indirizzo







di posta elettronica certificata o al numero di fax indicato in sede d'offerta. Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante ai punti di contatto di cui al paragrafo 1; diversamente la società CAV Spa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Anche eventuali modifiche del domicilio eletto dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante ai punti di contatto di cui al paragrafo 1; diversamente la società CAV Spa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

PARAGRAFO 8 SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti del 30% dell'importo complessivo posto a base di gara. Trovano applicazione i disposti di cui all'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 4, lettera b), del decreto legislativo n. 50 del 2016, il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti di fornitura e/o servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Come previsto dall'articolo 105, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, trattandosi d'appalto il cui importo totale supera le soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 50 del 2016 e che non necessita di una particolare specializzazione, nel caso l'operatore economico intenda avvalersi dell'istituto del subappalto, sarà tenuto a indicare una terna di sub-appaltatori.

Valgono i disposti di cui all'articolo 105, comma 7, dell'indicato decreto. Conseguentemente, per ciascun sub—appaltatore dovrà essere presentato il relativo Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

La stazione appaltante provvederà, nei casi stabiliti dall'articolo 105, comma 13, del citato decreto, al pagamento diretto del/dei subappaltatore/i. Tale ipotesi dovrà essere espressamente e congiuntamente dichiarata dall'appaltatore e dal subappaltatore all'atto della richiesta di autorizzazione al subappalto.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9, della legge n. 136 del 2010, nei contratti di subappalto e/o subcontratto tra appaltatore e subappaltatore è fatto obbligo di inserire, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto e/o subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno (appaltatore e subappaltatore) assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

PARAGRAFO 9

R.I./C.F./P.IVA 03829590276 Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitate sociale: € 2.000.000,00 i.v. www.cavspa.it





Tel. +39 041.5497111 - Fax +39 041.935181



ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

PARAGRAFO 10

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla gara, l'operatore economico concorrente dovrà far pervenire, con qualsiasi mezzo, anche a mano, entro le ore 12:00 del giorno 30/06/2017 (termine di natura perentorio e per tanto previsto a pena l'esclusione), un plico chiuso e debitamente sigillato, recante all'esterno l'indirizzo della stazione appaltante: Concessioni Autostradali Venete – CAV Spa, Via Bottenigo, 64/A, 30175, Venezia/Marghera (VE), recante inoltre, sempre all'esterno, il nominativo, la sede legale, il numero di telefono, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'indirizzo e l'e-mail del soggetto concorrente, nonché la dicitura "NON APRIRE – CAV/05/2017 – Servizio di noleggio all inclusive di macchine fotocopiatrice digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei d'impresa) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo od imprevisto, anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine suddetto; il plico dovrà contenere al suo interno 4 buste (1. busta A – documentazione amministrativa; 2. busta B – offerta tecnica – elementi qualitativi; busta C – offerta tecnica – elementi quantitativi; busta D - offerta economica) debitamente sigillate, come di seguito indicato.

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – documentazione amministrativa", recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura: "Busta A – documentazione amministrativa – Servizio di noleggio all inclusive di macchine digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A1) Scheda Domanda di partecipazione;
- A2) Documento di Gara Unico Europeo (DUGE).

Con riferimento a tale modulo si evidenziano alcuni punti delle linee guida sopra menzionate.







Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

NOTA BENE

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 86 del decreto legislativo n. 50 del 2016, può chiedere in qualsiasi momento ai concorrenti di dimostrare quanto dichiarato in sede di gara tramite richiesta di produzione di certificati, dichiarazioni e altri mezzi di prova come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e del rispetto dei criteri dell'articolo 83 del medesimo decreto. In merito all'onere probatorio e alle eventuali produzioni documentali da parte dell'operatore economico, si rimanda al sopra citato articolo 86.

- A3) Scheda 2. Modulo inerente dichiarazioni riguardanti l'appalto, da compilarsi e sottoscriversi secondo le modalità specificate in calce alla scheda stessa.
- A4) In caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti, a) per ciascuno degli operatori economici partecipanti: Documento di Gara Unico Europeo distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI (esclusa la parte V); b) scheda 3 (modulo allegato al presente disciplinare di gara); c) dichiarazione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento attestante l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi quale capogruppo mandatario (vedi scheda 3). In caso raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti: a) per ciascuno degli operatori economici partecipanti: Documento di Gara Unico Europeo distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a







VI (esclusa la parte V); b) scheda 4; b) unico atto con cui gli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo di concorrenti conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi detto mandatario. Come disposto dall'articolo 48, comma 13, del decreto legislativo n. 50 del 2016, il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata e la relativa procura deve essere conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

NOTA BENE

La documentazione menzionata al punto A4) va prodotta ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara vogliano costituire un raggruppamento temporaneo di concorrenti od un consorzio ordinario di concorrenti oppure abbiano già formano un raggruppamento temporaneo di concorrenti od un consorzio ordinario.

A5) In caso di avvalimento: oltre alla documentazione amministrativa propria del concorrente ausiliato menzionata ai punti precedenti ed oltre alla compilazione della sezione C della parte II del Documento di Gara Unico Europeo sempre da parte dell'operatore economico ausiliato: a) Documento di Gara Unico Europeo compilato da parte dell'operatore economico ausiliario con le informazioni richieste: dalle Sezioni A e B della parte II; dalla Parte III; dalle Sezioni B e C della parte IV per la parte inerente la dichiarazione del possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento (articolo 89, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016); dalla parte VI; b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (articolo 89, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016); c) l'originale o la copia autentica del contratto d'avvalimento con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (articolo 89, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016).

NOTA BENE

Il concorrente deve produrre la documentazione di cui alle lettere a) e b) menzionate dal punto precedente ed inserirla all'interno della busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora intenda usufruire dell'istituto dell'avvalimento.

NOTA BENE - MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA A norma dell'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 80 del medesimo decreto, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille (1‰), dell'importo a base d'appalto il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso la stazione appaltante assegna al

R.I./C.F./P.IVA 03829590276

www.cavspa.it

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







concorrente un termine massimo di giorni 10 (dieci), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine indicato il concorrente è escluso dalla gara.

