



Venezia li, 26/06/2015

Numero di protocollo 9724

Codice Identificativo Gara (CIG): 6257054C4B

Centro di costo: XC5101MAN1400MS

§§§

CONCESSIONI AUTOSTRADALI VENETE – C.A.V. S.p.A.

Via Bottenigo, 64/A, C.A.P. 30175 Venezia (VE)

§§§

**PROCEDURA APERTA SENSI DELL'ART. 54, CO. 2, E ART. 55, DEL D. LGS. 12
APRILE 2006, N. 163**

CONTRATTO D'APPALTO DI SERVIZI

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZIO DI
MANUTENZIONE ORDINARIA DI PULIZIA GENERALE E IGIENE AMBIENTALE DI
UFFICI, CABINE DI ESAZIONE, LOCALI CONNESSI ALL'ESAZIONE ED ALTRI LOCALI
DI PERTINENZA**

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 163 del 2006, dalla società Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A. (in seguito, anche solo “CAV Spa”), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni inerenti il contratto d'appalto in questione avente ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria di pulizia, lavaggi a pressione, raccolta e smaltimento rifiuti provenienti dalle aree autostradali.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dell'amministratore delegato numero di protocollo 8104 del 29/05/2015 e avverrà mediante procedura aperta a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 163 del 2006 (Codice), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del citato decreto e ai sensi dell'art. 286 del d.P.R. 207/2010 (Regolamento).

Il progetto esecutivo è stato validato ai sensi dell'art. 55, d.P.R. 207/2010 dal Responsabile del Procedimento, con verbale di validazione del progetto esecutivo, in data 29/05/2015, protocollo n. 8077.

Il bando di gara è stato presentato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), n. 2015-082025 del 22/06/2015 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Italiana (GURI) n. 74 del 26/06/2015.

Il codice identificativo gara (CIG) è: **6257054C4B**.

Il responsabile unico del procedimento è l'ing. Sabato Fusco – direttore tecnico di CAV Spa (numeri di telefono: 041 5497111, oppure: 041 5497635, numero di *fax*: 041 5497635; indirizzo di posta elettronica certificata: cav@cert.cavspa.it; indirizzo *e-mail*: direzione.amministrativa@cavspa.it).

Il direttore dell'esecuzione verrà comunicato all'atto della stipula del contratto.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara (il presente documento)
3. Lista delle lavorazioni e delle forniture
4. D.U.V.R.I.
5. Schema di contratto
6. Capitolato Speciale d'Appalto – norme generali
7. Capitolato Speciale d'Appalto – descrittivo e prestazionale
8. Scheda 1 Domanda di partecipazione
9. Scheda 2 Modulo per autodichiarazione
10. Scheda 3 Modulo per autodichiarazione
11. Scheda 3 – *bis* Modulo per autodichiarazione
12. Scheda 3 - *ter* Modulo per autodichiarazione
13. Scheda 3 – *quater* Modulo per autodichiarazione
14. Scheda 3 – *quinquies* Modulo per autodichiarazione
15. Scheda 4 Modulo per autodichiarazione
16. Scheda 5 Modulo per autodichiarazione
17. Scheda 6 Modulo per autodichiarazione
18. Scheda 7 Modulo per autodichiarazione
19. Scheda 8 Modulo per autodichiarazione
20. Scheda 9 Modulo per autodichiarazione
21. Scheda 10 Modulo per autodichiarazione
22. Scheda 11 Modulo per autodichiarazioni
23. Codice etico di CAV S.p.a.
24. Modello Organizzativo
25. Informativa “*privacy*”.

Tali documenti in quanto allegati formano parte integrante e sostanziale del bando di gara.

Fonti normative nazionali di riferimento: d.lgs. 163/2006 oppure “*Codice*”, d.P.R. 207/2010 oppure “*Regolamento*”, nonché altre norme in materia di appalti pubblici.

STAZIONE APPALTANTE

Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A. [sede legale: Via Bottenigo, 64/A, c.a.p.: 30175, Venezia (VE)].

Punti di contatto: direzione amministrativa [Via Bottenigo, 64/A, cap: 30175, Marghera/Venezia (VE)], telefono: 041 5497111, fax: 041 5497683, indirizzo internet: www.cavspa.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): cav@cert.cavspa.it, indirizzo e-mail: direzione.amministrativa@cavspa.it.

PARAGRAFO 1

PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Oggetto. Formano oggetto del contratto d'appalto le prestazioni e le forniture occorrenti per realizzare il servizio di manutenzione ordinaria di pulizia generale e igiene ambientale di uffici, cabine di esazione, locali connessi all'esazione ed altri locali di pertinenza - Prestazione principale ed unica. Contratto "a misura".

Per una completa descrizione dei servizi, delle prestazioni e delle forniture che formano oggetto del contratto d'appalto in questione, si rinvia alla documentazione di gara e allo schema di contratto.

Categoria di servizio: 14 – Nomenclatura CPC – 874. Vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV): 90919200-4.

Durata del contratto e decorrenza. Il servizio dovrà essere reso con riferimento al quadriennio 2016, 2017, 2018 e 2019 ed avrà durata di 48 (quarantotto) mesi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto che avverrà con sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

La società CAV Spa si riserva di chiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 11, del decreto legislativo n. 163, del 2006.

