

Avviso nel sito web CAV: <http://cavspa.it>
Italia-Venezia: riparazione e manutenzione impianti
Direttiva 2014/23/UE, 2014/24UE, 2014/25/UE – d.lgs. 50/2016

DISCIPLINARE DI GARA

Lavori

PROCEDURA APERTA ARTT. 59 E 60 DEL D.LGS. 50/2016

§§§§

NUMERO DI RIFERIMENTO: CAV 04/2018/L

OGGETTO. GARA COMUNITARIA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER LA CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI (CLIMATIZZAZIONE E IDRICO SANITARI)

Centro di costo: XC5101MAN1300IT.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre numero di protocollo 6631 del 24/04/2018, questa Stazione Appaltante ha determinato di affidare i "*lavori di manutenzione ordinaria per la conduzione degli impianti tecnologici (climatizzazione e idrico sanitari)*".

L'affidamento avverrà a seguito di procedura **aperta** e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (in seguito anche solo Codice).

Luogo di svolgimento delle attività: Stazioni Autostradali di competenza nelle provincie di Venezia, Padova e Treviso. Codici NUTS: ITH35 - ITH36 – ITH34.

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 74453121D4.

Il **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. ing. Sabato Fusco, *Chief Technical Officer* della società Concessioni Autostradali Venete C.A.V. S.p.A. (di seguito anche solo CAV Spa), giusta nomina dell'amministratore delegato con

provvedimento numero di protocollo 18343 del 30/11/2017 - numero di telefono: 041 5497135, oppure: 041 5497143, numero di fax: 041 935860; indirizzo di posta elettronica certificata: cav@cert.cavspa.it; indirizzo di posta elettronica: direzione.technica@cavspa.it

STAZIONE APPALTANTE: Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A. [sede legale: Via Bottenigo, 64/A, c.a.p.: 30175, Venezia (VE)].

Punti di contatto: direzione amministrativa [Via Bottenigo, 64/A, c.a.p.: 30175, Venezia (VE)], telefono: 041 5497111, fax: 041 5497683, indirizzo *internet*: www.cavspa.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): cav@cert.cavspa.it, indirizzo di posta elettronica: direzione.amministrativa@cavspa.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 del Codice comprensivo dei seguenti documenti:

- relazione generale,
- capitolato speciale d'appalto – norme generali,
- capitolato speciale d'appalto – norme tecniche,
- planimetrie e schemi:
- 5.01 Direzione Generale Amministrativa,
- 5.02 Area Tecnica Esercizio Personale,
- 5.03 Palazzina di stazione,
- 5.04 Linea esazione Mestre,
- 5.05 Capannone A,
- 5.06 Capannone B,
- 5.07 Capannone C,
- 5.08 Padova Est,
- 5.09 Mira – Oriago,
- 5.10 Dolo – Mirano,
- 5.11 Spinea Est,
- 5.12 Spinea Ovest,
- 5.13 Preganziol Est,

- 5.14 Preganziol Ovest,
 - 5.15 Martellago Est,
 - 5.16 Martellago Ovest,
 - 5.17 Dolo,
 - 5.18 polstrada – P0,
 - 5.19 polstrada – P1,
 - 5.20 polstrada – P2,
 - 5.21 polstrada – P3,
 - 6.01 Mira Oriago,
 - 6.02 Mirano Dolo,
 - 6.03 Spinea Preganziol,
 - 6.04 Schema di impianto,
 - 6.05 Particolari esecutivi,
 - 6.06 Schermi UTA,
 - relazione di calcolo;
 - quadro incidenza della manodopera (a norma dell'art. 23, comma 16 del Codice);
 - lista delle lavorazioni e forniture;
 - computo metrico;
 - piano di sicurezza e coordinamento;
 - fascicolo dell'opera;
- 2) bando di gara,
- 3) disciplinare di gara (il presente documento),
- 4) (D.G.U.E.) Modello di formulario per il documento di gara unico europeo,
- 5) scheda 1) Domanda di partecipazione,
- 6) scheda 2) Modulo per autodichiarazione,
- 7) scheda 3) Modulo per autodichiarazione,
- 8) scheda 4) Modulo per autodichiarazione,
- 9) scheda 5) modulo per autodichiarazione,
- 10) schema di Contratto,
- 11) codice etico,
- 12) modello organizzativo.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.cavspa.it>

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica: direzione.generale@cavspa.it oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata: cav@cert.cavspa.it almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante comunicazione al richiedente e, nello stesso giorno, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo *internet* <http://www.cavspa.it> – (voce bandi della sezione appalti).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai quesiti che perverranno oltre il termine sopra indicato non verrà data alcuna risposta.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) cav@cert.cavspa.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) oppure di posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, LOTTI, AMMONTARE, MANODOPERA, FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Oggetto dell'appalto. Formano oggetto del contratto d'appalto le opere, le prestazioni e le forniture occorrenti per la realizzazione dei lavori di *manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici* così distinti:

- lavori di conduzione, esercizio e manutenzione degli impianti di climatizzazione, con assunzione di ruolo di "Terzo responsabile";
- lavori di conduzione, esercizio e manutenzione degli impianti idrico-sanitari.

3.1 LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto. A norma dell'art. 51, comma 1, secondo periodo, del Codice non ricorrono le condizioni per ripartire l'intervento in lotti funzionali ossia in parti aventi una propria funzionalità, fruibilità e fattibilità in quanto l'intervento stesso è costituito da apparecchiature aventi caratteristiche strutturali e funzionali per le quali è necessario avere un unico operatore economico.

3.2 VALORE DELL'APPALTO

Tabella 1 – Calcolo del valore stimato dell'appalto (ex art. 35, comma 4, del Codice):

N.	Descrizione	Valore (€)
1	Importo dei lavori	1.412.989,11
2	Importo dei servizi	951.185,23
3	Importo opzione di proroga tecnica eventuale (a norma dell'art. 106, comma 11 del Codice)	280.000,00
4	Importo di rinnovo eventuale (a norma dell'art. 63, comma 5 del Codice.	2.364.174,34
(1+2+3+4)	Importo complessivo	5.00.8348,68

3.3 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare dell'appalto posto a base di gara è pari a **€2.364.174,34** di cui l'importo dei costi per la sicurezza è valutato in **€59.031,54**.

