

SCHEMA DEL CONTRATTO D'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO, COORDINAMENTO E SVILUPPO DEI SISTEMI DI GESTIONE ATTIVI IN CAV SPA O IN PROGRAMMA DI ADOZIONE - PERIODO: 2016 - 2017.

TRA

la società Concessioni Autostradali Venete - CAV S.p.A., sede legale in Venezia/Marghera (VE), Via Bottenigo, n. 64/A, cap: 30175, codice fiscale: 03829590276, partita IVA: 03829590276, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Venezia al n. 03829590276, domiciliata ai fini del presente atto in Venezia/Marghera (VE), Via Bottenigo, n. 64/A, cap: 30175, rappresentata dal signor _____, nato nel comune di _____, in data ____/____/_____, residente a _____, Via _____, n. _____, codice fiscale: _____, nella sua qualità di _____ della società Concessioni Autostradali Venete - CAV S.p.A., giusta poteri allo stesso conferiti con _____ (di seguito nominata, per brevità, anche "società CAV Spa")

E

_____, sede legale in _____, Via _____, n. _____,

cap: _____, codice fiscale: _____,
partita IVA: _____, domiciliato ai fini
del presente atto in _____, Via _____, n.
_____, cap: _____, rappresentata dal signor
_____, nato nel comune di
_____, in data ____/____/_____,
residente a _____, Via _____,
n. _____, codice fiscale: _____, nella
sua qualità di _____, giusta poteri
allo stesso conferiti con _____ (di seguito
nominata, per brevità, anche "affidatario")

**(oppure in caso di raggruppamento temporaneo di
operatori economici)**

E

_____, sede legale in _____, Via _____, n.
_____, cap: _____, codice fiscale: _____,
partita IVA: _____, domiciliato ai fini
del presente atto in _____, Via _____, n.
_____, cap: _____, rappresentata dal signor
_____, nato nel comune di
_____, in data ____/____/_____,
residente a _____, Via _____,
n. _____, codice fiscale: _____, nella
sua qualità di _____, giusta poteri
allo stesso conferiti con _____, nella sua
qualità di operatore economico mandatario del

raggruppamento temporaneo tra, oltre alla stessa,
la mandante _____, sede legale in
_____, Via _____, n. _____,
cap: _____, codice fiscale: _____,
partita IVA: _____, domiciliata ai fini
del presente atto in _____, Via _____, n.
_____, cap: _____, e la mandante _____, sede
legale in _____, Via
_____, n. _____, cap: _____, codice
fiscale: _____, partita IVA:
_____, domiciliata ai fini del presente
atto in _____, Via _____, n. _____, cap:
_____, giusta mandato collettivo speciale con
rappresentanza autenticato dal notaio in _____,
dott. _____, repertorio n. _____ (di seguito
nominata, per brevità, anche solo "affidatario")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - NORME REGOLATRICI

1. L'esecuzione del presente contratto è regolata
in via gradata:

a) dalle clausole del presente atto, che
costituiscono la manifestazione integrale di tutti
gli accordi intervenuti con l'aggiudicatario
relativamente alle attività ed alle prestazioni
contrattuali;

b) dalle norme applicabili in materia di contratti della pubblica amministrazione e dalle disposizioni, anche di natura regolamentare, in vigore per la società CAV Spa; norme e disposizioni queste di cui il prestatore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegate, formano parte integrante del presente contratto;

c) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato e dalle disposizioni aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti attualmente vigenti ed in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla stipula del presente contratto.

2. Le clausole del presente contratto sono sostituite, modificate e/o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il prestatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni e ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il presente contratto.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'incarico comprenderà le attività di supporto a CAV Spa per il mantenimento nel 2016 della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità e l'adeguamento entro il 2017 alla nuova versione 2015 della norma UNI EN ISO 9001 e la relativa certificazione di conformità alla norma citata; in particolare, l'incarico consisterà in:

a) analisi del contesto aziendale, interno ed esterno, con particolare riferimento alla sua organizzazione e distribuzione di deleghe e responsabilità;

b) individuazione di rischi e opportunità;