Quantitativo o entità dell'appalto. L'importo del servizio posto a base di gara, per il periodo considerato, è pari ad **€1.920.095,86**(soggetti a ribasso), oltre **€76.980,00**per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), per un totale complessivo di **€1.997.075,86**

1	Importo del servizio (soggetto a ribasso)	€1.920.095,86
2	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 76.980,00
(1+2)	Importo del servizio a base di appalto	€1.997.075,86

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà “*a misura*”.

Si rinvia sul punto a quanto stabilito dallo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal decreto legislativo n. 231 del 2002 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 192, del 2012.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010.

PARAGRAFO 2

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), dell'articolo 34, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e - *bis*) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 34, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- Operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'articolo 47, del decreto legislativo n. 163, del 2006 e di cui al bando di gara ed ai relativi allegati.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

PARAGRAFO 3

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara, **pena l'esclusione** dalla stessa, di concorrenti per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m - *bis*), m - *ter*) ed m - *quater*), del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67, del decreto legislativo n. 159/2011;
- Le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 - *ter*, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o di cui all'art. 35 del d.l. 24/06/2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla legge 11/08/2014 n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella (c.d. *black list*), di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione** dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del decreto ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (articolo 37 del decreto legge n. 78 del 2010).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, anche solo "aggregazione di imprese di rete").

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), [consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane], del decreto legislativo n. 163 del 2006, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo testé citato, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del decreto legislativo n. 163, del 2006, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c), del decreto legislativo sopra citato (consorzi stabili).

È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 38, co. 1-lett. m-*quater*), del d.lgs. 163/2006.

PARAGRAFO 4

PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

Si fa vincolo, a **pena di esclusione**, di effettuazione di sopralluogo e di ritiro della “**Lista delle lavorazioni e forniture**”: la Società rilascerà apposita **Attestazione** che, dovrà essere allegata ai documenti di cui alla busta A (vedi il successivo paragrafo 14). La Lista delle lavorazioni dovrà essere inserita, debitamente compilata e sottoscritta, nella busta C (offerta economica), vedi successivo paragrafo 16.

Per l'effettuazione del sopralluogo gli interessati dovranno rivolgersi alla Direzione Tecnica della stazione appaltante, muniti di apposita delega, tutti i giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 fino al **31/07/2015**, previo appuntamento, telefonando al numero 041.5497198, o 041.5497632.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da soggetto diverso munito di delega.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

La documentazione è disponibile sul profilo del committente www.cavspa.it

PARAGRAFO 5

CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire solamente in lingua italiana, in **forma scritta** e dovranno essere inoltrate via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo cav@cert.cavspa.it oppure mediante *fax* al numero: 041 5497683. Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate entro e non oltre lo **24/07/2015** (**termine di natura perentoria**).

Con riferimento all'operatore economico richiedente, le istanze di chiarimenti devono riportare: **la denominazione, il numero di fax, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).**

Alle richieste di chiarimenti pervenute nei termini, sarà data **esclusivamente risposta scritta** entro lo **31/07/2015**, tramite *fax* o via *e-mail* oppure tramite posta elettronica certificata (PEC).

Le risposte di rilevanza generale saranno altresì pubblicate in forma anonima sul profilo del committente, indirizzo internet www.cavspa.it

Ai quesiti che perverranno oltre il termine sopra indicato non verrà data alcuna risposta. Non verrà fornita alcuna risposta a richieste formulate per via telefonica.

PARAGRAFO 6

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive nonché le dichiarazioni (schede) richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R.28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura.

Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Avvertenza: La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno pro mille (1/‰). Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di giorni 10 (dieci), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso di tale termine la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 19.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni

presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.

PARAGRAFO 7

COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora fatte con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata (PEC) ovvero mediante *fax*, qualora l'utilizzo di quest'ultimo mezzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o al numero di *fax* indicati in sede d'offerta. Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), del numero di *fax* o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante ai punti di contatto di cui al paragrafo 1; diversamente la società CAV Spa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Eventuali modifiche del domicilio eletto dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante ai punti di contatto di cui al paragrafo 1; diversamente la società CAV Spa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

PARAGRAFO 8

SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti dei servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 118, del decreto legislativo n. 163 del 2006; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/dei subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Troveranno applicazione i disposti di cui all'articolo 118 del decreto legislativo n. 163 del 2006. In particolare, sarà obbligo dell'appaltatore, ai sensi dell'articolo 118, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, trasmettere alla stazione appaltante entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9, della legge n. 136 del 2010, nei contratti di subappalto e/o subcontratto tra appaltatore e subappaltatore è fatto obbligo di inserire, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto e/o subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno (appaltatore e subappaltatore) assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

PARAGRAFO 9

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 86, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del d.lgs. 163/2006, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria inerente il ricorso all'arbitrato di cui all'articolo 241 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

L'aggiudicatario è obbligato a presentare la garanzia fideiussoria prevista dall'articolo 113, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non sarà restituita, nemmeno parzialmente, fatta eccezione per la cauzione provvisoria

Nel mentre, l'offerta è da considerarsi impegnativa per i concorrenti; la stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio la possibilità di annullare la gara e ciò senza che i concorrenti stessi possano vantare diritti di sorta; qualora non si proceda ad alcuna aggiudicazione, la gara resterà senza effetto ed in tale eventualità nessun indennizzo né rimborso di spese sarà dovuto ai concorrenti.