Tabella 2 – Ammontare dell'appalto

N.	Ammontare Prestazioni	Valore (€)
1	Importo dei lavori	1.372.989,11
2	Importo dei servizi	932.153,69
(1+2)	Importo complessivo (ribassabile)	2.305.142,80
3	Importo oneri per l'attuazione della sicurezza (non ribassabile)	59.031,54
(1+2+3)	Importo complessivo a base di appalto	2.364.174,34

Ai sensi dell'art. 48 del Codice, la suddivisione delle prestazioni e l'incidenza sul totale dell'appalto si configura nel dettaglio della tabella seguente:

Tabella 3 – Prestazioni

N.	Tipologia	Importo (€) prestazioni (compreso oneri sicurezza)	Importo (€) oneri di sicurezza	Incidenza percentuale (%) prestazioni
A	Lavori [*] (principale)	1.412.989,11	40.000,00	59,77
B	Manutenzione (secondaria)	951.185,23	19.031,54	40,23
A+B	Importo dell'appalto	2.364.174,34	59.031,54	100,00

Tabella 4 – Categoria e Classifica della prestazione principale [*]

Categoria d.P.R. 207/2010	Qualificazione obbligatoria (Si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente / scorporabile	Subappaltabile (si/no)
OS-28	SI (classifica 3 ^A BIS)	1.412.989,11	100,00	Prevalente e unica	SI (nei limiti di legge)

Nomenclatura: **CPV 45259000-7** (Denominazione: lavori di riparazione e manutenzione impianti).
Per una puntuale descrizione delle condizioni delle attività in questione si rimanda ai documenti di progetto sopra indicati che, tutti allegati al presente disciplinare, ne formano parte integrante e sostanziale. Stipulazione del contratto: *a misura*. Si rinvia al capitolato speciale – norme generali.

3.4 MANODOPERA

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice nell'importo a base di gara sono compresi i **costi della manodopera**, che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.005.119,84 (pari al 42,51% dell'importo posto a base dell'appalto), i quali sono stati determinati sulla base della tabelle del costo medio orario del lavoro settore Metalmeccanico – Industria (D.D. n. 37 del 17 aprile 2018).

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

L'appalto nel suo complesso dura mesi 36 (trentasei), naturali e consecutivi con decorrenza dalla data del verbale di consegna dei lavori. E' facoltà della stazione appaltante nei limiti di cui all'art. 32, comma 8 del Codice, di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto. *Ai sensi dell'art. 12 del D.M. 7 marzo 2018 n. 49, è facoltà del Direttore dei Lavori concedere l'assegnazione di un termine perentorio, non superiore a sessanta giorni, per il completamento di lavorazioni di piccola entità.*

4.1 OPZIONI (PROROGA TECNICA)

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente e comunque entro un periodo non superiore a 6 (sei) mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice; in tal caso il l'appaltatore è tenuto alla esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Nella tabella che segue si indica il valore massimo stimato della modifica temporale, considerato anche ai fini della determinazione della soglia di cui all' art. 35, comma 4 del Codice:

Tabella 6 – Proroga Tecnica

Importo (€)	Incidenza della manodopera (€)	Incidenza percentuale (%) manodopera
Importo stimato per <u>eventuale proroga tecnica</u> – a norma dell'art. 106, comma 11 del Codice.		
280.000,00	119.028,00	42,51

4.2 RINNOVI

La Società si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario nuovi lavori/servizi consistenti nella ripetizione di analogo appalto, secondo quanto previsto nel capitolato speciale di appalto – norme generali, posto alla base del presente affidamento, per un importo di € 2.364.174,34 (da assoggettare a ribasso d'asta di

aggiudicazione, ad esclusione degli oneri di sicurezza), per la durata di ulteriori mesi 36 (trentasei).

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri stati membri, possono partecipare alla presente procedura di gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei

relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettere b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la

qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165 del 2001.

Si precisa che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/01, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Ai sensi dell'art. 21, del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione dei divieti di cui ai precedenti periodi, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/13 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito **a.** la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b. certificazione F-GAS dell'operatore economico ai sensi del regolamento CE n.842/2006, n. 303/2008 e dell'art. 9 del D.P.R. n. 43 del 2012.

- Per la comprova del requisito **b.** la stazione appaltante acquisisce il certificato o la copia autentica del medesimo.

7.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (per la prestazione secondaria (manutenzione))

a. Fatturato globale medio annuo, riferito agli esercizi 2015, 2016 e 2017, pari o superiore ad € 634.123,49 IVA esclusa (di conseguenza, il fatturato globale per l'intero triennio considerato deve essere pari o superiore nel totale ad € 1.902.370,47 IVA esclusa).

N.B. *A fronte della particolare natura dell'appalto e delle connesse esigenze di garantire l'affidabilità del contraente, tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83, co. 5 del d.lgs. n. 50/2016 in quanto la Stazione Appaltante ritiene opportuno introdurre un limite di partecipazione che tenga conto di un determinato fatturato medio, in quanto attraverso la presente gara assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa appaltatrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato.*

Ai fini di tutelare i profili qualitativi sopra richiamati, appare necessario compenetrare la più ampia partecipazione alla gara con la necessità di disporre di offerte riferibili ad operatori finanziariamente solidi e dotati del Know-how necessario, con correlata previsione dei requisiti economici richiesti, come condizione di partecipazione, in termini ritenuti congrui rispetto alle necessità di affidabilità, competenza e continuità necessariamente richieste dalla Stazione Appaltante.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice e all. XVII, parte I, del Codice mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci di esercizio 2015, 2016 e 2017, corredati della nota integrativa (in mancanza dei su citati bilanci approvati: fatture emesse a fronte di ricavi di competenza degli anni 2015, 2016 e 2017);
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico anni 2015, 2016 e 2017 o dichiarazione IVA relativa ai medesimi anni.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b. Fatturato specifico medio annuo (per la prestazione secondaria (manutenzione)) nell'attività di servizio oggetto dell'appalto (manutenzione impianti di climatizzazione, riscaldamento e condizionamento) riferito agli esercizi 2015, 2016 e 2017 pari o superiore ad € 317.061,74. IVA esclusa (di conseguenza il fatturato specifico per l'intero triennio deve essere pari o superiore nel totale ad € 951.185,22 IVA esclusa).