c) rielaborazione e produzione delle procedure del Sistema in uso, la loro eventuale integrazione con nuove procedure che si ritengono necessarie, la produzione di tutte le procedure rielaborate o introdotte, ivi compresi eventuali moduli, manuali ed istruzioni operative;

d) presentazione e condivisione con la direzione della società CAV Spa delle procedure rielaborate o proposte;

e) conferma o la modifica del sistema in uso per la codifica delle procedure e della modulistica;

f) integrazione o, laddove non possibile, l'armonizzazione delle procedure del Sistema di Gestione per la Qualità con le procedure e la

prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla società CAV Spa;

g) formazione delle professionalità interne da dedicare alla gestione del Sistema di Gestione per la Qualità;

h) formazione del personale interessato all'applicazione del Sistema Gestione e Qualità;

i) assistenza legale e tecnica alle Aree aziendali nella fase applicativa delle procedure del Sistema di Gestione per la Qualità;

j) assistenza alla CAV Spa nelle operazioni di certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità della conformità alla norma UNI EN ISO 9001.

2. L'incarico inoltre prevede le attività di supporto alla società CAV Spa per il mantenimento dell'efficacia e della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul lavoro in conformità allo *standard* al BS OHSAS 18001:2007; in particolare:

a) attività di analisi del contesto aziendale con particolare riferimento alla sua organizzazione e distribuzione di deleghe e responsabilità;

b) individuazione di rischi e opportunità;

c) rielaborazione e produzione delle procedure del Sistema in uso e la loro integrazione con

procedure eventualmente necessarie al funzionamento del sistema, ivi compresi eventuali moduli, manuali ed istruzioni operative;

d) integrazione o, laddove non possibile od opportuno, coordinamento tra le procedure prodotte o confermate e le procedure e la prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla società;

e) presentazione e condivisione con la direzione della società CAV Spa delle procedure rielaborate o proposte;

f) formazione delle professionalità interne da dedicare alla gestione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro;

g) formazione del personale interessato all'applicazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro;

h) assistenza legale e tecnica alle Aree aziendali nella fase applicativa delle procedure del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro;

i) assistenza alla CAV Spa per il mantenimento della certificazione della conformità del Sistema di Gestione della Sicurezza allo *standard* BS OHSAS 18001:2007 nella prima verifica ispettiva di mantenimento annuale prevista nel mese di dicembre 2016.

3. L'incarico ha inoltre ad oggetto le attività di supporto alla società CAV Spa al fine dell'adozione da parte della stessa di un Sistema di Gestione della Sicurezza Stradale secondo lo standard ISO 39001 *Road Traffic Safety Management Systems*; in particolare:

a) attività di analisi del contesto aziendale con particolare riferimento alla sua organizzazione, alla distribuzione di deleghe e responsabilità, ai modelli e ai sistemi di gestione eventualmente già adottati o in corso di adozione da parte della società CAV Spa in relazione a specifiche attività o servizi della società CAV Spa nell'esercizio autostradale;

b) elaborazione e produzione di procedure del Sistema ivi compresi eventuali moduli, manuali ed istruzioni operative e la loro integrazione o, laddove non possibile od opportuno, il coordinamento con le procedure e la prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla Società;

c) presentazione e condivisione con la Direzione della Società delle procedure prodotte;

d) formazione di professionalità interne da dedicare alla gestione del Sistema di Gestione della Sicurezza del Traffico Stradale;

e) formazione del personale interessato all'applicazione del Sistema di Gestione della Sicurezza del Traffico stradale;

f) assistenza della società CAV Spa in sede di certificazione, da effettuarsi entro il 2017, del Sistema di Gestione della Sicurezza del Traffico stradale per la conformità allo standard ISO 39001 *Road Traffic Safety Management Systems*.