In ogni caso la partecipazione alla gara costituisce, da parte del concorrente e ad ogni buon fine, accettazione piena e incondizionata delle norme di cui al presente disciplinare di gara o richiamate in qualsiasi altro documento di gara.

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto è richiesta l'iscrizione al **Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "G"** di cui all'art. 3 del citato decreto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Pertanto non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza del possesso della relativa iscrizione.

PARAGRAFO 10

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da **garanzia** per la somma di **€39.941,51** pari al 2% dell'importo a base d'asta, con le previsioni di cui all'articolo 75, commi 4, 5 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006.

E' prevista l'applicazione della riduzione del 50%, ai sensi dell'articolo 75, comma 7, del predetto decreto, per i soggetti concorrenti in possesso della certificazione di qualità; in tale caso, dovrà essere dimostrato il possesso di detta certificazione allegando il certificato in originale o copia dello stesso dichiarata conforme all'originale secondo le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 oppure mediante dichiarazione sostitutiva redatta secondo le prescrizioni di cui al decreto sopra citato.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 163 del 2006 o soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del medesimo decreto (GEIE), già costituiti, la garanzia deve essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 163 del 2006 o soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del medesimo decreto (GEIE), da costituire, la medesima garanzia deve essere intestata a nome di tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

Ove la garanzia provvisoria sia stata generata in via informativa, essa deve essere prodotta in formato informatico, secondo le prescrizioni di cui agli articoli 20, 21 e 22 del decreto legislativo n. 82 del 2005, od in alternativa, su supporto cartaceo accompagnato dall'attestazione di conformità all'originale di un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di **fideiussione** questa dovrà:

- Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- Essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6.5 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

La cauzione provvisoria garantisce, altresì, il possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati dai concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata integrazione ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, dipendente da una carenza del requisito dichiarato.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

Si precisa che a corredo dell'offerta, a norma dell'art. 75, co. 8, del d.lgs. 163/2006, va presentato l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

Si precisa che

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett.-b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

PARAGRAFO 11

PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€140,00** (euro duecento) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. (cfr. "deliberazione" dell'autorità medesima del 5 marzo 2014), rilevabili dal sito: <http://www.avcp.it>

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6, del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

PARAGRAFO 12

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 69 del Codice al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale. L'aggiudicatario è tenuto all'applicazione di quanto disposto dall'art. 4 CCNL – Imprese di Pulizia e servizi integrati / multiservizi in vigore alla data di pubblicazione del bando di gara. Tale obbligo vincola l'aggiudicatario anche nel caso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

I concorrenti devono essere in possesso, al momento della data di scadenza dell'offerta, del requisito seguente:

a. (Articolo 39 del decreto legislativo n. 163 del 2006)

a.1 Iscrizione Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "G" di cui all'art. 3 del citato decreto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE detto certificato deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio/fornitura. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso, al momento della data di scadenza dell'offerta, dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei punti seguenti:

a.2 Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; (per gli operatori economici non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analoghi registri dello Stato d'appartenenza.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, la predetta iscrizione dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice la predetta iscrizione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

b. (Articolo 41 del decreto legislativo n. 163 del 2006)

b.1 N. 2 (due) idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari (o intermediari autorizzati, ai sensi del decreto legislativo n. 385 del 1993) attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive con lo stesso o con altri soggetti / la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto.

Le referenze bancarie di cui al precedente punto devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete; le dichiarazioni possono altresì essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo, citando tutti gli operatori economici che partecipano al raggruppamento medesimo.

b.2 Fatturato globale d'impresa: a fronte della particolare natura dell'appalto e delle connesse esigenze di garantire l'affidabilità del contraente, ai sensi del richiamato art. 41, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006 il concorrente dovrà possedere un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi (2012-2013-2014), pari ad almeno €4.000.000,00I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività. Ai sensi dell'art. 41, co. 2, del d.lgs. 163/2006, quanto precede per assicurare elevati livelli di qualità del servizio e di affidabilità dell'appaltatore in considerazione del carattere particolare dell'appalto.

Il requisito relativo al fatturato globale (b.2), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria (minimo 40%), nonché in misura almeno del 10%, per ogni mandante.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado per giustificati motivi di dimostrare il possesso dei requisiti di cui al precedente punto b), trova applicazione quanto previsto dall'articolo 41, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006.

c. (Articolo 42 del decreto legislativo n. 163 del 2006)

c. 1 Esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di:

n. 1 servizio analogo di punta (servizio di manutenzione ordinaria di PULIZIA GENERALE E IGIENE AMBIENTALE DI UFFICI), di importo pari o superiore a €800.000,00.

Oppure in alternativa:

n. 2 servizi analoghi di punta (servizi di manutenzione ordinaria di pulizia GENERALE E IGIENE AMBIENTALE DI UFFICI), complessivamente di importo pari o superiore a €1.200.000,00.