In quest'ultimo caso, conformemente alle indicazioni di cui alla determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 dello 08/01/2015, la stazione appaltante procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016 si rammenta che il concorrente deve presentare quanto richiesto dalla stazione appaltante producendo contestualmente al documento comprova dell'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Sempre conformemente alle indicazioni di cui alla sopra citata determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, si rende noto che qualora, in applicazione della su citata sanzione, la garanzia provvisoria di cui al punto A6) venisse parzialmente escussa in quanto il concorrente non ha provveduto a pagare direttamente la sanzione irrogatagli, la citata garanzia provvisoria dovrà essere reintegrata dal concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

NOTA BENE

Si precisa che le schede sopra menzionate sono di mero ausilio agli operatori economici offerenti. Le stesse possono pertanto essere sostituite da dichiarazioni sostitutive redatte in forma diversa purché in conformità ai disposti di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 ed aventi il medesimo contenuto minimo ai fini dell'ammissione alla procedura di gara. Ai fini della propria qualificazione, l'offerente è libero di allegare ulteriori dichiarazioni e/o attestazioni.

Documentazione:

A6) Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta per la somma di € 6.038,80 pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

Tale garanzia deve essere redatta in conformità allo schema di polizza previsto dal decreto interministeriale 12 marzo 2004, n. 123, contenendo espressamente le previsioni di cui all'articolo 93, commi 4, 5, 7 e 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, e nello specifico:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del a) codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore principale;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile; b)
- l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; c)







d) la dichiarazione contenente l'impegno formale a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui agli articoli 103 e 104, del decreto legislativo n. 50 del 2016 in favore della stessa, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o, comunque, entro un termine massimo di 12 (dodici) mesi dalla data del rilascio del certificato di ultimazione dei lavori.

Si prevede l'applicazione della riduzione del 50%, ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per i soggetti concorrenti in possesso della certificazione di qualità; sono previsti ulteriori riduzioni sull'importo della garanzia fideiussoria, anche fra loro cumulabili, nei casi espressamente previsti dal citato articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016 a cui si rinvia.

Il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato allegando il certificato in originale o copia dello stesso dichiarata conforme all'originale secondo le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 oppure mediante dichiarazione sostitutiva redatta secondo le prescrizioni di cui al decreto sopra citato. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio, dovrà essere fornita la prova del possesso della certificazione di qualità secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del decreto legislativo n. 50 del 2016 o soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del medesimo decreto (GEIE), già costituiti, la garanzia deve essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del decreto legislativo n. 50 del 2016 o soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del medesimo decreto (GEIE), da costituire, la medesima garanzia deve essere intestata a nome di tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

Alla polizza fideiussoria per la garanzia provvisoria redatta in formato cartaceo e sottoscritta in originale è equiparata la medesima generata come documento informatico e sottoscritta digitalmente purché in conformità ai disposti di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 ed in particolare agli articoli 20 (documento informatico) e 21 (documento informatico sottoscritto con firma elettronica) del citato decreto. Con riferimento ai duplicati ed alle copie del documento informatico si rinvia alle disposizioni del decreto legislativo n. 82 del 2005 ed in particolare agli articoli 23 (copie analogiche di documenti informatici) e 23 – bis (duplicati e copie informatiche di documenti informatici).

A7) PASSOE (Pass Operatore Economico) di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), relativo al concorrente.

A8) documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di € 35,00 (Euro venti/00); istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 266 del 2005, dai soggetti pubblici e privati, a favore della sopra menzionata autorità -

R.I./C.F./P.IVA 03829590276







(deliberazione" dell'autorità medesima del 21/12/2016 1377, rilevabili dal sito: http://www.avcp.it) Codice Identificativo Gara (CIG): 699350788A.

AVVERTENZA

Tutte le schede (o le dichiarazioni redatte dal concorrente al loro posto) sopra menzionate dovranno essere sottoscritte ed allegate in originale.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI

Nella busta "B - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI", recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura "BUSTA B - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI - Servizio di noleggio all inclusive di macchine digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati" dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, la seguente documentazione: relazione tecnica redatta conformemente alle indicazioni di cui al paragrafo 11.

La presenza nella documentazione contenuta all'interno delle relazioni che compongono l'offerta tecnica di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativa all'offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

BUSTA C - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUANTITATIVI

Nella busta "C - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUANTITATIVI", recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura "BUSTA C - OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI - Servizio di noleggio all inclusive di macchine digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati" dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, la seguente documentazione: Scheda 5 - offerta tecnica - elementi quantitativi.

La presenza nella documentazione contenuta all'interno delle relazioni che compongono l'offerta tecnica di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativa all'offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

BUSTA D - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "D - OFFERTA ECONOMICA", recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura "BUSTA D - OFFERTA ECONOMICA - Servizio di noleggio all inclusive di macchine digitali multifunzione, stampanti di rete, plotter, gestione fax, monitoraggio, accounting e servizi correlati" dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, la seguente documentazione: Scheda 6 offerta economica.

Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indiare il ribasso offerto e gli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa. Con riferimento al ribasso offerto, questo dovrà essere espresso con non più di due cifre decimali dopo la virgola; le ulteriori cifre decimali non saranno prese in considerazione.







NOTA BENE

Secondo quanto disposto dagli articoli 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016, si richiama la necessità di specificare da parte degli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, l'importo degli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa (o aziendali) (si veda la scheda 6 sopra citata). Si precisa che gli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa rappresentano gli oneri per garantire la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro da parte dei soggetti partecipanti alla gara, che incombe a questi ultimi specificare, a differenza degli oneri finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze esterne, la cui specificazione compete alla stazione appaltante. Si precisa inoltre che, qualora l'operatore economico concorrente valutasse la non sussistenza di oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa, questi nell'offerta economica vanno indicati pari a zero.

NOTA BENE

Si precisa che la scheda sopra riportata è di mero ausilio agli operatori economici offerenti. La stessa può essere sostituita con una dichiarazione compilata secondo le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 e sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore contenente:

- l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, offerto sull'importo posto a base di gara;
- l'indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa in cifre ed in lettere;

AVVERTENZA

Le schede 5 e 6 dovrà essere sottoscritte e prodotte in originale.