4. L'incarico ha inoltre ad oggetto le attività di supporto a favore della società CAV Spa per l'adozione da parte della stessa di un Sistema di Gestione Ambientale idoneo alla natura delle attività proprie della società CAV Spa, dei suoi prodotti e servizi e che sia conforme ai requisiti della norma ISO 14001:2015; in particolare:

a) attività di analisi del contesto aziendale con particolare riferimento alla sua organizzazione e distribuzione di deleghe e responsabilità;

b) individuazione di rischi e opportunità;

c) elaborazione e produzione di procedure del Sistema ivi compresi eventuali moduli, manuali ed istruzioni operative e la loro integrazione o, laddove non possibile od opportuno, il coordinamento con le procedure e la prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla società CAV Spa;

- d) presentazione e condivisione con la Direzione della Società delle procedure prodotte;
- e) formazione delle professionalità interne da dedicare alla gestione del Sistema di Gestione Ambientale;
- f) formazione del personale interessato all'applicazione del Sistema di Gestione Ambientale;
- g) assistenza alla società CAV Spa nella soluzione delle eventuali problematiche legali, tecniche ed operative collegate alla introduzione, all'applicazione e alla prima gestione del Sistema di Gestione Ambientale;
- h) assistenza alla società CAV Spa in sede di certificazione, da effettuarsi entro il 2017, del Sistema di Gestione Ambientale per la conformità ai requisiti della norma ISO 14001:2015.

5. L'incarico ha inoltre ad oggetto le attività volte all'aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex decreto legislativo n. 231 del 2001, già adottato dalla società CAV Spa, per recepire le modifiche organizzative e normative intervenute e le eventuali osservazioni dell'Organismo di Vigilanza; in particolare:

- a) analisi del contesto aziendale e verifica

dello stato di attuazione del modello;

b) acquisizione dei risultati degli audit svolti dall'Organismo di Vigilanza ai fini della verifica della corretta applicazione del decreto legislativo n. 231 del 2001, le eventuali osservazioni dell'Organismo di Vigilanza e le indicazioni o richieste di aggiornamento o modifica proposte dall'Organismo stesso;

c) proposta, sulla base delle verifiche effettuate e dei dati acquisiti, degli aggiornamenti, delle modifiche e delle integrazioni più opportuni al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo;

d) aggiornamento formativo del personale interessato all'applicazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex decreto legislativo n. 231 del 2001;

e) assistenza alla CAV S.p.A. per la soluzione di eventuali problematiche legali, tecniche ed operative legate all'applicazione in CAV del decreto legislativo n. 231 del 2001.

6. L'incarico ha inoltre ad oggetto le attività di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza; in particolare:

a) attuazione delle attività previste per il periodo 2016-2017 nel "Piano Triennale per la

Prevenzione della Corruzione 2016-2018" e nel "Programma per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018";

b) elaborazione e la produzione entro il 31 gennaio 2017, in accordo con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e del Programma per la Trasparenza e l'Integrità 2017-2019;

c) elaborazione e la produzione, in accordo con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di eventuali procedure necessarie per l'attuazione e l'efficacia del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del Programma per la Trasparenza e l'Integrità. Le procedure dovranno essere integrate o, laddove non possibile, armonizzate con le procedure e la prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla Società;

d) verifica del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati della "Trasparenza" nel sito web istituzionale;

e) svolgimento di un'attività di monitoraggio nel 2016 e di due attività di monitoraggio nel 2017 su aree di interesse individuate di comune accordo con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione

e della Trasparenza per verificare l'osservanza dei contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) e dei presidi anticorruzione in esso individuati;

f) supporto legale, per la durata delle suddette attività, al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza nell'applicazione delle norme in materia di anticorruzione e trasparenza.

7. L'incarico ha inoltre ad oggetto le attività necessarie all'aggiornamento del sistema di gestione e controllo in materia di protezione dei dati personali secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 196 del 2003; in particolare:

a) attività di analisi del contesto aziendale con particolare riferimento alla sua organizzazione e distribuzione di deleghe e responsabilità;

b) individuazione di rischi e opportunità;

c) rielaborazione e produzione delle procedure del Sistema in uso ivi compresi eventuali moduli, manuali ed istruzioni operative e la loro integrazione con procedure eventualmente necessarie al funzionamento del Sistema;

d) integrazione o, laddove non possibile od opportuno, il coordinamento tra le procedure