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- attestazione di regolare esecuzione delle attività oggetto dell'appalto effettuati nel periodo sopra considerato, da dove si evincano importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- in alternativa: fatture inerenti all'attività di servizio oggetto dell'appalto e relative al periodo sopra considerato (nota bene: per ciascun anno sopra richiamato, le fatture devono essere quelle emesse a fronte di ricavi di competenza del medesimo anno);

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

N.B. A fronte della particolare natura dell'appalto e delle connesse esigenze di garantire l'**affidabilità** del contraente, tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83, co. 5 del d.lgs. n. 50/2016 in quanto la Stazione Appaltante ritiene opportuno introdurre un limite di partecipazione che tenga conto di un determinato fatturato medio specifico – nella prestazione secondaria - in quanto attraverso la presente gara assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa appaltatrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato.

Ai fini di tutelare i profili qualitativi sopra richiamati, appare necessario compenetrare la più ampia partecipazione alla gara con la necessità di disporre di offerte riferibili ad operatori finanziariamente solidi e dotati del Know-how necessario, con correlata previsione dei requisiti economici richiesti, come condizione di partecipazione, in termini ritenuti congrui rispetto alle necessità di affidabilità, competenza e continuità necessariamente richieste dalla Stazione Appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a. Attestazione (per la prestazione principale: lavori) di possesso del requisito di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici (Opere Specialistiche **OS-28**, in classifica **III-Bis**), rilasciata da Organismo di Attestazione (**SOA**), regolarmente autorizzata ed in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

b. N. 1 (uno) servizio analogo di punta (unico contratto) (per la prestazione secondaria: manutezione), nel settore dell'attività di servizio oggetto dell'appalto (manutenzione impianti di climatizzazione, riscaldamento e condizionamento) o di servizi analoghi, eseguito negli esercizi 2015, 2016 e 2017 per un importo pari o superiore ad € 634.123,49,00, (IVA esclusa), reso in favore di pubbliche amministrazioni e/o aziende private, con indicazione dell'importo e data contratto, nonché del destinatario (pubblico o privato). Qualunque sia la durata del contratto e la data della sua stipula valgono a comprova del possesso del requisito in questione, al fine della determinazione dell'importo di € 634.123,49,00 (IVA esclusa) solo quelle attività inerenti al medesimo eseguite nel triennio sopra menzionato (esercizio 2015, esercizio 2016 ed esercizio 2017).

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del Codice e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di prestazione a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

in caso di prestazione a favore di una amministrazione pubblica:

- attestazioni di regolare esecuzione dei servizi analoghi effettuati (*unico contratto*) negli esercizi 2015, 2016 e 2017 da dove si evincano l'unico contratto di riferimento, importi, periodo di esecuzione e destinatari pubblici; le attestazioni possono essere prodotte in originale oppure in copia conforme;

in alternativa:

- contratto e relative fatture. Queste devono essere riferite ad attività esercitate negli esercizi 2015, 2016 e 2017.

In caso di prestazione a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto (unico contratto), dell'importo e del periodo di esecuzione;

in alternativa:

- contratto e relative fatture. Queste devono essere riferite ad attività esercitate negli esercizi 2015, 2016 e 2017.

c. certificazione di abilitazione a norma dell'art. 287 del d.lgs. 152/2006 (nel minimo, categoria 2) rilasciato da organismi accreditati dalla Regione e Provincia a personale addetto alla conduzione degli impianti termici di potenza nominale superiore a 0.232 MW della quale devono essere dotate nel minimo almeno tre unità lavorative.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- certificato di abilitazione ex art. 287 del d.lgs. 152/2006 rilasciato da organismi accreditati dalla Regione e Provincia al personale addetto alla conduzione di impianti di potenza termica nominale superiore a 0,232 MW o copia autentica.

d. certificazione F-GAS ai sensi del regolamento CE n.842/2006, n. 303/2008 e dell'art. 9, comma 1 del DPR n. 43 del 2012 per il personale addetto (patentino di abilitazione CAT. I) della quale devono essere dotate nel minimo almeno tre unità lavorative.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- patentino di abilitazione F-GAS CAT. I. (minimo 3 unità) o copia autentica dello stesso.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 7.1 lettera a) non che il requisito di cui ai paragrafo 7.1 lettera b) (certificazione F-GAS)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o G.E.I.E.;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nella **prestazione secondaria** (manutenzione), il requisito relativo al fatturato globale di cui al **paragrafo 7.2 lettera a)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: nel minimo del 40% dalla mandataria ed almeno il 10% per le mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nella **prestazione secondaria** (manutenzione), il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **paragrafo 7.2 lettera b)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nei termini di seguito indicati: nel minimo del 40% dalla mandataria ed almeno il 10% per le mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto per la prestazione secondaria dovrà essere dimostrato interamente dalla mandante esecutrice. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole

prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nella **prestazione principale** (lavori), il requisito relativo all'Attestazione SOA, di cui al **paragrafo 7.3 lettera a)**, deve essere posseduto da ciascun operatore economico componente.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale i requisiti di qualificazione (SOA) devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori.

Ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, co. 2, del DPR 207/2010.

Nella **prestazione secondaria** (manutenzione) il requisito relativo al servizio analogo di punta, di cui al precedente **paragrafo 7.3 lettera b)**, deve essere posseduto **per intero** dalla componente che eseguirà la prestazione medesima (il requisito non è frazionabile).