PARAGRAFO 11

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri ed i subcriteri indicati nella tabella 1 di seguito riportata. La valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice (di seguito anche "commissione"). La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo più alto che sarà ottenuto dalla somma del punteggio ottenuto dall'offerta tecnica con il punteggio ottenuto dall'offerta economica. Per la determinazione del punteggio da attribuire agli elementi qualitativi dell'offerta tecnica sarà impiegata la formula:

Punteggio tecnico – elemento qualitativo = W_i*V(a)_i dove:

W_i = punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo;





R.I./C.F./P.IVA 03829590276



 $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione i-esimo variabile tra zero ed uno.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, i coefficienti V(a)i compresi tra 0 e 1, saranno determinati mediante il confronto a coppie. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima). Al termine dei confronti si sommano i punteggi di ciascun concorrente ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi così ottenuti sono trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si sommano i punteggi ottenuti e si trasforma in uno il punteggio più elevato e si riparametrano gli altri coefficienti di conseguenza. Tale sistema di attribuzione del punteggio potrà essere utilizzato solo qualora giungeranno presso la stazione appaltante, nei termini previsti dalla presente lettera d'invito, tre o più offerte. Nell'ipotesi contraria, la commissione procederà nel modo che segue. Ciascuno dei commissari, per ogni criterio di valutazione e sulla base dei criteri motivazionali di cui sopra, attribuirà in modo discrezionale un punteggio, variabile tra zero e uno. Le ragioni di tale attribuzione dovranno essere adeguatamente motivate da ciascun commissario di gara; la motivazione dovrà essere collegata ai criteri valutativi e motivazionali di cui alla presente lettera d'invito. Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, verrà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Per la determinazione del punteggio da attribuire agli elementi quantitativi dell'offerta tecnica saranno utilizzati i parametri ed i punteggi indicati in tabella 1.

Il punteggio finale dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun subcriterio sia qualitativo che quantitativo.

La determinazione del punteggio da attribuire all'offerta economica sarà utilizzata la seguente formula:

Punteggio = (Ri/Rmax)* W_i

dove:

- W_i = punteggio (peso) attribuito al subcriterio;
- R_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;
- R_{max} = ribasso percentuale massimo.

Al fine di non alterare la proporzione prevista dalla stazione appaltante tra i diversi criteri, la commissione giudicatrice dovrà procedere, per il criterio: offerta tecnica, alla riparametrazione dei punteggi assegnando all'offerta tecnica che abbia conseguito il punteggio più alto ottanta punti e, proporzionalmente, il punteggio a tutte le altre.

R.I./C.F./P.IVA 03829590276

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881

www.cavspa.it

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.

Tabella 1







| SUBCRITERI DI NATURA DESC | 1-1,04(0) |
|---|---|
| Gestione autenticazione modalità autenticazione. • integrazion Directory: attraverso corrispond lavori di validazion (transpond inserite da • facilità d (interfacce d'uso, etc • livello di s della socie • ergonomia per l'auter Criterio motivazio Verrà valutata la efficienza e di sict | Punteggio massimo specifico capitolo, dovrà illustrare: e del software con Microsoft Active vanno descritti i meccanismi i quali viene gestita la enza "utente AD/proprietario dei stampa/scansione/copiatura" e la delle credenziali dell'utente er e/o username e password) de multifunzione; configurazione del sistema web e loro semplicità, intuitività curezza informatica per i sistemi IT tà CAV Spa; e semplicità d'uso del pannellino icazione. |







| | di stampa e gestione | riguardo alla descrizione della console di gestione, | |
|-------|------------------------|--|---|
| | remota. | alle funzionalità offerte ed alla chiarezza e | |
| | | completezza dell'interfaccia utente. Verranno valutate | |
| | | inoltre: | ; |
| | | • le modalità di identificazione delle | |
| | | apparecchiature; | |
| | | la localizzazione delle apparecchiature negli | |
| | | edifici; | |
| | | la visualizzazione in tempo reale dello stato | |
| | | delle apparecchiature; | |
| | | la visualizzazione ordine invio del toner e/o | |
| | | richiesta automatica di assistenza. | |
| | | Criterio motivazionale | |
| | | Saranno preferite le proposte che prevedono una | |
| | | console di gestione web-based, maggiori funzionalità | |
| | | e un'interfaccia particolarmente chiara, completa e | |
| | | contenente le informazioni essenziali in un'unica | |
| | | schermata intuitiva, con la possibilità di visualizzare | |
| | | su mappa la disposizione delle periferiche e il loro | |
| | | stato ivi compreso lo stato dell'eventuale ordine di | |
| | | invio del toner. | |
| | | La relazione, nello specifico capitolo, dovrà trattare i | |
| | | seguenti aspetti: | |
| | | sinergia con i servizi Microsoft Active | |
| | Software di controllo | Directory; | |
| 01.00 | costi e produzione. | flessibilità nella configurabilità di costo e nella | |
| QL03 | Reports/Statistiche di | definizione dei costi specifici; | 4 |
| | stampa. | gamma delle statistiche e reports prodotti e | |
| | | possibilità di autonoma configurazione di | |
| | | statistiche personalizzate; | |
| | | valutazione di strumenti innovativi di reportistica: | |
| | | reportistica; | |