Il requisito relativo ai servizi analoghi (c.1), deve essere posseduto, per intero, da uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

PARAGRAFO 13

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla gara, l'operatore economico concorrente dovrà far pervenire, con qualsiasi mezzo, anche a mano, entro le ore **12:00** del giorno **12/08/2015** (termine di natura perentoria e per tanto previsto a **pena di esclusione**), un plico chiuso e debitamente sigillato, recante all'esterno l'indirizzo della stazione appaltante: *Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A., Via Bottenigo, 64/A, cap: 30175, Venezia/Marghera (VE)*; recante inoltre, sempre all'esterno, il nominativo, la sede legale, il domicilio, se diverso dalla sede legale, il numero di telefono, il numero di *fax*, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e l'*e-mail* del soggetto concorrente, nonché la dicitura:

“NON APRIRE - Procedura aperta per l'affidamento del contratto d'appalto del servizio di manutenzione ordinaria di pulizia generale e igiene ambientale di uffici, cabine di esazione, locali connessi all'esazione ed altri locali di pertinenza CIG 6257054C4B”

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), **vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo od imprevisto, anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine suddetto.

Il plico dovrà contenere al suo interno 3 (tre) buste debitamente sigillate, come di seguito indicato:

1	Busta A	Documentazione Amministrativa
2	Busta B	Documentazione Tecnica
3	Busta C	Offerta Economica

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione Amministrativa e/o Tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

PARAGRAFO 14

Prima busta) BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

Nella busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura:

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Procedura aperta per l'affidamento del contratto d'appalto del servizio di manutenzione ordinaria di pulizia generale e igiene ambientale di uffici, cabine di esazione, locali connessi all'esazione ed altri locali di pertinenza CIG 6257054C4B”

Devono essere contenuti i seguenti documenti:

a.1) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante (Si rinvia al paragrafo 4).

a.2) Requisiti di ordine generale - Scheda 1, (domanda di partecipazione, da presentare in fase di offerta **a pena di esclusione**), **Scheda 2, Scheda 3, Scheda 3 – bis, Scheda 3 – ter; Scheda 3 – quater e Scheda 3 – quinquies** (dichiarazioni riguardanti i requisiti d'ordine generale del soggetto concorrente) (moduli tutti allegati al presente disciplinare di gara) debitamente compilati e sottoscritti secondo le modalità specificate in calce alle schede stesse.

NOTA BENE

La **scheda 3 - bis** va compilata ed inserita all'interno della busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora vi siano soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 163 del 2006 (titolare e direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico (persona fisica), ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.**

La **Scheda 3 - ter** va compilata ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora vi siano soggetti all'articolo 38, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 163 del 2006 (titolare e direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico (persona fisica), ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del disciplinare di gara e l'operatore economico non riesca a produrre la Scheda 3 - bis in quanto i soggetti tenuti alla relativa compilazione: risultano irreperibili, risultano impediti alla compilazione e sottoscrizione della dichiarazione di cui alla Scheda 3 - bis, non vogliono rendere e sottoscrivere la dichiarazione di cui alla Scheda 3 - bis.**

La **Scheda 3 - quater** va compilata ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora l'impresa concorrente sia stata interessata nell'anno antecedente la data del disciplinare di gara da vicende d'incorporazione o di fusione societaria o sia stata cessionaria d'azienda o di ramo d'azienda nel medesimo periodo; in questo caso, detta scheda va compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 (titolare e direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico (persona fisica), ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) **che he hanno operato presso la società incorporata o le società fusei oppure presso la società cedente nell'ultimo anno**

antecedente la data del disciplinare di gara **ovvero che sono cessati dalla relativa carica nel medesimo periodo.**

La **Scheda 3 – quinquies** va compilata ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora l'impresa concorrente sia stata interessata nell'anno antecedente la data del disciplinare di gara da vicende d'incorporazione o di fusione societaria o sia stata cessionaria d'azienda o di ramo d'azienda nel medesimo periodo e vi siano soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 163 del 2006 (titolare e direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico (persona fisica), ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) **che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse o presso la società cedente nell'ultimo anno antecedente la data del** disciplinare di gara **ovvero che sono cessati dalla relativa carica nel medesimo periodo e relativamente ad essi l'operatore economico non riesca a produrre la Scheda 3 – quater in quanto i soggetti tenuti alla relativa compilazione: risultano irreperibili, risultano impediti alla compilazione e sottoscrizione della dichiarazione di cui alla Scheda 3 – quater, non vogliono rendere e sottoscrivere la dichiarazione di cui alla Scheda 3 - quater.**

Nell'ipotesi in cui l'operatore economico dichiara di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 - bis del Regio Decreto n. 267 del 1942 e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di competenza e conseguentemente dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento d'impresе (cfr. punto 1 della Scheda 3), ovvero dichiara di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 - bis del regio decreto n. 267 del 1942, e per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese (cfr. punto 1 della Scheda 3), alle suddette dichiarazioni, **a pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti che vanno anch'essi inseriti all'interno della busta A – documentazione amministrativa:

- relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, lettera d), del regio decreto n. 267 del 1942, che attesti la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- dichiarazione sostitutiva, da redigersi secondo le prescrizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare, in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;
- dichiarazione sostitutiva, da redigersi secondo le prescrizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità d'impresa ausiliaria:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 ed il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica e di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti

di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

a.3) Scheda 4 Dichiarazione riguardante l'appalto - (modulo allegato al presente disciplinare di gara) debitamente compilata e sottoscritta secondo le modalità specificate in calce alla scheda stessa.

a.4) Scheda 5 Eventuale dichiarazione del soggetto concorrente relativa all'appalto - (modulo allegato al presente disciplinare di gara) da compilare e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alla scheda stessa: dichiarazione di **subappalto** con indicazione delle prestazioni che il concorrente intende subappaltare.