Con riferimento ai requisiti di cui ai **paragrafo 7.3 lettera c)** e **lettera d)** ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

7.5 INDICAZIONE PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure di cui al **punto 7.1 lettera a) non che il requisito di cui al punto 7.1 lettera b) (certificazione F-GAS)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai **punti 7.2 e 7.3**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché

all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Non è inoltre avvallabile la certificazione OHSAS 18001 in quanto prevista quale elemento di valutazione dell'offerta tecnica e non quale requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la

stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

N.B. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al R.U.P., il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il D.G.U.E. della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del Codice, è ammesso il subappalto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le attività [lavori (prestazione principale) e manutenzione (prestazione secondaria)] che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

- Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**: l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente deve indicare, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne. In considerazione di ciò e tenuto conto del fatto che le prestazioni che formano oggetto dell'appalto sono: lavori

(prestazione principale) e manutenzioni (prestazione secondaria), la terna dei subappaltatori va indicata per ciascuna delle due sopra richiamate tipologie di prestazioni.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio D.G.U.E., in originale, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto del/dei subappaltatore/i nei casi stabiliti dall'art. 105, comma 13, lett. a), b) del d.lgs. 50/2016. In fase di richiesta di subappalto l'appaltatore e il subappaltatore dovranno espressamente e congiuntamente dichiarare tali ipotesi.

E' consentita, in deroga all'art. 48, comma 9 del Codice, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

Diversamente dai casi stabiliti dall'art. 105, comma 13 del Codice, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/dei subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9, della legge n. 136 del 2010, nei contratti di subappalto e/o subcontratto tra appaltatore e subappaltatore è fatto obbligo di inserire, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto e/o subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno (appaltatore e subappaltatore) assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **Una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2. **A pena di esclusione, una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione

di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento a/m bonifico bancario sul C/C numero: 100000005258, acceso presso INTESA SAN PAOLO – Agenzia n. 1 Venezia – Marghera (cod. ABI: 03069; cod. CAB: 02119; IBAN: IT19 I030 6902 1191 0000 0005 258 intestato a CAV Spa, bic: BCITITMM (da utilizzare per bonifici esteri), allegando la relativa ricevuta in originale del versamento/bonifico);
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E., ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere, a pena di esclusione, l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del

documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio stabile e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

È sanabile la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 1300 del 20.12.2017 dell'autorità medesima), in vigore dal 01.01.2018, rilevabili dal sito: <http://www.anticorruzione.it> nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni feriali, escluso il sabato, orario 8:00 – 13:00, 14:00 – 17:00*, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante sito in via Bottenigo, 64/A, cap: 30175 – Venezia loc.

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 07/08/2018** - termine di natura perentoria e per tanto previsto a **pena di esclusione** - esclusivamente all'indirizzo: Concessioni Autostradali Venete – C.A.V. S.p.A., Via Bottenigo, 64/A - CAP 30175 Venezia.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Come statuito dalla giurisprudenza amministrativa si precisa che per "l'onere di sigillatura risulta integrato da una modalità di chiusura ermetica tale da assicurare l'integrità del plico ed impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, al fine di assicurare il raggiungimento delle finalità per cui tale adempimento è richiesto" (ex multis TAR Sicilia, Catania 30/2018)

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:

CIG 74453121D4". Procedura Aperta per "CAV 04/2018/L. Gara comunitaria per l'affidamento del contratto d'appalto per i "lavori di manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici (climatizzazione e idrico sanitari)". Scadenza offerte: ore 12:00 del 07/08/2018. Non aprire.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno 3 (tre) buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B – Offerta Tecnica"

"C - Offerta economica"

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Come precisato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con proprio comunicato del 30/03/2018, il D.G.U.E. dev'essere redatto, a norma dell'art. 85, comma 1 del Codice, in forma elettronica, secondo le disposizioni del DPCM 13/11/2014. Il D.G.U.E. redatto in forma elettronica dovrà essere trasmesso su supporto informatico (cd-rom o chiavetta) da inserire all'interno della busta A – documentazione amministrativa.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.cavspa.it> – voce bandi della sezione appalti – CAV 04/2018/L.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. BUSTA A – CONTENUTO - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo - preferibilmente utilizzare il modello di cui all'allegata **scheda 1)** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al d.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su www.cavspa.it voce bandi - sezione appalti, secondo quanto di seguito indicato.

Come precisato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con proprio comunicato del 30/03/2018, il D.G.U.E. dev'essere redatto, a norma dell'art. 85, comma 1 del Codice, in forma elettronica, secondo le disposizioni del DPCM 13/11/2014. Il D.G.U.E. redatto in forma elettronica dovrà essere trasmesso su supporto informatico (cd-rom o chiavetta) da inserire all'interno della busta A – documentazione amministrativa.

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) D.G.U.E. a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI (vale quanto indicato al paragrafo 15.2);
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti per ciascuna tipologia di prestazione omogenea (È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti).

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI (vale quanto indicato al paragrafo 15.2);
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – (cfr. scheda __)].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « α » ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui paragrafo 7.1 (lettere a), b)) del presente disciplinare;
 - b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 7.2 (lettere a) e b)) del presente disciplinare;
 - c) la sezione C – punto 13, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo 7.3 (lettere a), b), c) e d)), del presente disciplinare.
- Nota bene: indicare anche il numero delle unità lavorative in possesso delle certificazioni di cui alle lettere c) e d) del paragrafo 7.3.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Vale quanto indicato al paragrafo 15.2.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente rende le seguenti proprie dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000 con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter) del Codice (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 5 allegato al presente disciplinare di gara);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 1 e la scheda 2 allegata al presente disciplinare di gara);
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara):
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2015 e reperibile nel profilo www.cavspa.it – sezione bandi e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara);
6. dichiara di accettare e conseguentemente di obbligarsi a rispettare le regole ed i precetti contenuti nel regolamento di organizzazione, gestione e controllo adottato da CAV Spa ai sensi

del decreto legislativo n. 231 del 2001 (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.P.R. n. 633 del 1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 1 allegata al presente disciplinare di gara);

9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara);

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento (l'operatore economico può preferibilmente utilizzare la scheda 3 allegata al presente disciplinare di gara).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal Tribunale competente, nonché dichiara di

non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 11, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

12. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;

- in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

- in caso di subappalto anche il PASSOE delle imprese (terna) subappaltatrici;

13. documento attestante la garanzia provvisoria per la somma di **€ 47.283,49** ovvero pari al 2% dell'importo a base d'asta, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

14. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC comprovante l'avvenuto versamento del contributo di **€ 140,00**.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

15. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (cfr. scheda 4)

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (cfr. scheda 4).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. BUSTA B – OFFERTA TECNICA - CONTENUTO

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a) Numero 3 (tre) **relazioni tecniche** dei lavori/servizi offerti (A, B e C).