prodotte o confermate e le procedure e la prassi di tutti gli altri modelli e sistemi di gestione adottati dalla società CAV Spa;

e) presentazione e condivisione con la Dirigenza della società CAV Spa delle procedure rielaborate o proposte;

f) formazione di professionalità interne da dedicare alla gestione sistema di gestione e controllo in materia di protezione dei dati personali secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 196 del 2003;

g) aggiornamento formativo del personale interessato all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali;

h) svolgimento di una attività di monitoraggio su aree di interesse individuate di comune accordo con i Responsabili del trattamento dei dati personali, per verificare l'osservanza delle norme in materia di protezione dei dati personali;

i) supporto legale, per la durata delle suddette attività, alle aree aziendali nella corretta applicazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

ARTICOLO 3 - CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ

L'affidatario è tenuto a produrre alla società CAV Spa entro e non oltre il decimo giorno decorrente

dalla stipulazione del presente contratto o dalla consegna in via d'urgenza del servizio un calendario per l'attuazione delle attività il quale dovrà prevedere le seguenti scadenze:

a) certificazione del sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001: 2015 entro il termine del mese di ottobre 2017;

b) secondo *audit* di parte terza per il mantenimento della certificazione OHSAS 18001 del sistema di gestione della sicurezza il dicembre 2016;

c) adozione di un Sistema di Gestione della Sicurezza Stradale e certificazione del Sistema per la conformità allo standard ISO 39001 *Road Traffic Safety Management Systems*: entro dicembre 2017;

d) adozione di un Sistema di Gestione Ambientale idoneo alla natura delle attività proprie della società CAV Spa, dei suoi prodotti e servizi e che sia conforme ai requisiti della norma ISO 14001: entro il 30 giugno 2017;

e) aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex decreto legislativo n. 231 del 2001, entro dicembre 2016;

f) elaborazione della relazione annuale del Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza entro il termine del 15 dicembre 2016;

g) la verifica del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati della "Trasparenza" nel sito web istituzionale entro il termine del 15 dicembre 2016;

h) aggiornamento del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma per la Trasparenza l'Integrità entro il termine del 31 gennaio 2017.

8. L'affidatario è tenuto a erogare il servizio secondo le modalità indicate nelle relazioni tecniche presentate in sede di offerta, le quali sono allegate al presente contratto e del quale formano parte integrante e sostanziale.

9. Il servizio sarà effettuato dall'affidatario nell'assoluto rispetto di tutte le specifiche tecniche, livelli di servizio e modalità operative dettagliatamente descritte negli articoli seguenti.

ARTICOLO 4 - CONDIZIONI DEL SERVIZIO ED OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL PRESTATORE

1. Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché relativi ad ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per

un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli inerenti ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per i soggetti addetti all'esecuzione contrattuale.

2. L'affidatario è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme nazionali, anche secondarie e comunitarie vigenti, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

3. In ogni caso, l'affidatario si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate ed a manlevare e tenere indenne la società CAV Spa da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle richiamate norme e prescrizioni vigenti.

4. L'affidatario si impegna a garantire il gruppo di lavoro come proposto e formulato nell'offerta presentata in sede di gara.

5. Salvo quanto diversamente indicato nel presente contratto, il prestatore s'impegna a fornire tutte le attrezzature che saranno necessarie per

l'espletamento delle attività contrattuali.

6. L'affidatario si obbliga a consentire alla società CAV Spa di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

7. L'affidatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla società CAV Spa.

8. L'affidatario si obbliga, inoltre, a dare immediata comunicazione alla società CAV Spa di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.

9. Il prestatore s'impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente contratto, a:

a) erogare i servizi di cui all'articolo 1 impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione a regola d'arte;

b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla società CAV

Spa di monitorare la conformità dei servizi di cui all'articolo 1 alle norme previste nel contratto;

c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli nell'espletamento dei servizi di cui all'articolo 1, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza;

d) ad osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla società CAV Spa.