Avvertenza: la **Scheda 5** va compilata ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora il concorrente voglia usufruire dell'istituto del subappalto.

a.5) Scheda 6 Eventuale dichiarazione riguardante il soggetto concorrente - (modulo allegato al presente disciplinare di gara) da compilare e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alla scheda medesima: dichiarazione di **raggruppamento temporaneo**.

Per i **costituendi raggruppamenti temporanei** di concorrenti: dichiarazione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento attestante l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi quale capogruppo mandatario.

Per i **costituiti raggruppamenti temporanei** di concorrenti: atto notarile di costituzione con conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un soggetto componente qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si evidenzia che in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti in cui i soggetti assumano ciascuno una prestazione, l'offerta dovrà specificare le parti dei servizi che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Si applica l'art. 275, d.P.R. 207/2010.

Avvertenza: la **Scheda 6** va compilata ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora operatori economici partecipanti alla procedura di gara vogliano costituire un raggruppamento temporaneo di concorrenti).

a.6) Scheda 7 Eventuale dichiarazione riguardante il soggetto concorrente (modulo allegato al presente disciplinare di gara) da compilare e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alla scheda stessa: dichiarazione di avvalimento. Inoltre: **Scheda 2, Scheda 3, Scheda 3 - bis, Scheda 3 - ter, Scheda 3 - quater, Scheda 3 - quinquies, Scheda 8 e Scheda 9** (dichiarazioni riguardanti l'impresa ausiliaria che presta i requisiti), schede da compilare e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alle schede medesime.

Avvertenza: la **Scheda 7** va compilata ed inserita all'interno della busta A contenente la documentazione amministrativa solo qualora il concorrente intenda usufruire dell'istituto dell'avvalimento. Inoltre la compilazione della scheda 2, della Scheda 3, della Scheda 3 - bis, della Scheda 3 - ter, della Scheda 3 - quater e della Scheda 3 - quinquies e della Scheda 8 e della Scheda 9, da parte dell'impresa ausiliaria ed il loro inserimento nella busta A contenente la documentazione amministrativa è necessaria solo nell'ipotesi in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento.

a.7) Scheda 9 - REQUISITI D'IDONEITÀ PROFESSIONALE (articolo 39, del decreto legislativo n. 163 del 2006)

- **Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "G" di cui all'art. 3 del citato decreto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;**

(Si rinvia al precedente paragrafo 12, punto a), a.1).

- **Dichiarazione sostitutiva del Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura** (modulo allegato al presente disciplinare di gara) da compilare e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alla scheda medesima. Per gli operatori economici non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare

da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analoghi registri dello Stato d'appartenenza – (Si rinvia al precedente paragrafo 12, punto a), a.2).

a.8) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA (articolo 41 del decreto legislativo n. 163 del 2006)

- N. 2 idonee **referenze bancarie** ovvero: **Dichiarazione** di 2 (due) istituti bancari (o intermediari autorizzati, ai sensi del decreto legislativo n. 385 del 1993) attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'operatore economico.

Si rinvia al precedente paragrafo 12, punto b) – b.1).

- **Scheda 10 - Dichiarazione** indicante il **fatturato globale d'impresa**

(Si rinvia al precedente paragrafo 12, punto b) – b.2).

a.9) Scheda 11 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA (articolo 42 del decreto legislativo n. 163 del 2006)

- **Dichiarazione** di aver eseguito **negli ultimi tre anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

n. 1 servizio analogo di punta per un importo pari o superiore ad €800.000,00

oppure in alternativa:

n. 2 servizi analoghi di punta complessivamente per un importo pari o superiore ad €1.200.000,00

(Si rinvia al precedente paragrafo 12, punto c) - c.1).

NOTA BENE

A norma dell'articolo 38, comma 2 - bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 38, comma 2, del medesimo decreto, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno *pro* mille (1‰), dell'importo a base

d'appalto, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo di giorni 10 (dieci), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine indicato il concorrente è escluso dalla gara.

