

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BRAGATO PAOLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal dicembre 2009 ad oggi

Concessioni Autostradali Venete – CAV S.p.A.

Concessionaria Autostradale

Direttore Risorse Umane e Organizzazione

Nel mio ruolo sono sempre stato responsabile della gestione e dell'organizzazione del personale in termini di: definizione dell'organico, dei compiti, competenze e responsabilità delle risorse anche attraverso la verifica dell'attuazione del Sistema di Gestione Integrato, delle strutture organizzative, dello sviluppo e della formazione delle risorse umane, curandone la crescita professionale e perseguendo gli obiettivi strategici aziendali.

Rappresento la Società, con firma disgiunta, nei rapporti con gli istituti assicurativi e previdenziali ed enti pubblici per tutto quanto riguarda la gestione e l'amministrazione del personale.

Rappresento la Società nella stipula dei contratti di lavoro nazionali e aziendali potendo altresì concludere transazioni e conciliazioni sia su vertenze collettive sia su controversie individuali.

Rappresento la Società avanti all'autorità giudiziaria in qualsiasi stato e grado di giudizio per tutte le liti attive o passive riguardanti i rapporti di lavoro e/o i rapporti con gli istituti di previdenza e assistenza obbligatoria.

Svolgo normalmente le funzioni di RUP e di DEC in una molteplicità di contratti e di attività affidatemi dalla mia Società.

Inoltre:

- dal giugno 2009 al novembre 2013, sono stato delegato a condurre e coordinare le attività relative all'Esazione del pedaggio autostradale;
- dal giugno 2009 al giugno 2020 sono stato delegato a condurre l'attività di programmazione dei tempi di lavoro del personale con tipologia oraria "turnista" operante nei diversi servizi aziendali;
- dal dicembre 2013 al gennaio 2016, sono stato delegato a condurre le attività dei Sistemi Informativi della Società;
- dal dicembre 2016 al giugno 2020 sono stato delegato a condurre e coordinare tutte le attività collegate ai diversi Sistemi di gestione applicati in Società conseguendo l'obiettivo di integrare il tutto in un unico Sistema Integrato;
- dall'agosto 2022 a giugno 2025 sono stato nominato Datore di Lavoro svolgendo le funzioni e gli adempimenti relativi alla sicurezza ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- dal luglio 2025 svolgo le funzioni di Dirigente delegato in materia di salute e sicurezza;
- dal dicembre 2024 al marzo 2025 ho svolto "ad interim" il ruolo di:
Direttore Amministrativo e Finanziario;
Direttore Legale e Approvvigionamenti;
Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
Gestore delle comunicazioni di operazioni sospette in materia di antiriciclaggio
Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari;
- svolgo tutt'ora le funzioni di RPCT supplente
- rappresento la Società all'interno di vari Comitati AISCAT e ho rappresentato la stessa all'interno dell'Assemblea dei delegati del Fondo Pensione ASTRIS

- sono componente del Consiglio Direttivo di EBINAT (Ente Bilaterale Nazionale Concessionarie Autostrade e Trafori) in rappresentanza di ACAP – Associazione Concessionarie Autostradali private
- dal 2008 rappresento la Società nel Consiglio direttivo di ACAP – Associazione Concessionarie Autostradali Private – all'interno della quale seguo direttamente con i vertici delle diverse concessionarie autostradali e con gli stakeholder istituzionali il tavolo ristretto del rinnovo del c.c.n.l. All'interno di ACAP ho ricoperto dapprima il ruolo di Consigliere, poi il ruolo di Vice Presidente con l'incarico di seguire le relazioni industriali, successivamente, il ruolo di Presidente (dal 04.07.2018 al 18.05.2022) e, tutt'ora, ricopro il ruolo di Vice Presidente delegato alle relazioni industriali.