9. La società CAV Spa si obbliga ad adempiere ogni obbligo di legge al fine di consentire al prestatore l'espletamento delle attività di cui all'articolo 1.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

1. Anche ai fini di quanto previsto nel presente articolo, il prestatore dichiara e garantisce che i servizi di cui all'articolo 1 e, quindi, le attività oggetto del presente contratto costituiscono ordinaria attività rientrante nel proprio oggetto sociale, che è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale e che è capace di operare nel settore dei servizi in oggetto, come

di fatto opera, con propri capitali, mezzi ed attrezzature.

2. Il prestatore garantisce, in particolare, di disporre di figure professionali altamente specializzate e perfettamente idonee in relazione ai servizi oggetto del presente contratto.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILE DEL CONTRATTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

1. Il prestatore nomina quale responsabile del contratto il signor _____, che rivestirà il ruolo d'interfaccia ufficiale del prestatore verso la società CAV Spa per la gestione e l'esecuzione del contratto; al responsabile del contratto verranno inviate tutte le comunicazioni da parte degli organi di controllo della società CAV Spa.

2. Nel caso in cui il prestatore abbia la necessità, nel corso della durata del presente contratto, di sostituire il responsabile del contratto, dovrà inoltrare alla società CAV Spa, a mezzo posta elettronica certificata o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, e con un preavviso minimo di 7 (sette) giorni, apposita comunicazione scritta nella quale dev'essere indicato il nominativo del sostituto che dev'essere dotato di tutti i requisiti ed i poteri di cui al

precedente comma 2.

3. Per parte sua la società CAV Spa indica quale proprio soggetto referente - che riveste il ruolo e la funzione di direttore dell'esecuzione - in ordine alla gestione del presente contratto, il signor _____, il quale rappresenta l'interfaccia della società CAV Spa nei confronti del prestatore per quanto attiene all'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 7 - DURATA DELL'INCARICO

1. La durata complessiva dell'incarico è di 18 mesi a partire dalla data di avvio effettivo del servizio, attestato dalla sottoscrizione del presente contratto o dalla comunicazione di avvio del servizio in via d'urgenza; dovranno comunque essere rispettate le scadenze di cui all'articolo 3.

2. È esclusa ogni forma di rinnovo, tacito o espresso del presente contratto.

ARTICOLO 8- CORRISPETTIVO PER I SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO D'APPALTO

1. L'importo complessivo contrattuale, così determinato a seguito del ribasso offerto in sede di gara dal prestatore, pari al _____ dell'importo posto a base di gara, è pari ad € _____, Imposta sul Valore Aggiunto

esclusa.

2. I corrispettivi di cui al precedente comma 1 sono onnicomprensivi e, pertanto, nei medesimi deve intendersi ricompreso tutto quanto necessario all'espletamento dei servizi di cui all'articolo 1 oggetto del presente contratto e, comunque, di ogni altra attività prevista dal presente contratto.

3. I predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi ed alle prestazioni oggetto del presente contratto eseguiti a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente contratto; resta inteso, pertanto, che tali corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale.

4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal prestatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili per tutta la durata del presente contratto, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il prestatore di ogni relativo rischio e/o alea, salvo il disposto di cui al comma 5.

5. Il prestatore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati salvo

diversa disposizione di legge.

ARTICOLO 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Il pagamento del servizio avverrà secondo le seguenti modalità:

a) Un terzo dell'importo contrattuale verrà pagato al primo semestre della durata contrattuale dietro presentazione di regolare fattura e di analitico resoconto delle attività svolte;

b) Un terzo dell'importo contrattuale verrà pagato al secondo semestre della durata contrattuale dietro presentazione di regolare fattura e di analitico resoconto delle attività svolte;

c) Al compimento del terzo semestre verrà effettuato il saldo finale dietro presentazione di regolare fattura e di analitico resoconto delle attività svolte.

2. Il pagamento sarà effettuato entro trenta (30) giorni dall'emissione di regolare fattura che dovrà indicare gli estremi del contratto a cui afferisce ed il codice identificativo gara (CIG).