Nelle 3 (tre) relazioni il concorrente dovrà esporre le:

A Modalità di gestione dei lavori/servizi finalizzate al miglioramento della qualità della gestione della commessa (fermo restando quanto già prescritto nei documenti progettuali);

B Modalità, criteri e procedure che il concorrente intende mettere in atto in relazione alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro;

C Proposte Migliorative tecnico/funzionali/qualitative che il concorrente intende utilizzare/adottare nell'esecuzione della commessa.

Le relazioni contengono complessivamente una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, gli elementi indicati nei punti seguenti.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

16.1. RELAZIONI TECNICHE

RELAZIONE A – punti 46

MODALITÀ DI GESTIONE DEI LAVORI/SERVIZI FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA GESTIONE DELLA COMMessa, (FERMO RESTANDO QUANTO GIÀ PRESCRITTO NEI DOCUMENTI PROGETTUALI) CON RELATIVI SUB-CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI CRITERI MOTIVAZIONALI:

A1 Procedure esecutive delle attività manutentive e delle principali lavorazioni e attività di coordinamento da adottare con eventuali subappaltatori - punti 15.

- Funzionalità ed adeguatezza operativa nello svolgimento dei lavori/servizi, qualità e completezza delle operazioni relative alle attività a canone previste dagli elaborati progettuali, con evidenza delle migliorie rispetto ai requisiti minimi richiesti.
- Modalità operative per la gestione delle emergenze e riscontro operativo delle stesse.
- Procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori con particolare riferimento alla sanificazione delle condotte aerauliche.
- Procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori con particolare riferimento alla posa nuove macchine UTA.
- Modalità operative ed adeguatezza del personale utilizzato (in aderenza alle previsioni di cui al punto successivo) per la gestione degli interventi su impianti di produzione di fluidi caldi e freddi e impianti di refrigerazione, anche su locali adibiti a CED.
- Durata degli interventi di manutenzione a canone.
- Modalità di gestione ambientale che si intende adottare per eseguire gli interventi previsti dall'appalto.

A2 Struttura organizzativa messa a disposizione per la commessa dall'impresa con indicazione della composizione ed articolazione delle squadre di lavoro con specifiche dei profili professionali, delle qualifiche ed esperienze - punti 15.

- Idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto.
- Adeguatezza quali-quantitativa e composizione delle squadre di lavoro relative alle varie fasi operative relativamente ai vari contesti d'intervento, e misure adottate per garantire la continuità operativa dei locali.
- Specializzazione ed esperienza dei responsabili ed in particolare il profilo professionale minimo che si impegna a garantire con riferimento alla figura del Responsabile della commessa/direttore di cantiere e del Capo Cantiere.

- Ulteriori figure professionali messe a disposizione per la commessa sia amministrative che tecniche, con esperienza in analoghe attività. (In relazione ai punti precedenti, dovrà essere prodotto il funzionigramma con relative qualifiche del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, con allegazione dei curricula firmati dagli interessati);
- Indicazione delle aree logistiche (depositi, magazzini e piazzali) in base alle quali saranno organizzati gli interventi programmati e di emergenza.

A3 Attrezzature e mezzi utilizzate per l'esecuzione degli interventi e delle prestazioni oggetto dell'appalto - punti 7

- Adeguatezza delle attrezzature e mezzi sia rispetto alla tipicità dell'appalto in esame compatibilmente con le procedure esecutive di cui al punto A1), con allegazione dei libretti di circolazione o altra documentazione a sostegno di quanto previsto;
- Adeguatezza delle attrezzature e mezzi rispetto ai riflessi sulla qualità ambientale (inquinamento atmosferico e acustico).
- Adeguatezza delle attrezzature messe a disposizione con l'indicazione della vetustà delle stesse e certificato di conformità CE, con allegazione del piano di manutenzione con evidenza dei controlli periodici sulle attrezzature stesse.
- Adeguatezza della strumentazione messa a disposizione per l'effettuazione delle verifiche sugli impianti con allegazione del piano di manutenzione e relative tarature comprovate da relativi attestati da parte degli Enti certificatori

A4 Piano di controllo – punti 9

- "Piano di controllo" funzionale alla verifica della qualità dei materiali e all'esecuzione dei lavori/servizi nel rispetto dei tempi e delle procedure esecutive, in aderenza a quanto offerto dall'Impresa ed a quanto previsto dai documenti progettuali.
- Rendicontazione delle attività anche con metodologia in tempo reale e anche mediante l'utilizzo di allegati digitali, in conformità a quanto previsto dai documenti progettuali.

La relazione tecnica A deve essere composta da un massimo di 25 pagine (facciate) in formato A4. Le pagine devono essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sono ammesse anche pagine in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 25 pagine. Il concorrente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento (disegni, fotografie, grafici, tabelle, *depliant*), lo stesso

ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Quanto proposto dal concorrente diventa onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica A deve essere presentata in originale. Deve essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione delle schede di partecipazione. Allegare alla dichiarazione copia del documento di identità del firmatario/i in corso di validità.

RELAZIONE B – punti 24.

MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE CHE IL CONCORRENTE INTENDE METTERE IN ATTO, OLTRE A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE, IN RELAZIONE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, CON RELATIVI SUB-CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI SUB-CRITERI MOTIVAZIONALI:

B1 Formazione degli operatori e dei preposti – punti 6

- Efficacia e adeguatezza dei singoli corsi di formazione svolti dal personale dedicato alla commessa, attinenti le tipologie degli interventi previsti in progetto ed i derivanti rischi ai cui il personale è esposto, comprovati dai relativi attestati.

B2 Accorgimenti di sicurezza e di salute del personale – punti 7

- Efficacia della procedura che si intende adottare per un costante controllo del personale dipendente e/o subappaltatori in cantiere e modalità di comunicazione con la Stazione appaltante, nonché ulteriori accorgimenti/presidi relativamente alla formazione e gestione dei cantieri previsti;

- Elenco DPI e DPC utilizzati e procedura di manutenzione degli stessi, frequenza dei controlli di verifica dell'efficacia.