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881

www.cavspa.it

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| | | | |
|------|----------------------------|--|---|
| | | export dei dati in formati standard; | |
| | | descrizione dell'interfaccia utente per la | |
| | | personalizzazione e produzione dei <i>reports</i> | |
| | | con particolare attenzione all'ergonomia ed | |
| | | alla facilità d'uso della stessa; | |
| | | assegnazione dei <i>budget</i> di stampa sino a | |
| | | livello del singolo utente. | |
| | | Criterio motivazionale | |
| | | Verrà valutata la soluzione proposta in termini di | |
| | | efficienza nella disponibilità ed esportabilità di dati e | |
| | | trends, ricchezza della reportistica, facilità di configura | |
| | | zione di ulteriori reports specifici e sicurezza | |
| | | informatica per i sistemi della società. | |
| | | Sarà altresì oggetto di specifica valutazione l'efficacia, | |
| | | efficienza e completezza del sistema di attribuzione | |
| | | dei consumi sino al dettaglio dei singoli utenti. | |
| | | La relazione, nello specifico capitolo, dovrà illustrare: | |
| | | l'instradamento delle stampe da computer; | |
| | | il sistema di ritenzione dei lavori di stampa; | |
| | | I'indirizzamento intelligente dei lavori di | |
| | | stampa; | |
| | | la gestione dei flussi di stampa da parte di | |
| | Indirizzamento | utenti "ospiti" non rientranti nell' <i>Active</i> | |
| QL04 | intelligente dei lavori di | Directory della società CAV Spa. | 4 |
| QL04 | stampa. | Criterio motivazionale | |
| | Stampa. | Verrà valutata la soluzione proposta in ordine agli | |
| | | aspetti evidenziati, in termini di efficienza, capacità di | |
| | | filtrare e reindirizzare i lavori di stampa per tipologia di | |
| | | file o applicativi specifici, per numero di pagine o altri | |
| | | criteri, gestione della priorità dei lavori di stampa | |
| | | nonché la gestione dei flussi di stampa di eventuali | |
| | | utenti "ospiti", ovvero non rientranti nell'Active | |
| | · | · | |

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitate sociate: € 2.000.000,00 î.v.

www.cavspa.it







| | | Directory della società CAV Spa. | |
|------|--------------------------|---|---|
| | | La relazione, nello specifico capitolo, dovrà contenere | |
| | | la descrizione dei seguenti aspetti: | |
| | | la sinergia con servizi Active Directory per | |
| | | l'autoconfigurazione dell'indirizzo e-mail del | |
| | | mittente/destinatario delle scansioni verso il | |
| | | sistema <i>e-mail</i> ; | |
| | | la sinergia con i servizi Active Directory per | |
| | | l'autoconfigurazione della cartella di | |
| | | destinazione delle scansioni verso disco; | |
| | | il livello di integrazione della funzione scanner | |
| | | con il sistema OCR e la relativa facilità d'uso; | |
| | | la semplicità d'uso del pannellino della | |
| | | multifunzione nella produzione di scansioni e | |
| | | la sua ergonomia anche per utenti portatori di | |
| | Software per la gestione | disabilità. | _ |
| QL05 | della funzione scanner. | la descrizione dettagliata delle configurazioni | 7 |
| | | possibili, dei formati gestiti, delle rubriche, | |
| | | dell'indirizzamento delle scansioni; | |
| | | la centralizzazione delle varie configurazioni e | |
| | | la possibilità di gestire tutto da un'unica | |
| | | interfaccia; | |
| | | possibilità di impostare i parametri di default in modo centralizzato e standardizzato per ogni | |
| | | singola voce di rubrica; | |
| | | possibilità di deploy centralizzato verso i | |
| | | dispositivi selezionati delle <i>policy</i> , ivi | |
| | | comprese le rubriche menzionate al punto | |
| | | precedente. | |
| | | Criterio motivazionale | |
| | | Verrà valutata la soluzione proposta in ordine agli | |
| | | aspetti evidenziati, in termini di efficienza, capacità di | · |

www.cavspa.it

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 034!881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| QL06 | Integrazione delle applicazioni software/architettura. | filtrare e reindirizzare i lavori di scansione per tipologia di file o applicativi specifici, per numero di pagine o altri criteri. Verranno premiate le soluzioni che permetteranno agevolmente l'impostazione centralizzata dei parametri di default e il successivo deploy massivo. La relazione, nello specifico capitolo, dovrà illustrare le caratteristiche e le modalità operative della console amministrativa per la gestione delle funzionalità richieste dal sistema, le caratteristiche architetturali e le modalità di gestione dei print server (cluster, ridondanza e load balancing). Criterio motivazionale Verrà premiata la soluzione che offre un'unica console amministrativa per la gestione di tutte le funzionalità richieste dal sistema, e che garantisce maggiore efficacia ed efficienza dal punto di vista architetturale e nella gestione dei print-server (cluster, ridondanza e | 3 |
|------|---|---|---|
| QL07 | Piano di <i>deployment</i> - Piano di <i>start up</i> del Sistema di Controllo e Gestione. | La relazione, nello specifico capitolo, dovrà illustrare le misure, gli accorgimenti, gli interventi che l'Impresa intende adottare per garantire la consegna ed installazione delle multifunzione nei termini contrattuali stabiliti, nonché la presa in carico del servizio di assistenza, manutenzione e gestione e l'attività (tempi e contenuti) d'istruzione e formazione del personale della società ed in particolare l'addestramento del personale IT. Criterio motivazionale La soluzione proposta sarà valutata in termini di completezza, efficacia ed efficienza della messa a regime del servizio, e del programma della formazione | 4 |





www.cavspa.it

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.



| _ | - | e addestramento del personale sistemistico della | |
|------|--------------------------|---|---|
| | | società CAV Spa, in particolare nella fase di | |
| | | configurazione e istruzione. | |
| | | Il punteggio tecnico sarà attribuito se sarà prevista | |
| | | l'installazione e la configurazione di un fax server | |
| | | virtuale. Si tenga presente che il centralino VolP è di | |
| | | marca Cisco. La relazione, nello specifico capitolo, | |
| | | dovrà illustrare le modalità di erogazione del servizio | |
| | | in questione. | |
| | | Criterio motivazionale | |
| | | Le caratteristiche valutate saranno: | ļ |
| | | 1. scalabilità fino a max.50 canali FoIP (Fax over | |
| | | Internet Protocol) per istanza con massimo | |
| | | n.10 istanze per dominio per un totale di | |
| | | n.500 canali ad utenti illimitati; | |
| | | 2. supporto per formati pdf, jpg, doc(x), xls(x), rtf, | |
| | Gestione dei fax e delle | bmp, jpeg, gif, tiff; | |
| QL08 | linee fax tramite fax | 3. gestione fax in ingresso nelle seguenti | 8 |
| | server. | modalità: fax to email, fax to web, fax to | |
| | | mobile; | |
| | | 4. gestione fax in uscita nelle seguenti modalità: | |
| | | email to fax, web to fax, print to fax (per | |
| | | stampanti di rete), scan to fax (per scanner di | |
| | | rete), mobile to fax; | |
| | | 5. supporto per i principali mail servers: SMTP, | |
| | | IMAP, POP3, Exchange; | |
| | | 6. supporto nativo per i principali dispositivi di | |
| | | acquisizione (scanner, stampanti | |
| | | multifunzione); | |
| | | 7. supporto per i principali protocolli: Embedded | |
| | | SIP, H.323, T.38, G.711 pass-trough; | |
| | | 8. interconnessione automatica o manuale con | |