3. Con la sottoscrizione del presente contratto, il prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della legge n. 136 del 2010 e successive modificazioni ed integrazioni; in particolare, il prestatore si obbliga ad

utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, dove devono transitare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, attraverso lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

4. Ai fini degli adempimenti relativi al presente appalto, il prestatore:

a) dichiara che il conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, è quello indicato nel successivo comma 7;

b) s'impegna a comunicare alla società CAV Spa entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni le variazioni al conto corrente sopra menzionato, ovvero l'accensione di nuovi conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, all'appalto, nonché le variazioni inerenti le persone delegate ad operare sul conto corrente indicato;

c) ha l'obbligo d'indicare in ogni fattura che verrà emessa, pena l'irricevibilità della medesima, il codice identificativo gara: 67588034AD ed il conto corrente dedicato su cui appoggiare i pagamenti;

d) ha l'obbligo d'indicare il codice identificativo

gara sopra menzionato sugli strumenti di pagamento inerente ad ogni transazione finanziaria relativa il presente appalto;

e) ha l'obbligo di prevedere nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti (subforniture) della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'appalto, un'apposita clausola con la quale ciascun contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010 e successive modificazioni ed integrazioni, pena la nullità assoluta del contratto medesimo;

f) ha l'obbligo di dare immediata comunicazione alla società CAV Spa ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo - della Provincia di Venezia, la notizia dell'inadempimento del subappaltatore o del subcontraente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo; analogo obbligo dovrà essere previsto nei contratti sottoscritti con il subappaltatore o con il subcontraente.

5. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il mancato utilizzo del conto corrente

dedicato, ovvero di quelli ulteriori preventivamente comunicati, e, in ogni caso, l'inadempimento anche ad uno solo degli obblighi e/o impegni previsti all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010 e successive modificazioni ed integrazioni e/o stabiliti nel presente articolo, determina la risoluzione di diritto del presente contratto, oltre a determinare l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010 e successive integrazioni e modificazioni.

6. Le fatture saranno emesse dal prestatore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente contratto; ciascuna fattura dovrà essere inviata a mezzo posta o altro mezzo elettronico certificato al seguente indirizzo: Concessioni Autostradali Venete - CAV Spa, Via Bottenigo, 64/A, 30175, Venezia/Marghera (VE).

7. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia; in particolare il pagamento delle fatture è stabilito a 30 (trenta) giorni, fine mese data fattura; in caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi sono dovuti gli interessi di mora ai sensi del

decreto legislativo 231 del 2002.

8. Ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge n. 136 del 2010, il pagamento dei corrispettivi dovuti sarà accreditato, a spese della società CAV Spa, mediante bonifico sul conto corrente bancario/postale, dedicato anche al presente affidamento, n. _____, intestato al prestatore, presso _____, IBAN _____; in ciascun bonifico dovrà essere indicato il codice identificativo gara; il prestatore dichiara che le persone delegate ad operare sul conto corrente di cui al presente comma sono le seguenti:

_____;

relativamente ai soggetti delegati ad operare sul conto corrente di cui al presente comma, il prestatore s'impegna a comunicare eventuali variazioni nei termini di legge; il prestatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni che si

verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il prestatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati

9. Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il prestatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto; qualora il prestatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto si potrà risolvere di diritto.

10. È ammessa la cessione dei crediti maturati dal prestatore nei confronti della società CAV Spa a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto dell'articolo 117 del decreto legislativo 163 del 2006; in ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per la società CAV Spa di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al prestatore cedente.

ARTICOLO 10 - SPESE ED ONERI A CARICO DEL CONTRAENTE

1. Tutte le spese e gli oneri comunque derivanti dall'esecuzione delle attività oggetto del

contratto saranno a totale carico dell'affidatario.

ARTICOLO 11 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

1. Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali, ad eccezione di quelli che fanno carico alla società CAV Spa per legge, ivi incluse le eventuali spese di registrazione del contratto.

2. L'affidatario dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che l'affidatario è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 1972; di conseguenza, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del decreto del Presidente della Repubblica n. 131 del 1986, con ogni relativo onere a carico dell'affidatario.