B3 Sistema di comunicazione che l'impresa intende utilizzare nei confronti della Stazione Appaltante, della Direzione Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza - punti 8

- Modalità e frequenza di comunicazione stazione Impresa/Stazione Appaltante delle azioni proposte

- Efficacia e tempestività degli strumenti utilizzati per la comunicazione e controllo degli interventi/lavorazioni.

B4 Certificazione OHSAS 18001 - punti 3

- Possesso della certificazione OHSAS 18001 (la dimostrazione del possesso di detta certificazione va comprovato in sede di offerta o con la produzione dell'originale della stessa oppure con allegazione di copia della stessa dichiarata come conforme all'originale oppure ancora

con una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445 del 2000. **Detta documentazione va allegata alla relazione e contenuta nella busta B – offerta tecnica**). Si evidenzia che in caso di ATI (costituito o costituendo), al fine dell'assegnazione del sub-peso, la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese che compongono l'ATI).

La **relazione tecnica B** deve essere composta da un massimo di 20 pagine (facciate) in formato A4. Le pagine devono essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sono ammesse anche pagine in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 pagine. Il concorrente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento (disegni, fotografie, grafici, tabelle, *depliant*), lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Quanto proposto dal concorrente diventa onere e obbligo contrattuale.

La **relazione tecnica B** deve essere presentata in originale. Deve essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione delle schede di partecipazione. Allegare alla dichiarazione copia del documento di identità del firmatario/i in corso di validità.

RELAZIONE C – peso punti 5.

PROPOSTE MIGLIORATIVE TECNICO/FUNZIONALI/QUALITATIVE CHE IL CONCORRENTE INTENDE UTILIZZARE/ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DELLA COMMESSA CON RELATIVI SUB- CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI CRITERI MOTIVAZIONALI:

C1 Migliorie – punti 5

- Eventuali elementi/interventi innovativi e/o aggiuntivi offerti senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante, relativi ai materiali, alla loro posa in opera anche finalizzate ad aumentare la durabilità/efficienza degli impianti.

La **relazione tecnica C** dovrà essere composta da un massimo di 10 pagine (facciate) in formato A4. Le pagine dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sono ammesse anche pagine in formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 (venti) pagine. Il concorrente rimane tuttavia libero di fornire ogni altro elemento (disegni, fotografie, grafici, tabelle, *depliant*, ecc.) lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. Quanto proposto dal concorrente diventa onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica C deve essere presentata in originale. Deve essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione delle schede di partecipazione; allegare alla dichiarazione copia del documento di identità del firmatario/i in corso di validità.

17. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

c.1) **ELABORATO denominato "Lista delle lavorazioni e delle forniture"**, già vidimato in ogni suo foglio dalla stazione appaltante e da utilizzare per la formulazione dell'offerta.

L'offerta economica risulterà dalla compilazione in ogni pagina ed ogni sua parte dell'elaborato suddetto (**Lista delle lavorazioni e delle forniture**).

I prezzi unitari offerti dovranno essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza indicando in calce il prezzo complessivo offerto (al netto degli oneri per la sicurezza) ed il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza).

L'elaborato "Lista delle lavorazione e delle forniture" dev'essere sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; l'elaborato può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata l'originale della procura o la copia conforme all'originale della medesima non che copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nota bene. Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la lista delle lavorazioni e forniture deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

NOTA BENE

Secondo quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del Codice, si richiama la necessità di specificare da parte degli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**:

1) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del Codice (oneri di sicurezza da rischio specifico d'impresa) (si veda la **lista delle lavorazioni e delle forniture**).

2) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice (si veda la **lista delle lavorazioni e delle forniture**).

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. articolo 95, comma 2 del Codice, secondo la ripartizione dei punteggi di seguito indicati di cui alla seguente tabella:

Tabella 7 - Ripartizione dei punteggi

<i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
OFFERTA TECNICA	75
OFFERTA ECONOMICA	25
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna T della tabella (Certificazione OHSAS 18001), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Tabella 8 – tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
A	MODALITÀ DI GESTIONE DEI LAVORI/SERVIZI FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA GESTIONE DELLA COMMESSA (FERMO RESTANDO QUANTO GIÀ PRESCRITTO NEI DOCUMENTI PROGETTUALI) CON RELATIVI SUB-CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI CRITERI MOTIVAZIONALI	46	<p>A1 Procedure esecutive delle attività manutentive e delle principali lavorazioni e attività di coordinamento da adottare con eventuali subappaltatori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funzionalità ed adeguatezza operativa nello svolgimento dei lavori/servizi, qualità e completezza delle operazioni relative alle attività a canone previste dagli elaborati progettuali, con evidenza delle migliori rispetto ai requisiti minimi richiesti. - Modalità operative per la gestione delle emergenze e riscontro operativo delle stesse. - Procedure relative all'attività di coordinamento con 	15	

		<p>eventuali subappaltatori con particolare riferimento alla sanificazione delle condotte aerauliche.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori con particolare riferimento alla posa nuove macchine UTA. - Modalità operative ed adeguatezza del personale utilizzato (in aderenza alle previsioni di cui al punto successivo) per la gestione degli interventi su impianti di produzione di fluidi caldi e freddi e impianti di refrigerazione, anche su locali adibiti a CED. - Durata degli interventi di manutenzione a canone. - Modalità di gestione ambientale che si intende adottare per eseguire gli interventi previsti dall'appalto. 		
		<p>A2 Struttura organizzativa messa a disposizione per la commessa dall'impresa con indicazione della composizione ed articolazione delle squadre di lavoro con specifiche dei profili professionali, delle qualifiche ed esperienze</p> <ul style="list-style-type: none"> - Idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto. - Adeguatezza qualitativa e composizione delle squadre di lavoro relative alle varie fasi operative relativamente ai vari contesti d'intervento, e misure adottate per garantire la continuità operativa dei locali. - Specializzazione ed esperienza dei responsabili ed in particolare il profilo professionale minimo che si impegna a garantire con riferimento alla figura del Responsabile della commessa/direttore di cantiere e del Capo Cantiere. - Ulteriori figure professionali messe a 	15	