In quest'ultimo caso, conformemente alle indicazioni di cui alla determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 dello 08/01/2015, la stazione appaltante procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne chiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Sempre conformemente alle indicazioni di cui alla sopra citata determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, si rende noto che qualora, in applicazione della su citata sanzione, la garanzia provvisoria di cui al punto A9) del paragrafo 9 venisse parzialmente escussa in quanto il concorrente non ha provveduto a pagare direttamente la sanzione irrogatagli, la citata garanzia provvisoria dovrà essere reintegrata dal concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

A norma dell'articolo 46, comma 1 - *ter*, del decreto legislativo n. 163 del 2006 le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2 - *bis*, del medesimo decreto si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

NOTA BENE

In conformità a quanto disposto dall'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, si precisa che le schede e/o moduli di cui agli allegati sopra menzionati sono di mero ausilio agli operatori economici offerenti; per tanto, gli stessi possono essere sostituiti da dichiarazioni redatte in forma diversa purché in conformità ai disposti di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa. (Testo A)*" ed aventi il medesimo contenuto minimo ai fini dell'ammissione alla procedura di gara. Ai fini della propria qualificazione, l'offerente è libero di allegare ulteriori dichiarazioni e/o attestazioni.

a.10) Garanzia a corredo dell'offerta per la somma di €**39.941,51**. (Si rinvia al precedente Paragrafo 10)

a.11) PASSOE (Pass Operatore Economico) di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'Impresa ausiliaria. (Si rinvia al successivo paragrafo 17).

a.12) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione di **€140,00** (euro duecento/00); istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge n. 266 del 2005, dai soggetti pubblici e privati, a favore della sopra menzionata autorità - (cfr. "deliberazione" dell'autorità medesima del 5 marzo 2014), n vigore dal 5 marzo 2014), rilevabili dal sito: <http://www.avcp.it>. (Si rinvia al precedente Paragrafo 11).

Avvertenza: Tutte le schede (o le dichiarazioni redatte dal concorrente al loro posto) sopra menzionate vanno sottoscritte ed allegate in originale.

PARAGRAFO 15

Seconda busta) BUSTA B – OFFERTA TECNICO/ORGANIZZATIVA - CONTENUTO

Nella busta “B - OFFERTA TECNICO/ORGANIZZATIVA”, recante esternamente il nome del soggetto concorrente e la dicitura “*Busta B – documentazione tecnico / organizzativa – Procedura aperta per l’affidamento del contratto d’appalto del servizio di manutenzione ordinaria di pulizia generale e igiene ambientale di uffici, cabine di esazione, locali connessi all’esazione ed altri locali di pertinenza CIG 6257054C4B*” devono essere contenuti **pena l’esclusione** i seguenti documenti:

b) [n. 2 RELAZIONI tecniche (b1, b2,)]

Il concorrente deve esporre nelle 2 (due) relazioni tecniche lo schema organizzativo del servizio finalizzato al miglioramento della qualità della gestione della commessa, le metodologie tecnico – operative, macchinari, prodotti impiegati e sicurezza del personale.

RELAZIONE b.1) Schema organizzativo del servizio finalizzato al miglioramento della qualità della gestione della commessa, **fermo restando quanto già prescritto nei documenti progettuali**, con relativi sub-criteri e correlati sub-pesi, in base ai seguenti criteri motivazionali:

b.1.1) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.1) dovrà esporre:

- Organizzazione dell’azienda in rapporto all’appalto in oggetto (presidi e loro localizzazioni sul territorio, macro organizzazione delle attività in base alle cadenze temporali previste

dalla scheda tecnica del capitolato descrittivo e prestazionale, ecc.), con l'indicazione del numero di personale (inquadrate al 2° e 3° livello del C.C.N.L. di settore), che il concorrente intende impiegare per la gestione del servizio.

b.1.2) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.1) dovrà esporre:

- Piano di lavoro rispetto a quanto previsto al precedente punto e aderenza dello stesso con il numero di monte ore dedicato alla commessa.

b.1.3) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.1) dovrà esporre:

- Modalità di controllo delle attività e dei tempi di esecuzione per ogni servizio previsto dal capitolato descrittivo e prestazionale e modalità di comunicazione / informazione alla stazione appaltante.

b.1.4) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.1) dovrà esporre:

- Modalità operative che si intendono adottare per le sostituzioni di personale per ferie, malattie, infortuni, ecc.

b.1.5) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.1) dovrà esporre:

- Piani di formazione del personale dedicato alla commessa.

La relazione tecnica (b.1) dovrà essere composta da un massimo di 20 (venti) facciate in formato A4. Le facciate dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per facciata. Sono ammesse anche facciate in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 (venti) facciate. Il concorrente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento (disegni, fotografie, grafici, tabelle, depliant), lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (b.1) dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione delle schede di partecipazione; allegare alla dichiarazione copia del documento di identità del firmatario/i in corso di validità.

RELAZIONE b.2) Metodologie tecnico – operative, macchinari, prodotti impiegati e sicurezza del personale che l'impresa intende utilizzare per le attività previste in appalto con relativi sub-criteri e correlati sub-pesi, in base ai seguenti criteri motivazionali.

b.2.1) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.2) dovrà esporre:

- Metodologie e criteri tecnico / operativi con descrizione dei sistemi di pulizia e delle procedure per l'esecuzione degli interventi previsti.

b.2.2) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.2) dovrà esporre:

- Descrizione dei macchinari e delle attrezzature che l'impresa intende utilizzare, le loro caratteristiche tecniche, le modalità di utilizzo e la loro custodia.

b.2.3) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.2) dovrà esporre:

- Descrizione dei prodotti che verranno utilizzati per l'esecuzione del servizio evidenziando i prodotti certificati secondo un sistema di etichettatura ambientale di tipi 1. (per es. Ecolabel Europeo, Blazer, Engel, Nordic Swan o equivalenti).

b.2.4) Il Concorrente nella relazione tecnica (b.2) dovrà esporre:

- Descrizione e indicazione dei presidi antinfortunistici e D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) specifici utilizzati per l'espletamento del servizio.