R.L/C.E/PIVA 03829590276

www.cavspa.it

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 034!881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| | | le principali piattaforme: CUCM (via AXL), Microsoft AD, LDAP/Open LDAP, files CSV; 9. funzionalità avanzate: supporto per stampanti multifunzione e piattaforme digitali, fax in ingresso su stampanti di rete, copia automatica dei messaggi fax su storage esterni, routing dei fax in uscita, invio automatico dei fax da ERP/CRM; 10. segnalazioni ed allarmi con invio automatico impostabile su email. | |
|------|---|---|---|
| QL09 | Proposta di organizzazione e gestione del servizio. | A tal fine dovrà essere fornita: | 6 |

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881

www.cavspa.it

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| | | software per la gestione delle chiamate di | |
|---------------|---------------------------|---|--|
| | | assistenza e manutenzione e consegna | |
| | | consumabili (accessibilità, tracciabilità delle | |
| | | richieste e degli interventi, report, eventuali | |
| | | integrazioni con il SW di gestione delle | |
| | | apparecchiature, praticità nella consegna dei | |
| | | toner). | |
| | | Criterio motivazionale | |
| | | Sarà valutata la flessibilità della proposta, la capacità | |
| | | di assicurare la resa costante e regolare del servizio, | |
| | | la chiarezza espositiva, la completezza, l'accuratezza | |
| | | e l'accessibilità della soluzione progettuale presentata. | |
| | | L'impresa dovrà indicare dettagliatamente la modalità | |
| | | operativa con cui intende eseguire l'ordine automatico | |
| | | sulla base del consumo reale (% toner disponibile o | |
| | | soglia di alert) garantendo la sicurezza informatica dei | |
| | | sistemi della società. L'impresa dovrà indicare le varie | |
| | | modalità messe a disposizione per l'ordine del | |
| | | materiale consumabile (in aggiunta all'ordine | |
| | | automatico) di cui almeno una di tipo telefonico. Dovrà | |
| | | essere inoltre specificata la modalità di spedizione | |
| | | delle parti. | |
| | SUBCRITERI | | Duntagaia |
| | DI NATURA | DESCRIZIONE SUBCRITERI | Punteggio massimo |
| | QUANTITATIVA | | แลรรแบ |
| : | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare il | <u>. </u> |
| | | numero di tecnici assegnati stabilmente al servizio di | |
| | Numero di tecnici | manutenzione ed assistenza tecnica del parco | |
| QN01 | qualificati assegnati al | macchine installato, tenendo presente che il numero | 2 |
| | servizio di manutenzione. | minimo fisso ed inderogabile e previsto | |
| | | contrattualmente è predeterminato in 3 unità. | |
| | | Per un numero di tecnici fino a 3 0 punti | |
| L | <u> </u> | | <u>I</u> |







| | | Donum numara di tannini nari a 4.4 munta | |
|------|--------------------------------|--|---|
| | | Per un numero di tecnici pari a 4 1 punto | |
| | | Per un numero di tecnici pari o superiore a 5 | |
| | | 2 punti | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare il | |
| | | tempo di risposta massimo in caso di guasto | |
| | | dell' <i>hardware</i> . Il tempo di risposta massimo | |
| | | inderogabile e previsto contrattualmente è | |
| | Tempo di risposta in | predeterminato in 8 ore lavorative. | |
| QN02 | caso di guasto | Per un tempo di risposta di 8 ore verrà | 2 |
| | all'hardware. | attribuito il punteggio di 0 punti . | |
| | | Per un tempo di risposta di 4 ore verrà | |
| | | attribuito il punteggio di 1 punto. | |
| | | Per un tempo di risposta di 2 ore verrà | |
| | | attribuito il punteggio di 2 punti. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare i | |
| | | tempi di intervento di risoluzione di malfunzionamenti | |
| | | inferiori a quelli indicati all'articolo 22 del Capitolato | |
| | Tempi di risoluzione in | Speciale d'Appalto – Descrittivo e Prestazionale. | |
| QN03 | caso di guasto. | 0 punti per tempi di risoluzione massimi di 2 | 1 |
| | outo ai gausioi | giorni. | |
| | | 1 punto per tempi di risoluzione massimi di 1 | |
| | | giorno. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare il | |
| | | numero offerto di giornate effettive di consulenza on- | |
| | | site all'anno di un tecnico specializzato sistemistico | |
| | Numero di giornate | SW che abbia un'esperienza almeno biennale in | |
| | 1 | relazione alle prestazioni che formano specifico | |
| QN04 | all'anno <i>on-site</i> per il | oggetto del contratto d'appalto in questione, tenendo | 4 |
| | tecnico specializzato | presente che il numero minimo fisso ed inderogabile è | |
| | sistemistico SW. | | |
| | | predeterminato in 5 giornate all'anno. | |
| | | Per 5 giornate all'anno 0 punti. Per 8 discrete all'anno 0 punti. Per 9 discrete all'anno 0 punti. | |
| | | Per 8 giornate all'anno 2 punti. | |