		<p>disposizione per la commessa sia amministrative che tecniche, con esperienza in analoghe attività. (In relazione ai punti precedenti, dovrà essere prodotto il funzionigramma con relative qualifiche del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, con allegazione dei curricula firmati dagli interessati);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicazione delle aree logistiche (depositi, magazzini e piazzali) in base alle quali saranno organizzati gli interventi programmati e di emergenza. 		
		<p>A3 Attrezzature e mezzi utilizzati per l'esecuzione degli interventi e delle prestazioni oggetto dell'appalto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adeguatezza delle attrezzature e mezzi sia rispetto alla tipicità dell'appalto in esame compatibilmente con le procedure esecutive di cui al punto A1), con allegazione dei libretti di circolazione o altra documentazione a sostegno di quanto previsto; - Adeguatezza delle attrezzature e mezzi rispetto ai riflessi sulla qualità ambientale (inquinamento atmosferico e acustico). - Adeguatezza delle attrezzature messe a disposizione con l'indicazione della vetustà delle stesse e certificato di conformità CE, con allegazione del piano di manutenzione con evidenza dei controlli periodici sulle attrezzature stesse. - Adeguatezza della strumentazione messa a disposizione per l'effettuazione delle verifiche sugli impianti con allegazione del piano di manutenzione e relative tarature comprovate da relativi attestati da parte degli Enti certificatori 	7	
		<p>A4 Piano di controllo</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Piano di controllo" funzionale alla verifica della qualità dei materiali e all'esecuzione dei lavori/servizi nel rispetto dei tempi e delle 	9	

			<p>procedure esecutive, in aderenza a quanto offerto dall'Impresa ed a quanto previsto dai documenti progettuali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendicontazione delle attività anche con metodologia in tempo reale e anche mediante l'utilizzo di allegati digitali, in conformità a quanto previsto dai documenti progettuali. 		
B	<p>MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE CHE IL CONCORRENTE INTENDE METTERE IN ATTO, OLTRE A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE, IN RELAZIONE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, CON RELATIVI SUB-CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI SUB-CRITERI MOTIVAZIONALI</p>	24	<p>B1 Formazione degli operatori e dei preposti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efficacia e adeguatezza dei singoli corsi di formazione svolti dal personale dedicato alla commessa, attinenti le tipologie degli interventi previsti in progetto ed i derivanti rischi ai cui il personale è esposto, comprovati dai relativi attestati. 	6	
			<p>B2 Accorgimenti di sicurezza e di salute del personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efficacia della procedura che si intende adottare per un costante controllo del personale dipendente e/o subappaltatori in cantiere e modalità di comunicazione con la Stazione appaltante, nonché ulteriori accorgimenti/presidi relativamente alla formazione e gestione dei cantieri previsti; - Elenco DPI e DPC utilizzati e procedura di manutenzione degli stessi, frequenza dei controlli di verifica dell'efficacia. 	7	
			<p>B3 Sistema di comunicazione che l'impresa intende utilizzare nei confronti della Stazione Appaltante, della Direzione Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modalità e frequenza di comunicazione stazione Impresa/Stazione Appaltante delle azioni proposte - Efficacia e tempestività degli strumenti utilizzati per la comunicazione e controllo degli interventi/lavorazioni. 	8	
			<p>B4 Certificazione OHSAS 18001</p> <ul style="list-style-type: none"> - Possesso della certificazione OHSAS 18001 con allegazione di copia del relativo 		3

C	PROPOSTE MIGLIORATIVE TECNICO/FUNZIONALI/QUALITATIVE CHE IL CONCORRENTE INTENDE UTILIZZARE/ADOPTARE NELL'ESERCIZIO DELLA COMMEDIA CON RELATIVI SUB-CRITERI E CORRELATI SUB-PESI, IN BASE AI SEGUENTI CRITERI MOTIVAZIONALI	5	certificato. C1 Migliorie - Eventuali elementi/interventi innovativi e/o aggiuntivi offerti senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante, relativi ai materiali, alla loro posa in opera anche finalizzate ad aumentare la durabilità/efficienza degli impianti.	5	
	TOTALE	75			

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascun degli elementi qualitativi a cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna D della tabella è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 come indicato nella seguente tabella

Tabella 9 - Gradi di preferenza:

Livello di preferenza	Grado
preferenza massima	= 6
preferenza grande	= 5
preferenza media	= 4
preferenza piccola	= 3
preferenza minima	= 2
nessuna preferenza (parità)	= 1

Al termine dei confronti si sommano i punteggi di ciascun concorrente ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi così ottenuti sono trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si sommano i punteggi ottenuti e si trasforma in uno il punteggio più elevato e si riparametrano gli altri coefficienti di conseguenza. Tale sistema di attribuzione del punteggio potrà essere utilizzato solo qualora giungeranno presso la stazione appaltante, nei termini previsti dalla presente lettera d'invito, tre o più offerte. Nell'ipotesi contraria, la commissione procederà nel modo che segue. Ciascuno dei commissari, per ogni criterio di valutazione e sulla base dei criteri motivazionali di cui sopra, attribuirà in modo discrezionale un punteggio, variabile tra zero e uno. Le ragioni di tale attribuzione dovranno

essere adeguatamente motivate da ciascun commissario di gara; la motivazione dovrà essere collegata ai criteri valutativi e motivazionali di cui alla tabella 8. Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, verrà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna T della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente o in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula bilineare.

$$C_i = (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot (A_i / R_{\text{soglia}})$$

$$C_i = (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - R_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = Valore del ribasso più conveniente.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI (FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA)

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, per la formazione della graduatoria, procederà in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, utilizzando la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
Cni = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

Pa = *peso criterio di valutazione a;*

Pb = *peso criterio di valutazione b;*

.....
Pn = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Non saranno considerate valide offerte incomplete, condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Non saranno considerate valide offerte pari od in rialzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta dalla stazione appaltante congrua e conveniente.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della stazione appaltante (Concessioni Autostradali Venete – CAV Spa, Via Bottenigo, 64/A, cap: 30175, Venezia, il giorno 08/08/2018, ore: 10:00) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *pubblicazione sul sito informatico* almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Parimenti per le successive sedute pubbliche ai concorrenti verrà data informazione a mezzo comunicazione nel profilo della stazione appaltante www.cavspa.it – sezione bandi, nel folder della gara pubblicata, almeno un giorno prima della data fissata.