La relazione tecnica (b.2) dovrà essere composta da un massimo di 20 (venti) facciate in formato A4. Le facciate dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per facciata. Sono ammesse anche facciate in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 (venti) facciate. Il concorrente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento (disegni, fotografie, grafici, tabelle, depliant), lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (b.2) dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione delle schede di partecipazione; allegare alla dichiarazione copia del documento di identità del firmatario/i in corso di validità.

Le relazioni sopra menzionate devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte ed allegate in originale.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

La mancata separazione dell'offerta tecnica dalla documentazione Amministrativa e/o Offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella busta B contenente l'offerta tecnica, costituirà **causa di esclusione**.

PARAGRAFO 16

Terza busta) BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA, recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura “*BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA – Procedura aperta per l'affidamento del contratto d'appalto del servizio di manutenzione ordinaria di pulizia generale e igiene ambientale di uffici, cabine di esazione, locali connessi all'esazione ed altri locali di pertinenza CIG 6257054C4B*” dovrà essere contenuto, **pena l'esclusione**, il seguente documento:

ELABORATO denominato “Lista delle lavorazioni e delle forniture”.

Con riferimento all'art. 83, co. 1-lett. a), d.lgs. 163/2006, dovrà essere contenuta **pena l'esclusione** il documento originale del suddetto elaborato “**Lista delle lavorazioni e delle forniture**”, vidimato in ogni suo foglio dalla stazione appaltante e da utilizzare per la formulazione dell'offerta.

L'Elaborato sarà fornito su supporto cartaceo in occasione del sopralluogo.

L'offerta economica risulterà dalla compilazione in ogni pagina ed ogni sua parte dell'elaborato suddetto (**Lista delle lavorazioni e delle forniture**). I prezzi unitari offerti dovranno essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza indicando in calce il prezzo complessivo offerto (al netto degli oneri per la sicurezza) ed il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza).

L'elaborato "Lista delle lavorazione e delle forniture" deve essere sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; l'elaborato può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura e copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la Lista delle lavorazioni e forniture deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

NOTA BENE

Secondo quanto disposto dagli articoli 86, comma 3-*bis*, e 87, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dall'articolo 26, comma 6, del decreto legislativo n. 163 del 2006, si richiama la necessità di specificare da parte degli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, l'importo degli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa (o aziendali) (si veda la **Lista delle lavorazioni e delle forniture**). Si precisa che gli oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa rappresentano gli oneri per garantire la sicurezza dei rischi derivanti dall'organizzazione di lavoro dei soggetti partecipanti alla gara, che incombe a questi ultimi specificare, a differenza degli oneri finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze esterne, la cui specificazione compete alla stazione appaltante. **Si precisa inoltre che, qualora l'operatore economico concorrente valutasse la non sussistenza di oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa, questi nell'offerta economica vanno indicati pari a zero.**

In conformità al disposto di cui all'articolo 82, comma 3 - *bis*, del decreto legislativo n. 163 del 2006, il concorrente, **a pena d'esclusione**, è tenuto a dichiarare (si veda sempre la **Lista delle lavorazioni e delle forniture**) di avere formulato il ribasso offerto tenuto conto della spesa per il costo del personale, valutato, secondo l'articolo 82, comma 3 - *bis*, del decreto legislativo n. 163 del 2006, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore applicabile, delle voci retribuite previste dalla contrattazione collettiva integrativa di

secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

PARAGRAFO 17

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5, e 6 della predetta delibera.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- Quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12 punto a) - a.1, certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o Albo Provinciale delle Imprese Artigiane, i certificati sono inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- Quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12 punto a) - a.2, certificato di iscrizione alla camera di commercio, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema AVCPass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- Quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12 punto b) b.2, fatturato globale d'impresa, mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla

Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il Sistema AVCPASS;

- Quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12 punto c) - c.1, esecuzione servizi analoghi di punta, l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei *servizi* è comprovata:
 - se trattasi di *servizi* prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - se trattasi di *servizi* prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;

PARAGRAFO 18

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83, del decreto legislativo n. 163 del 2006, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA ECONOMICA	40
TOTALE	100

Nel caso di offerte uguali tra loro, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Non saranno considerate valide offerte incomplete, condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Non saranno considerate valide offerte pari od in rialzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta dalla stazione appaltante congrua e conveniente.

Individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, co. 2, 87, e 88, del d.lgs. 163/2006. Resta valido il disposto di cui all'art. 81, co. 3, d.lgs. 163/2006.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono esplicitati nella tabella che segue:

COMPONENTE	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB-PUNTI	PUNTI	TOTALE PUNTI
Q U A L I T A'	B.1) – Schema Organizzativo del Servizio:			60
	b.1.1. Organizzazione dell'Azienda ...;	15	35	
	b.1.2. Piano di lavoro	05		
	b.1.3. Modalità di controllo	10		
	b.1.4 Modalità operative	03		
b.1.5. Piani di formazione del personale	02			
I T A'	B.2) – Metodologie tecnico / operative:			25
	b.2.1. Metodologie e criteri tecnico/operativi ...;	15		
	b.2.2. Descrizione dei macchinari ;	04		
	b.2.3. Descrizione dei prodotti ... ;	04		
	b.2.4. Descrizione presidi antinfortunistici DPI ;	02		
PREZZO	C) Offerta Economica (prezzo offerto)	40	40	40
TOTALE		100	100	100

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore sulla base dei criteri, *sub* – criteri di valutazione.