| | | | ·- |
|------|------------------------|--|----|
| | | Per un numero di giornate all'anno >=11 4 | |
| | | punti. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare | _ |
| | | le certificazioni del tecnico o dei tecnici sistemisti. Il | |
| | | punteggio sarà attribuito in base a: | |
| | | certificazione ufficiale VMware vSphere (data center | |
| ONOE | Competenze dei tecnici | virtualization), - 2 punti. | 5 |
| QN05 | sistemisti. | -certificazione ufficiale VMware Horizon View (desktop | J |
| | | and mobility) – 1 punto. | |
| | | -certificazione ufficiale Microsoft Windows Active | |
| | | Directory – 1 punto. | |
| | | -certificazione ufficiale Microsoft Exchange – 1 punto. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare il | |
| | | consumo energetico delle apparecchiature offerte, | |
| | | misurato secondo le procedure di test indicate nelle | |
| | | linee guida ENERGY STAR 2.0. Si evidenzia che il | |
| | ! | consumo energetico delle apparecchiature offerte | |
| | | deve essere inferiore ai valori soglia ivi previsi (TEC | |
| | | Requirement o OM Requirement) in funzione della | |
| | | tecnologia, del formato e della riproduzione colore, | |
| | | come specificato dalle Linee Guida Energy Star. | |
| | Consumo energetico | Il punteggio sarà assegnato secondo quanto segue: | |
| QN06 | tipico kWh (TEC). | 100% TEC/OM requirement >= consumo | 3 |
| | | energetico >= 90% TEC/OM requirement 0 | |
| | | punti. | |
| | | 90% TEC/OM requirement > consumo | |
| | | energetico >= 70% TEC/OM requirement 1 | |
| | | punti. | |
| | | • 70% TEC/OM requirement > consumo | |
| | | energetico >= 50% TEC/OM requirement 2 | |
| | | punti. | |
| | | Consumo energetico < 50% TEC/OM | |
| | | Consumo energenco \ 5070 1 EO/ON | |

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitale sociale: $\[Einstellight]$ 2.000.000,00 i.v.

www.cavspa.it







| | | requirement 3 punti. | |
|------|-------------------------|---|---|
| | | Per ottenere il punteggio corrispondente ad un livello | |
| | | di consumo energetico, lo stesso deve essere | |
| | | garantito da tutti e quattro i modelli di cui alle lettere A, | |
| | | B, C e P dell'articoli 32 del Capitolo Speciale | |
| | , | d'Appalto – Descrittivo e Discrezionali. Nell'ipotesi in | |
| | | cui i modelli presentino consumi energetici diversi, il | |
| | | punteggio sarà attribuito corrispondentemente al | |
| | | livello di consumo energetico che tutti i modelli | |
| | | riescono a rispettare. | |
| | | Nella scheda 5 si devono specificare le emissioni | |
| | | sonore che devono essere: | |
| | | I. per la modalità di stampa/copia | |
| | | monocromatica, entro i limiti di LWAd = | • |
| | | (59 + 0.35 x Sbw) dB(A) laddove: LWAd = | |
| | | il limite di emissioni sonore espresso in | |
| | | dB(A) arrotondato alla prima cifra | |
| | | decimale e Sbw = velocità di stampa | |
| | | espresso in termini di pagine per minuto | |
| | | per la modalità di stampa monocromatica. | |
| | | II. per la modalità di stampa/copia a colori, | |
| QN07 | Emissioni sonore dB(A). | entro i limiti di LWAd = (61 + 0.30 Sco) | 2 |
| | | dB(A) laddove: LWAd = il limite di | |
| | | emissioni sonore espresso in dB(A) | |
| | | arrotondato alla prima cifra decimale e | |
| | | Sco = velocità di stampa espresso in | |
| | | termini di pagine per minuto per la | |
| | | modalità di stampa a colori. | |
| | | Per ottenere il punteggio pari a 2 punti le | |
| | | caratteristiche di cui ai punti I e II devono | |
| | | essere <u>tutte</u> rispettate dai modelli di cui | |
| | | alle lettere A, B e C dell'articolo 32 del | |
| L | J | | |

www.cavspa.it

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| | | Capitolato Speciale d'Appalto – Descrittivo e prestazionale. Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà specificare le emissioni di ozono, COV e polveri. I | |
|------|---------------------------------|--|---|
| QN08 | Emissioni in aria. | valori da rispettare sono riportati di seguito. a) Le emissioni di ozono delle multifunzioni elettrofotografiche devono essere <=1.5 mg/h. Per le multifunzioni elettrofotografiche a colori il limite deve essere <=3 mg/h. (2 punti). b) Le emissioni di COV (composti organici volatili) totali delle multifunzioni elettrofotografiche devono essere <= 10 mg/h. Per stampanti a colori tale limite deve essere <= 18mg/h. (2 punti). c) Le emissioni di polveri delle stampanti elettrofotografiche devono essere <= 4 mg/h (2 punti). Per ottenere il punteggio relativo a ciascuna lettera sopra riportata, le caratteristiche dallo stesso previste devono essere rispettate da tutti e quattro i modelli di cui alle lettere A, B, C e P dell'articolo 32 del Capitolato Speciale d'Appalto – Descrittivo e Prestazionale | 6 |
| QN09 | Stampa da <i>Device Mobile.</i> | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà descrivere come l'Impresa intende configurare il sistema di stampa da device mobile. Verrà valutata la possibilità di stampa da device mobile sia dalla rete Wifi della società sia dalla rete mobile 3G e 4G. • Nessuna possibilità – 0 punti. • Da rete wifi cav – 3 punti. • Da rete wifi e 3G / 4G – 4 punti. | 4 |

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881

www.cavspa.it

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.







| | | Verrà valutato come si intende configurare il sistema | |
|----------|---------------------------|---|---|
| | | per la stampa da mobile distinguendo chiaramente le | |
| | | modalità di stampa da rete wifi e l'eventuale stampa | |
| | | da 3G / 4G. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare | |
| . | | se le multifunzioni offerte consentono l'autenticazione | |
| | | tramite <i>smartphone</i> (deve essere almeno garantito il | |
| | | funzionamento con il sistema Android e IOS): | |
| | | - non presenza autenticazione <i>smartsphone</i> – 0 punti ; | |
| | | | |
| | | - presenza autenticazione smartphone – 2 punti. | |
| 0140 | Autenticazione tramite | A tal proposito saranno preferite le soluzioni che non | 2 |
| QN10 | smartphone. | prevedono ulteriori accessori per l'autenticazione ma | 2 |
| | | che inglobino quella già presente come requisito | |
| | | minimo e che tutelino i sistemi di sicurezza IT della | |
| | | Società. Per ottenere il punteggio, la caratteristica in | |
| | | questione deve essere posseduta da tutti i modelli | |
| | | previsti nelle lettere A, B, C e P dell'articolo 32 del | |
| | | Capitolato Speciale d'Appalto – Descrittivo e | |
| | | Prestazionale. | |
| | | Nella scheda 5 l'operatore economico dovrà indicare | |
| | | se presenti: | |
| r | | - l'univocità del pannellino touch tra i vari modelli: | |
| | | Univocità: si – 2 punti; | |
| | | Univocità: no – 0 punti; | |
| | | - la possibilità di visualizzazione remota del | |
| QN11 | Pannellino Multifunzione. | pannellino multifunzione: Visualizzazione | 4 |
| | | remota: si – 2 punti; | |
| | | Visualizzazione remota: no – 0 punti. | |
| | | Sarà attribuito punteggio alla presenza del medesimo | |
| | | pannellino multifunzione almeno nei modelli di cui alle | |
| | | lettere A e B dell'articolo 32 del Capitolato Speciale | |
| | | d'Appalto – Descrittivo e Prestazionale. | |
| L | | | |







