

DIREZIONE TECNICA

Concessioni Autostradali  
Venete - CAV S.p.A.

16 - 02

N. PROGETTO

Lavori di manutenzione ordinaria e ciclica per il  
rifacimento di tratti ammalorati della pavimentazione  
e dei giunti stradali della rete in concessione.  
Anni 2016-2017

## PROGETTO ESECUTIVO

CAPITOLATO SPECIALE - NORME GENERALI

Elab .n.

2

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Sabato Fusco

IL PROGETTISTA

Ing. Enrico Bartolini

ELABORAZIONE A CURA DI:

Massimiliano Pistolato

ASSISTENTE PROGETTAZIONE:

p.i. Dino Zampieri

PROGETTAZIONE SPECIALISTICA:

Rev.	Descrizione	Redatto	Controllato	Approvato	Data
01					gennaio 2016
02					
03					
04					

Codice Progetto :

Data, \_\_/\_\_/\_\_

SPETT. LE  
CONCESSIONI AUTOSTRADALI VENETE – CAV S.P.A.  
VIA BOTTENIGO, 64/A  
30175 MARGHERA VE

OGGETTO: RICHIESTA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI A MANOVRE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, della ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ titolare dei lavori/servizi di \_\_\_\_\_,

Chiede

che al personale di seguito elencato (Allegato 1 Elenco del Personale), venga rilasciata, l'autorizzazione ad eseguire le manovre necessarie per l'esecuzione delle attività di \_\_\_\_\_.

Dichiara

che tutto il personale di cui si chiede l'autorizzazione ad operare in ambito autostradale,

- è stato info-formato dei rischi connessi al lavoro in presenza di traffico e sui contenuti dei piani di sicurezza fisica dei lavoratori (Allegato 2 – Riunione di formazione e informazione del Personale).
- è stato debitamente info-formato in merito alle procedure di sicurezza di cui al D.I. 04.03.2013 secondo le modalità indicate nel medesimo D.I. 04.03.2013

Delegherà, con apposita nota (Allegato 3 – Delega ritiro autorizzazioni) un proprio rappresentante a ritirare le Autorizzazioni presso gli uffici della Società in indirizzo.

Timbro e Firma  
(legale rappresentante)  
*(allegare fotocopia documento identità)*

---

ALLEGATI: MODULO 1 – ELENCO DEL PERSONALE;  
MODULO 2 – RIUNIONE DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PERSONALE;  
MODULO 3 – DELEGA AL RITIRO.

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI A MANOVRE – MODULO 1

ELENCO DEL PERSONALE PER IL QUALE SI CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE A MANOVRE

SOCIETA'	COGNOME NOME	CODICE FISCALE

Data, \_\_\_\_\_

Il Datore di lavoro

\_\_\_\_\_

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A MANOVRE – MODULO 2

RIUNIONE DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE  
(ART. 18 COMMA 1 – D.LGS. 81/2008)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_

Argomenti trattati:

- Manuale per la sicurezza dell'operatore su strada.
- Autorizzazione a manovre in autostrada e pertinenze.
- Normativa relativa al segnalamento temporaneo e all'esecuzione dei lavori in autostrada e in viabilità esterna di competenza autostradale.

Partecipanti (Nominativi, codice fiscale e firma)

COGNOME NOME	CODICE FISCALE	FIRMA

Il Datore di lavoro

Il Relatore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A MANOVRE – MODULO 3

DELEGA RITIRO DELLE AUTORIZZAZIONI

Data, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

SPETT. LE  
CONCESSIONI AUTOSTRADALI VENETE – CAV S.P.A.  
VIA BOTTENIGO, 64/A  
30175 MARGHERA VE

OGGETTO: RICHIESTA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI A MANOVRE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, della ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ titolare dei lavori/servizi di \_\_\_\_\_;

Delega

Il sig. \_\_\_\_\_ a ritirare le autorizzazioni a manovre richieste con nota del

\_\_\_\_\_

Timbro e Firma  
(allegare fotocopia documento identità)

\_\_\_\_\_