Il RUP deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: cassaforte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione è di nomina ministeriale. Viene nominata, ai sensi dell'art. 77, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *RUP* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta sempre pubblica, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Trova applicazione l'art. 77 del R.D. 827 del 1924.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la

commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata la verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario non abbia l'iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. "*white list*") istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, ovvero sia in possesso della sola domanda di iscrizione, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. L'aggiudicatario deve inoltre stipulare la polizza di assicurazione di cui all'art. 103, comma 7 del Codice; la somma da assicurare è pari ad € 2.364.174,34. La polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono **a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c *bis*), del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Concessioni Autostradali Venete – CAV S.p.A., con sede in Venezia, via Bottenigo 64/A (la "Società" o "CAV") che può essere contattata via mail all'indirizzo privacy@cavspa.it fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento Privacy" o "GDPR").

Tipologie di dati personali raccolti

La Società raccoglie e tratta le seguenti categorie di dati personali:

- dati identificativi ed informazioni di contatto dei concorrenti e dei concorrenti aggiudicatari delle gare d'appalto;
- dati relativi alla posizione economica e fiscale, nonché dati bancari funzionali all'esecuzione della prestazione del contratto, dati relativi alle garanzie bancarie consegnate in esecuzione del contratto;
- dati giudiziari quali dati relativi a condanne penali e reati, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte da CAV, si segnala che i dati personali dei concorrenti e dei concorrenti aggiudicatari potranno essere trattati:

- per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica ("Finalità di Legge");
- ai fini della redazione e della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso ("Finalità Contrattuali");
- per far valere e difendere i propri diritti, anche nell'ambito di procedure di recupero dei crediti ed anche attraverso terze parti e possono essere trattati per portare a termine una potenziale fusione, cessione di beni, cessione d'azienda o di ramo d'azienda divulgando e trasferendo i dati personali alla/e terza/e parte/i coinvolta/e ("Finalità di Legittimo Interesse");

Natura del conferimento e basi legali

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti e del concorrente aggiudicatario per le Finalità Contrattuali di cui sopra è necessario al fine di adempiere agli obblighi ed esercitare i diritti derivanti dal contratto. Qualora il concorrente o il concorrente aggiudicatario non fornisca i dati personali necessari per le Finalità Contrattuali, non sarà possibile per la Società dare esecuzione al contratto.

Il trattamento dei dati personali per Finalità di Legge è necessario in quanto richiesto dalla vigente normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da CAV potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati personali per le Finalità di Legittimo Interesse è effettuato ai sensi dell'articolo 6, lettera f), del Regolamento Privacy per il perseguimento dell'interesse legittimo della Società che è equamente bilanciato con l'interesse del concorrente e del concorrente aggiudicatario, in quanto l'attività di trattamento dei dati personali è limitata a quanto strettamente necessario per l'esecuzione delle operazioni economiche richieste. Il trattamento per le Finalità di Interesse Legittimo non è obbligatorio ed il concorrente o il concorrente aggiudicatario potranno opporsi a detto trattamento con le modalità di seguito descritte, ma qualora questi si opponesse a detto trattamento i suoi dati non potranno essere utilizzati per le Finalità di Legittimo Interesse a meno che non venga individuato un legittimo interesse prevalente della Società o di difesa dei propri diritti in un procedimento giudiziario.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da CAV in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento Privacy.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di CAV che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima Società;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a CAV in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati da CAV per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.cavspa.it, sezione "Società Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

I dati personali non sono trasferiti a Paesi situati fuori dall'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per cui tali dati sono stati raccolti, come affermato in questa informativa. In ogni caso i seguenti termini di conservazione si applicheranno:

- i) per le Finalità Contrattuali e di Legittimo Interesse vengono conservati per un periodo pari alla durata del contratto (ivi inclusi eventuali rinnovi) e per i 10 anni successivi, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile;
- ii) per le Finalità di Legge, i dati personali verranno conservati per il tempo previsto dalla normativa di volta in volta applicabile.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Il concorrente ed il concorrente aggiudicatario potranno, in ogni momento e gratuitamente, mandando una mail privacy@cavspa.it, esercitare i seguenti diritti:

- a) ottenere dalla Società la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano ed essere informato circa il contenuto e la fonte dei dati, verificarne l'accuratezza e richiederne l'integrazione, aggiornamento o modifica;

- b) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati eventualmente trattati in violazione della legge applicabile;
- c) opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento;
- d) chiedere alla Società la limitazione del trattamento dei dati personali nel caso in cui: (i) contesti l'esattezza dei propri dati personali, per il periodo necessario alla Società per verificare l'esattezza di tali dati; (ii) il trattamento sia illecito e il concorrente o il concorrente aggiudicatario si opponga alla cancellazione dei propri dati personali e chieda invece che ne sia limitato l'utilizzo; (iii) benché la Società non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (iv) si sia opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, del Regolamento Privacy in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi cogenti della Società per continuare il trattamento;
- e) opporsi al trattamento dei propri dati personali;
- f) chiedere la cancellazione dei dati personali che la riguardano senza ingiustificato ritardo;
- g) ottenere la portabilità dei propri dati;
- h) proporre un reclamo all'autorità garante competente ove ne ricorrano i presupposti.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è CAV Spa con sede legale in Via Bottenigo, 64/A, 30175 – Venezia.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE la società potrà essere contattata al seguente indirizzo: Concessioni Autostradali Venete – CAV Spa, via Bottenigo, 64/A, 30175 – Venezia o mandando una mail all'indirizzo privacy@cavspa.it.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il responsabile della protezione dei dati personali nominato dalla Società ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Privacy è contattabile al seguente indirizzo email dpo@cavspa.it.

Chief Financial Officer
Giovanni Bordignon

AF/JC/jc