| TOTAL E DUNTEO | della multifunzione. | |
|--|----------------------|----|
| TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER OFFERTA TECNICA | | 80 |
| | | |

L'offerta tecnica inerente i criteri di natura qualitativa dovrà essere costituita da una relazione suddivisa in nove capitoli ciascuno corrispondente ad uno dei nove criteri valutativi riportati nella precedente tabella e non dovrà superare le 30 pagine. Ciascuna pagina dovrà:

- essere in formato A4.
- essere numerata,
- avere carattere tipografico di dimensioni pari a 12,
- presentare un numero di righe non superiore a quaranta.

Sono ammesse comunque le pagine in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle trenta pagine. Per ogni criterio, dovranno essere esposti chiaramente gli aspetti qualitativi e funzionali caratterizzanti la proposta che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione. L'offerente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento che lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Si evidenzia che quanto offerto dall'impresa diventerà onere e obbligo contrattuale.

L'offerta tecnica inerente i criteri di natura quantitativa dovrà essere elaborata utilizzando la scheda 5 allegata al bando di gara. Si evidenzia che guanto offerto dall'impresa diventerà onere e obbligo contrattuale.

PARAGRAFO 12

ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta tecnica e quella economica differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio migliore in relazione all'offerta tecnica. Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punti parziali per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio. Non saranno considerate valide offerte condizionate,

R.I./C.F./P.IVA 03829590276

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881 Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.

www.cavspa.it







parziali o espresse in modo indeterminato; non saranno considerate valide offerte economiche pari all'importo posto a base di gara o formulate in rialzo.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
- di sospendere, annullare, revocare, indire di nuovo o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta dalla stazione appaltante congrua e conveniente.

PARAGRAFO 13

MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Nella sede e nel giorno di seguito fissati dalla presente lettera d'invito per l'apertura delle offerte: Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. Spa, Via Bottenigo, 64/A, 30175 -Marghera (VE); giorno 11/07/2017, ore: 10:00, la commissione procederà in seduta pubblica nel modo che segue:

- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti (termine ultimo per presentazione delle offerte: ore 12:00 del giorno 30/06/2017);
- verifica dell'integrità e della debita sigillatura dei plichi pervenuti nel termine sopra indicato;
- lettura dell'elenco dei concorrenti esclusi per mancata presentazione del plico entro il termine perentorio sopra indicato o per mancata integrità del plico medesimo;
- per ogni concorrente ammesso al prosieguo delle operazioni di gara: apertura del plico presentato e verifica della presenza al suo interno della busta "A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", della busta "B OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI", della busta "C OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUANTITATIVI" e della busta "D OFFERTA ECONOMICA"; verifica della loro integrità e debita sigiillatura; apertura della busta "A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e verifica della documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dai relativi allegati. In una successiva seduta pubblica la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "B OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI" e verificherà la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dai relativi allegati. In seduta riservata, la commissione giudicatrice, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione del relativo punteggio secondo le modalità descritte nel paragrafo 11 del presente disciplinare di gara. In una successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "C OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUANTITATIVI" e verificherà la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dai relativi allegati. Procederà poi all'attribuzione del relativo punteggio secondo le modalità descritte







nel paragrafo 11. Al termine di quanto appena descritto, la commissione attribuirà il punteggio finale all'offerta tecnica e del medesimo darà lettura. Sempre in seduta pubblica, la commissione poi procederà all'apertura, previa verifica della loro integrità e debita sigillatura, della busta D contenente l'offerta economica; per ogni offerta economica, la commissione procederà alla verifica della corrispondenza del relativo contenuto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara, disponendo sulla relativa esclusione od ammissione al prosieguo delle operazioni di gara; il presidente della commissione darà poi lettura del ribasso offerto. La commissione giudicatrice, poi, procederà ad attribuire il punteggio a ciascuna offerta economica secondo le indicazioni di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara, dandone poi lettura, e, dopo ciò, procederà alla determinazione del punteggio finale da attribuire a ciascuna offerta secondo le indicazioni contenute nel paragrafo 11 del presente disciplinare di gara; di detto punteggio finale poi il presidente della commissione darà lettura. La commissione giudicatrice procederà poi a redigere una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta. La commissione giudicatrice determinerà poi la soglia dell'anomalia secondo le indicazioni di cui all'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016; qualora non risultino offerte anomale, la commissione giudicatrice procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente; in caso di offerte anomale, la commissione giudicatrice procederà alla chiusura della seduta e darà di questo comunicazione al responsabile unico del procedimento affinché sia dato corso agli adempimenti di cui all'articolo 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016. In una nuova seduta pubblica, la commissione giudicatrice procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerta migliore risultata non anormalmente bassa. In tutte le operazioni aritmetiche, la commissione giudicatrice sarà chiamata ad effettuare, la stessa terrà conto fino alla seconda cifra decimale senza alcun arrotondamento.

L'aggiudicazione provvisoria di cui sopra è soggetta all'approvazione da parte del *Chief Financial Officer* della società CAV Spa; troveranno applicazione le disposizioni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Vale comunque il disposto di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016. L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

PARAGRAFO 14

CAUZIONE DEFINITIVA

A norma dell'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.