3. Imposta di bollo assolta in modo virtuale, così come previsto dal dettato di cui all'articolo 15 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni, in virtù di autorizzazione identificata da numero di protocollo 84617 del 7 luglio 2013 emessa dall'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Venezia - Ufficio

territoriale di Venezia 2, quest'ultima richiama dalla comunicazione della società Concessioni Autostradali Venete - CAV Spa all'Agenzia delle entrate numero di protocollo 18137 del 23 dicembre 2015.

ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

1. L'Affidatario sarà obbligato a non rivelare ed a non utilizzare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del servizio, dati, notizie, informazioni, *et cetera* che vengano messi a disposizione da parte della committente o che comunque riguardino l'esecuzione del contratto, e si renderà garante della riservatezza anche da parte del personale e/o dei collaboratori.

2. L'obbligo di segretezza sarà vincolante per l'affidatario per tutta la durata dell'esecuzione del contratto ed anche successivamente alla sua ultimazione e comunque fino al momento in cui tutte le informazioni conosciute non siano di dominio pubblico.

3. Sarà fatto espresso divieto all'affidatario di pubblicare ovvero di autorizzare dipendenti o terzi a pubblicare notizie, informazioni e dati acquisiti in relazione all'espletamento dell'incarico, salvo il benestare scritto della committente.

4. Sarà facoltà della committente verificare in ogni tempo e con ogni modalità il rispetto dell'obbligo alla riservatezza di cui al presente articolo.

5. In caso di mancato rispetto di tale obbligo, la committente potrà procedere alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

ARTICOLO 13 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

1. In nessun caso, neanche nell'ipotesi di contestazioni o in pendenza di giudizio, l'affidatario potrà sospendere di sua iniziativa l'esecuzione del servizio.

2. In caso di arbitraria sospensione del servizio da parte dell'affidatario la committente provvederà contestualmente a trattenere un importo pari ad € 500,00 (euro cinquecento/00) per ogni giornata o frazione di giornata corrispondenti al periodo di arbitraria sospensione.

3. Ove lo ritenga opportuno, CAV Spa potrà procedere all'esecuzione in danno dei servizi sospesi, addebitando all'affidatario la spesa eccedente gli importi trattenuti, salva ogni altra ragione od azione.

4. La sospensione non autorizzata delle attività

costituisce, in ogni caso, valido motivo di risoluzione del contratto; più precisamente, qualora l'arbitraria sospensione del servizio dovesse protrarsi per un periodo continuativo superiore a cinque giorni, CAV Spa avrà piena facoltà di ritenere il contratto risolto di diritto.

ARTICOLO 14 - PENALI

1. In base ai risultati dei controlli effettuati, il responsabile del contratto per la committente provvederà a contestare eventuali inadempimenti; a fronte di tali contestazioni l'affidatario potrà formulare nei successivi dieci giorni proprie deduzioni; ove queste non vengano condivise dal direttore dell'esecuzione, sarà comminata una penale, in relazione alla gravità dell'inadempimento, pari ad un minimo di Euro 500,00 (cinquecento/00) e fino ad un massimo di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) da detrarre all'importo del corrispettivo maturato nel periodo.

2. Costituiranno motivo di grave inadempimento sia la mancata formulazione, entro dieci giorni, dei giustificativi da parte dell'affidatario alle contestazioni mosse dal direttore dell'esecuzione per la committente, sia l'inadeguatezza degli stessi.

3. Qualora su base mensile il numero degli inadempimenti contestati dovesse risultare superiore a cinque, ovvero in caso di importo complessivo delle penali comminate superiore ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00), la committente potrà risolvere il contratto ed effettuare i servizi in danno dell'affidatario inadempiente, fermo restando il diritto di esercitare ogni altra azione tendente al risarcimento di eventuali danni.

ARTICOLO 15 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione alla interpretazione e/o all'esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Venezia.

ARTICOLO 16 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO

1. Le parti s'impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del decreto legislativo n. 196 del 2003, con particolare riguardo a quanto prescritto in ordine alle misure minime di sicurezza da adottare.

2. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali

di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

3. Il trattamento dei dati avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

4. La società CAV Spa tratta i dati relativi al contratto e alla sua esecuzione, per la gestione del contratto medesimo e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

5. il Titolare del trattamento dei dati personali è la società CAV Spa, con sede in, Via Bottenigo, 64/A, 30715, Venezia/Marghera (VE).