Attribuzione dei punteggi.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum(n) [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio (peso) attribuito al requisito i-esimo;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo variabile tra zero ed uno.

$\Sigma(n)$ = sommatoria.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (**documentazione offerta tecnica**) riferiti alle 2 (due) relazioni tecniche (B.1, **Schema organizzativo del servizio ..** - B.2, **Metodologie tecnico / operative, macchinari ..**), - rif. cfr. *supra* busta B, - la trasformazione in coefficienti variabili $V(a)_i$, compresi tra 0 e 1, della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari sarà determinata mediante il confronto a coppie, ai sensi dell'allegato "P" al Regolamento, [punto II), a), 2] del d.P.R. 207/2010, seguendo le linee guida riportate nell'allegato "G" del Regolamento.

Il punteggio che viene attribuito è pari al coefficiente ottenuto da ciascuna offerta moltiplicato per il fattore ponderale di riferimento, secondo la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * W_i$$

dove:

A_i = punteggio ottenuto dal concorrente i-esimo in relazione all'elemento tecnico – qualitativo offerto;

$V(a)_i$ = coefficiente ottenuto dal concorrente i-esimo;

W_i = fattore ponderale (valore del sub-punteggio di riferimento).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, viene effettuata la c.d. "**riparametrazione**", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (**documentazione offerta economica**), riferiti al prezzo offerto (rif. cfr. *supra* – busta C, “**lista delle lavorazioni e delle forniture**”), il coefficiente $V(a)_i$ compreso tra 0 (zero), e 1 (uno), sarà determinato mediante la seguente formula:

$$V(a)_i = (\text{per } Ri \leq Rsoglia) = X * Ri / Rsoglia$$

$$V(a)_i = (\text{per } Ri > Rsoglia) = X + (1,00 - X) * [(Ri - Rsoglia) / (Rmax - Rsoglia)]$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto all’elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;

R_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

$Rsoglia$ = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$Rmax$ = ribasso percentuale massimo;

$X = 0,90$.

Il punteggio che viene attribuito è pari al coefficiente ottenuto da ciascuna offerta (maggiore ribasso), moltiplicato per il fattore ponderale (40 punti) secondo la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * W_i$$

dove:

A_i = punteggio ottenuto dal concorrente i-esimo in relazione all’elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;

$V(a)_i$ = coefficiente ottenuto dal concorrente i-esimo;

W_i = fattore ponderale (punti 40).

PARAGRAFO 19

OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della stazione appaltante (Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A., Via Bottenigo, 64/A, 30175 -Marghera (VE), il giorno **03/09/2015, ore: 10:30**), e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese

interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo *presso la medesima sede* in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti ai recapiti indicati al paragrafo 7, almeno 2 giorni prima della seduta.

Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- (i) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- (ii) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- (iii) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- (iv) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- (v) a richiedere, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno pro mille (1/‰), le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di 10 giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.**

(vi) nella stessa seduta pubblica oppure nella seduta pubblica successiva laddove sia stata attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto (v) che precede, a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 12; all'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Successivamente, la Commissione provvede ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione e nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18 e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 3) del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede ai sensi dell'art. 88 del Codice alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

PARAGRAFO 20

VERIFICA DELL'ANOMALIA

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

a) si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

- b) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- c) si assegna all'offerente un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) si assegna all'offerente un termine perentorio di *giorni 5 (cinque)* dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- i) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

PARAGRAFO 21

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

PARAGRAFO 22

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, s'informa che i

dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati da CAV Spa per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- Verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- Stipula del contratto e gestione degli adempimenti contrattuali, limitatamente al concorrente aggiudicatario;
- Conduzione di analisi e studi statistici (in forma anonima).

Nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo n. 196 del 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti; tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal decreto legislativo n. 196 del 2003.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti a CAV Spa potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione. In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura "giudiziaria", come definiti dall'articolo 4, comma 1, lettera e) del decreto legislativo n. 196 del 2003. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati, o che possono venire a conoscenza in qualità di incaricati al trattamento, sono, oltre i dipendenti di CAV Spa che curano il procedimento di gara o in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti, anche altri soggetti (persone o società/Amministrazioni/Enti).

In particolare, si tratta di:

Consulenti esterni, collaboratori autonomi di CAV Spa o di altre società e/o Amministrazioni e/o Enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara;



Autorità e istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri enti ed amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

All'interessato al trattamento dei dati personali sono garantiti i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

Titolare del trattamento dei dati personali è la società Concessioni Autostradali Venete - CAV Spa, Via Bottenigo, 64/A, 30175, Venezia/Marghera (VE).

L'Amministratore Delegato

ing. Eutimio Mucilli