Si evidenzia che, come disposto dall'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione.

Come disposto dall'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una cauzione definitiva secondo le disposizioni di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determinerà la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede d'offerta da parte della stazione appaltante.

PARAGRAFO 15

VERIFICHE E MEZZI DI PROVA

Subcriterio "consumo energetico tipico kWh (TEC)

L'aggiudicatario provvisorio sarà sottoposto alla seguente verifica: presentazione di documentazione attestante i risultati dei test previsti nelle linee guida EPA Energy Star 2.0 o equivalente, per la misura del «Tipical Energy Consumption» o del valore di consumo misurato secondo l'approccio OM dell'apparecchiatura offerta, qualora il concorrente abbia dichiarato in sede di offerta il possesso del requisito migliorativo in relazione alla riduzione dei consumi elettrici. I valori di consumo dovranno essere misurati come previsto nelle linee guida Energy Star 2.0.

Costituiscono mezzi di prova appropriati:

a) la documentazione attestante il possesso dell'etichetta EPA Energy Star 2.0, nella quale sia riportato, relativamente alla tensione di alimentazione di 230V; il valore di TEC o il valore di consumo misurato secondo l'approccio OM; il valore soglia di TEC o OM dell'apparecchiatura stessa;

R.I./C.F./P.IVA 03829590276







b) un rapporto di prova prodotto da un laboratorio accreditato in base alla norma UNI EN ISO 17025, nel quale è riportato, relativamente alla tensione di alimentazione di 230V: il valore di TEC o il valore di consumo misurato secondo l'approccio OM; il valore soglia di TEC o OM dell'apparecchiatura stessa. Il rapporto di prova deve attestare, inoltre, che i livelli di consumo energetico dell'apparecchiatura sono stati misurati in conformità alle linee guida EPA Energy Star 2.0.

In entrambi i casi suddetti la documentazione presentata dovrà essere relativa all'apparecchiatura proposta nella specifica configurazione offerta, ovvero potrà essere relativa ad una configurazione più avanzata.

Subcriterio "emissioni sonore dB(A)

L'aggiudicatario provvisorio sarà sottoposto alla seguente verifica: il rispetto del requisito relativo alle emissioni sonore è comprovato attraverso un rapporto di rapporto di prova predisposto da un laboratorio di prova accreditato in base alla norma EN ISO 17025 in cui si attesti che i livelli delle emissioni acustiche sono stati misurati in conformità alla norma EN ISO 7779:2001 dichiarati in conformità alla norma ISO 9296.

Il possesso dell'etichetta Nordic Ecolabel, Der Blaue Engel, Eco Mark Product Category No.122, o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. È accettato qualsiasi altro mezzo di prova appropriato, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

Subcriterio "emissioni in aria"

L'aggiudicatario provvisorio sarà sottoposto alla seguente verifica: il rispetto del requisito è comprovato con la presentazione di un rapporto di prova condotto da un laboratorio accreditato ai sensi della norma UNI EN ISO 17025 ed attestante i risultati dei test effettuati secondo le modalità previste da Der Blaue Engel RAL UZ 171/2012 - Appendix 2 --«Test method for the determination of emissions from hardcopy devices» o equivalente.

Il possesso dell'etichetta Der Blaue Engel, o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. È accettato qualsiasi altro mezzo di prova appropriato, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

PARAGRAFO 16 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego, l'esclusione ed il differimento del medesimo è disciplinato dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dagli articoli 22 e successivi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo". Nel caso di istanze di accesso agli atti, per quanto riguarda l'offerta tecnica, sarà consentita la sola visione. A salvaguardia del diritto di difesa, l'estrazione di copia sarà subordinata alla dimostrazione dalla concreta necessità di utilizzare tale documentazione in uno specifico







giudizio, previa comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 3 del D.P.R 184/2006 ai soggetti contro interessati.

PARAGRAFO 17

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei personali", riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, s'informa che i dati personali forniti nell'ambito della procedura di gara in questione sono raccolti e trattati da CAV Spa per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- stipula, limitatamente al concorrente aggiudicatario, del contratto;
- gestione degli adempimenti contrattuali e contabili, ivi incluso il pagamento dei corrispettivi contrattuali, sulla base di quanto stabilito nello schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara;
- conduzione di analisi e studi statistici (in forma anonima).

Nel rispetto delle disposizione previste dal decreto legislativo n. 196 del 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti; tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal decreto legislativo n. 196 del 2003.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti a CAV Spa potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura "giudiziaria", come definiti dall'articolo 4, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 196 del 2003.

Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità d'incaricati al trattamento, sono, oltre i dipendenti di CAV Spa che curano il procedimento di gara o in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti, anche altri soggetti (persone o società/amministrazioni/enti).

In particolare, si tratta di:







- consulenti esterni, collaboratori autonomi di CAV Spa o di altre società e/o amministrazioni e/o enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara;
- autorità e istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri enti ed amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

All'interessato al trattamento dei dati personali sono garantiti i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

Titolare del trattamento dei dati personali è la società Concessioni Autostradali Venete - CAV Spa, Via Bottenigo, 64/A, 30175, Venezia/Marghera (VE).

Con riferimento alla procedura di gara in questione, il responsabile del trattamento dei dati è il chief financial officer della società CAV Spa.

PARAGRAFO 18

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria inerente il ricorso all'arbitrato di cui all'articolo 209 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non sarà restituita, nemmeno parzialmente, agli operatori economici partecipanti alla procedura d'appalto in questione; nel mentre, l'offerta è da considerarsi impegnativa per i concorrenti e qualora non si proceda ad alcuna aggiudicazione, la gara resterà senza effetto ed in tale eventualità nessun indennizzo né rimborso di spese sarà dovuto ai concorrenti. In ogni caso, la partecipazione alla gara costituisce, da parte del concorrente e ad ogni buon fine, accettazione piena ed incondizionata delle norme contenute nel bando di gara e nei documenti ad esso allegati.

R L/C E/PIVA 03829590276

Iscr. R.E.A. VE-RO-DL 0341881

www.cavspa.it

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.

Chief financial officer

Dott. Giovanni Bordignon