6. La società CAV Spa e l'affidatario garantiscono di impegnarsi ed attivarsi per assicurare il rispetto reciproco dei diritti e degli obblighi discendenti dalle previsioni del decreto legislativo n. 196 del 2003.

7. Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate - prima della sottoscrizione del presente contratto le informazioni di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del

2003 circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'articolo 7 della citata normativa.

8. La trasmissione dei dati dal prestatore alla società CAV Spa avverrà anche per via telefonica e/o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al decreto legislativo n. 196 del 2003.

9. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato decreto legislativo n. 196 del 2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

ARTICOLO 17 - RECESSO

1. La società CAV Spa ha diritto, nei casi di reiterati inadempimenti del prestatore, di recedere unilateralmente dal presente contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento e senza preavviso, tramite comunicazione scritta inoltrata al prestatore con posta elettronica certificata o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

2. Nelle ipotesi di recesso di cui al precedente comma 1, il prestatore ha diritto al pagamento da

parte della società CAV Spa dei servizi effettivamente prestati, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

3. Dalla data di efficacia del recesso, il prestatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando tuttavia che tale cessazione non comporti danno alcuno alla società CAV Spa; infatti, in detti casi il prestatore s'impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio in favore della società CAV Spa.

ARTICOLO 18 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il prestatore dichiara e garantisce che il proprio personale preposto all'esecuzione del presente contratto dipenderà solo ed esclusivamente dal prestatore, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte della società CAV Spa, la quale si limiterà a

fornire solo direttive di massima per il migliore raggiungimento del risultato operativo cui è finalizzato il presente contratto.

2. Il prestatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione, sicurezza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

3. Il prestatore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

4. Il prestatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

5. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui al comma precedente vincolano il prestatore anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o

receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

6. Nell'ipotesi di inadempimento anche a solo uno degli obblighi di cui ai precedenti commi, la società CAV Spa può dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno subito.

ARTICOLO 19 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. È fatto espresso divieto al prestatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

2. In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, la società CAV Spa avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

ARTICOLO 20 - SUBAPPALTO

1. Tenuto conto della natura prettamente intellettuale del servizio oggetto del presente contratto, il subappalto non è consentito.

ARTICOLO 21 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

1. L'affidatario si obbliga ad osservare le regole ed i precetti comportamentali contenuti nel

codice etico adottato da CAV Spa.

2. Tale codice è reso disponibile sul sito *internet* di CAV Spa (www.cavspa.it).

3. CAV Spa ha adottato altresì il modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo 231/2001.

4 La violazione delle disposizioni contenute nel codice di cui al comma 1 e nel modello di cui al comma 3 è considerata azione illecita e per tanto potrà comportare a seconda della gravità dell'infrazione anche la risoluzione in danno del presente contratto.

4. L'affidatario dichiara di avere preso integralmente conoscenza del contenuto del codice sopra citato e di accettarlo.

IMPRESA

SOCIETÀ

L'impresa dichiara ai sensi dell'art. 1341 c.c. di accettare espressamente i seguenti articoli:

ARTICOLO 1 - NORME REGOLATRICI; ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'APPALTO; ARTICOLO 3 - CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ; ARTICOLO 4 - CONDIZIONI DEL SERVIZIO ED OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL PRESTATORE; ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO; ARTICOLO 6 - RESPONSABILE DEL

CONTRATTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE; ARTICOLO 7 - DURATA DELL'INCARICO; ARTICOLO 8- CORRISPETTIVO PER I SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO D'APPALTO; ARTICOLO 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI; ARTICOLO 10 - SPESE ED ONERI A CARICO DEL CONTRAENTE; ARTICOLO 11 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI; ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA; ARTICOLO 13 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO; ARTICOLO 14 - PENALI; ARTICOLO 15 - CONTROVERSIE; ARTICOLO 16 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO; ARTICOLO 17 - RECESSO; ARTICOLO 18 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO; ARTICOLO 19 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO; ARTICOLO 20 - SUBAPPALTO; ARTICOLO 21 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO.

IMPRESA