- Date (da – a) Dal luglio 2008 al novembre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società delle Autostrade di Venezia e Padova S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Concessionaria Autostradale
 - Tipo di impiego Dirigente del Personale
 - Principali mansioni e responsabilità Le mansioni svolte sono state analoghe a quelle attualmente svolte presso la Concessioni Autostradali Venete - CAV S.p.A.
-
- Date (da – a) Dal dicembre 2006 al giugno 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società delle Autostrade di Venezia e Padova S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Concessionaria Autostradale
 - Tipo di impiego Quadro
-
- Date (da – a) Dall'aprile 2002 al novembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società delle Autostrade di Venezia e Padova S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Concessionaria Autostradale
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Capo Servizio Amministrazione del Personale
 - Dal giugno 2003 al marzo 2006 ho svolto le funzioni di Responsabile Qualità partecipando alla creazione di un sistema qualità conforme alla normativa UNI EN ISO 9001 :2000 - certificazione ottenuta nel maggio 2005
-
- Date (da – a) Dal settembre 1997 al marzo 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Consorzio Mirese - ACM S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Azienda operante nel ciclo integrato dell'acqua e dei servizi relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Dal settembre 1997 all'ottobre 1998 ho svolto le mansioni di "Specialista Amministrativo" - livello B3 del c.c.n.l. Federgasacqua - all'interno dell'Ufficio Personale
 - Dal novembre 2008 all'ottobre 2009 ho svolto le mansioni di "Esperto gestione e amministrazione del personale" - livello B1 del c.c.n.l. Federgasacqua
 - Dal novembre 2009 al marzo 2002 ho svolto le mansioni di "Responsabile del servizio finanziario, contabile e del personale" - livello A2 del c.c.n.l. Federgasacqua
-
- Date (da – a) Dall'aprile 1992 al dicembre 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Varie Amministrazioni Pubbliche
 - Tipo di azienda o settore Enti Pubblici
 - Tipo di impiego Varie Collaborazioni professionali – di seguito riporto le più significative

- Principali mansioni e responsabilità
 - dall'Aprile 1992 al maggio 1993 - collaborazione professionale a favore del Comune di Noventa Padovana con le funzioni di "Ragioniere Capo"
 - dall'ottobre 1994 al febbraio 1995 - collaborazione professionale a favore del Comune di Vigonovo con il compito di dare avvio all'informatizzazione del Comune nel settore contabilità e personale
 - dal dicembre 1994 al gennaio 1996 – collaborazione professionale a favore del Comune di Camponogara con le funzioni di "Ragioniere Capo"
 - dall'ottobre 1997 al giugno 1998 - collaborazione professionale a favore del comune di Vigonovo finalizzato alla gestione delle entrate tributarie
 - dall'aprile 1998 al giugno 1998 -collaborazione professionale a favore del Comune di Campolongo Maggiore riguardante il settore contabile
 - settembre 1998 - collaborazione professionale a favore del Comune di Campolongo Maggiore inerente all'impostazione contabile delle opere pubbliche
 - settembre 1999 -collaborazione professionale a favore del Comune di Campolongo Maggiore riguardante il settore contabile
 - dal gennaio 2001 al dicembre 2004 collaborazione professionale a favore del Consorzio del Mirese riguardante il settore contabile

- Date (da – a) Dal dicembre 1983 all'agosto 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Campolongo Maggiore
- Tipo di azienda o settore Enti Pubblici
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità
 - dal dicembre 1983 al novembre 1985 - mansioni di "Messo Comunale"
 - dal dicembre 1985 al novembre 1989 -mansioni di addetto al settore tributario e contabile
 - dal dicembre 1989 all'agosto 1997 – mansioni di "Ragioniere Comunale Capo"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1979/1980
- Tipo Diploma di maturità tecnica "Ragioneria"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITCS "A. Gramsci" di Padova

- Date (da – a) Anno scolastico 1980/1981
- Tipo Frequenza corso di programmazione su sistemi IBM AS/400

- Date (da – a) 1981/1982

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Le mie esperienze lavorative e gli studi effettuati mi hanno permesso di sviluppare una conoscenza approfondita nell'ambito della gestione di un'organizzazione aziendale complessa. Seppur il ruolo ricoperto abbia per molto tempo avuto un focus specifico nella gestione delle risorse umane, ho sempre affrontato e gestito progetti e incarichi che trascendevano quel ruolo, orientandosi più ad ambiti strategici e organizzativi.

Sono una persona leale, determinata, fortemente orientata al raggiungimento degli obiettivi, pragmatica ed efficace.